

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
об'єднань для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	<i>Громадська організація «Київська міська Спілка ветеранів Афганістану»</i>
Назва пріоритетного напрямку	<i>Національно-патріотичне виховання молоді</i>
Назва проекту	<i>«Ветерани за майбутнє України»</i>
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	<i>Забезпечення партнерської взаємодії державного та громадського секторів у розвитку соціальної сфери</i>
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, грн.	<i>1211710,00 грн.</i>
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, грн.	<i>995310,00 грн.</i>
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	<i>995310,00 грн.</i>
Терміни реалізації проекту	<i>Протягом 2022 року</i>
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	<i>м.Київ, вул.Ярославів Вал, 36-є тел. 044 272-53-16 Kgsva.prav@gmail.com</i>
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	<i>Голова Спілки Гончаренко Микола Миколайович</i>

Голова Спілки



Гончаренко М.М.

Дата *15 грудня 2021*

Дата реєстрації заявки	* <i>15.12.2021</i>
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* <i>57</i>
Підпис	* <i>Гончаренко М.М.</i>

- Заповнюється Організатором конкурсного відбору

**Опис проекту
для реалізації у 2022 році**

**«Ветерани за майбутнє України»
(назва проекту)**

Назва громадської організації, яка подає проект

Громадська організація «Київська міська Спілка ветеранів Афганістану»

1. Загальна інформація про громадську організацію:

З 1986 року в місті Києві діє громадська організація Київська міська Спілка ветеранів Афганістану, яка об'єднує в собі більше 12,5 тисяч учасників бойових дій в Афганістані, 575 учасників АТО/ООС в т.ч. понад 1350 інвалідів війни та 74 сім'ї загиблого воїна «Афганської війни» та 2 сім'ї воїнів АТО/ООС.

Київська міська Спілка ветеранів Афганістану зареєстрована в Управлінні юстиції в м. Києві 30 грудня 1993 року № 2-57, статус організації – міський.

Основними напрямками діяльності є: консолідація зусиль ветеранів для найбільш ефективного використання їх потенціалу та можливостей по соціальному захисту воїнів-інтернаціоналістів, членів сімей загиблих, патріотичне виховання молоді, популяризації та утвердження здорового способу життя, вшанування та увіковічення пам'яті ветеранів війни, відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат. Надання моральної та матеріальної допомоги інвалідам війни, учасникам бойових дій, учасникам АТО та допомога сім'ям загиблих в Афганістані та в зоні проведення антитерористичної операції.

КМСВА структурована міська громадська організація, яка включає в свою структуру: 10 районних організацій, 7 відомчих організацій та об'єднання членів сімей загиблих в Афганістані.

Правління Спілки складається з Голови спілки, 9 заступників Голови по різним напрямам роботи та районні Правління Спілки (10 районних голів та 125 заступників районних голів Спілки).

Джерелами фінансування Спілки; членські внески членів Спілки, внески, благодійна допомога юридичних та фізичних осіб, кошти місцевого бюджету.

Спілка протягом своєї діяльності постійно проводить в місті Києві за власний рахунок та за рахунок коштів міського бюджету роботу в наступних напрямках, а саме:

1. Патріотичне виховання молоді:

1.1.Проведення зустрічей учасників бойових дій в Афганістані з учнями шкіл, гімназій, вищих навчальних закладах міста Києва з патріотичного виховання приурочених до Дня вшанування учасників бойових на території інших держав, до Дня Матері в Україні, до Дня Перемоги в Другій Світовій Війні та Дня захисника України, Міжнародного Дня інваліда;

1.2. Організація походів учнів шкіл, гімназій до музеїв Співки присвячених подіям війни в Республіці Афганістан 1979-1989 роках;

1.3. Постійне оновлення експонатів в музеях Співки та створення в школах м. Києва куточків присвячених подіям війни в Республіці Афганістан та в зоні АТО/ООС;

1.4. Проведення в школах, гімназіях, вищих навчальних закладах м. Києва уроків мужності та патріотизму, захисту Вітчизни протягом навчального року;

1.5. Участь членів Співки з учнями шкіл, гімназій по ремонту дитячих та спортивних майданчиків.

2. Проведення спортивних змагань та фестивалів на честь загиблих воїнів в Афганістані та в зоні проведення АТО/ООС:

2.1. Проведено спортивні змагання по стрільбі з луку «Київська весна» присвячені Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав лютий 2020-2021 роки;

2.1.1. Проведено всеукраїнські спортивні змагання зі стрільби з луку «Київські вогні» присвячені Герою України Олегу Міхнюку жовтень 2020-2021 р;

2.2. Проведені спортивні змагання з силової підготовки молоді «Меморіал Віктора Максименка» лютий 2021 р.

2.3. Проведено пісенний фестиваль «Доля вибрала нас» присвячений Дню матері - травень 2020 року;

2.4. Проведені урочисті заходи присвячені річниці виводу Радянських військ з Республіки Афганістан лютий 2020-2021 роки;

- покладання квітів до Всеукраїнського меморіального комплексу – Пам'ятника полеглих в Афганістані, панахида в храмі Воскресіння Хрестова;

- зустріч бойових друзів біля реліквійної експозиції „Трагедія і доблесть Афгану” (територія Національного музею історії Другої світової війни) з частуванням, приготуванням польової каші;

- всеукраїнська громадська акція „Запали свічку пам'яті” біля Всеукраїнського меморіального комплексу – Пам'ятника полеглих в Афганістані.

- отримання продовольчих наборів сім'ями загиблих в Афганістані – 74 особа по 900 грн;

2.5. Лютий 2020-2021 років проведено фотовиставку присвячену виводу військ з Республіки Афганістан в Національному історико-музейному комплексі «Фортеця» за участю військових Аташе акредитованих в Україні та представників міжнародних організацій;

2.6. Проведено заходи присвячені Дню Перемоги у Другій Світовій війні травень 2020-2021 рр:

- покладання квітів до пам'ятнику, громадська панахида;

- зустріч бойових побратимів з приготуванням польової каші біля Меморіального комплексу загиблим воїнам в Афганській війні;

2.7. Проведено заходи присвячені Прикордонним військам та героїчного подвигу прикордонників травень 2020-2021 рр:

- покладання квітів, панахида;

- екскурсійна програма з відвідуванням меморіального пам'ятнику Героям-прикордонникам в Черкаській обл;

2.8.Проведено військово-польові збори «Козацька звитяга» травень 2020-2021 роки;

2.9. Організовано та проведено фестиваль військово-патріотичної творчості дітей з сімей учасників бойових дій «Ветерани.Молодь.Майбутнє» липень 2020-2021 років;

2.10.Проведено футбольний турнір «Кубок пам'яті» 2020-2021 рр. за участю футбольних команд дітей з зони АТО/ООС;

2.11. Проведено заходи присвячені Дню десантника 2 серпня 2020-2021 р:

-покладання квітів до Меморіалу загиблим воїнів-афганців;

- зустріч бойових побратимів з приготуванням польової каші та нагородження активістів ветеранського руху нагородами Спілки та КМДА;

2.12. Проведено змагання-похід «Бойовими шляхами героїв» липень-серпень 2020 років з придбанням туристичного спорядження ;

2.13. Проведено спортивні змагання з орієнтуванні на місцевості «ДЖУРА» липень -серпень 2020 р;

2.14.Участь в проведенні «Всеукраїнських змагань з військового багатоборства серед молоді, присвячених пам'яті Героя Оніщука Олега Петровича» вересень 2020-2021 рр.

2.15. Проведено спортивні змагання з дзюдо присвячених воїну-інтернаціоналісту, кавелеру ордена «Червона зірка» Володимира Драченка листопад 2020-2021рр.

2.16. Проведено футбольний турнір в ліцеї імені І.Богуна за участю 60 дітей учасників АТО/ООС (кубки, медалі, грамоти, цінні подарунки) - серпень 2020 р.

2.17. Проведено фестиваль творчості дітей з сімей учасників бойових дій «Ветерани, молодь, майбутнє» липень-серпень 2020- 2021 р.

2.18. Участь в проведенні міжнародних героїко-патріотичних змагань з веслування на байдайках та каное «Пам'ять», на честь воїнів-інтернаціоналістів серпень 2020 р.

2.19. Проведено заходи присвячені Дню захисника України жовтень 2020-2021 р. (пісенний фестиваль, фотовиставка, подарунки, нагородження);

2.20. Проведено заходи до Дня вводу військ в Республіку Афганістан 25 грудня 2020 року (урочисті заходи, покладання квітів, привітання, нагородження активістів – цінними подарунками);

2.21. Миротворчо - духовна місія в зону АТО за участю настоятеля «афганського храму» отця Сергія та отця Вячеслава з доставкою та наданням матеріальної допомоги дитячим будинкам в зоні АТО/ООС протягом 2020-2021 рр;

2.22.Організація поїздок в зону АТО з концертною діяльністю за участю народних творчих колективів, Л,Мухіна, В.Купрієнко, сестер Наруцьких, Юлії Прокопчик, 25 поїздок до зони АТО/ООС – 2020-2021 років.

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

Патріотичне виховання - це сфера духовного життя, яка проникає в усе, що пізнає. Іноді відчуття патріотизму відходить на другий план, іноді про нього взагалі забуваємо. Відчуття патріотизму треба будувати не тільки на гордості за

досягнення предків, а й плекати в дітях бажання зробити щось корисне, красиве для своєї країни. Це теж патріотизм.

Вільний час українська молодь проводить здебільшого за так званим «пасивним дозвіллям» або на природі. Популярними є й розважальні види дозвілля, які потребують матеріальних витрат: клуби, кафе, кінотеатри. Третина присвячує вільні хвилини своєму хобі. На вибір виду дозвілля впливають рівень освіти і матеріального благополуччя, тип поселення і регіон проживання, стать і вид зайнятості. Найбідніші прошарки молоді частіше блукають вулицями. Малозабезпечена молодь не відвідує концерти класичної й органної музики, виставки та вернісажі, не дбає про свою зовнішність і здоров'я, фізичне й духовне вдосконалення. Матеріальний рівень впливає на вибір виду дозвілля, на формування духовної культури. Найнижчим авторитетом у молоді користуються державні культурно-освітні заклади.

Таким чином, роль дозвілля повинна полягати в розвитку творчого потенціалу молоді, організації вільного часу, забезпеченні (розширенні) поля самореалізації й самоствердження, освоєнні соціальних норм і цінностей сучасного суспільства. Пріоритетне завдання цієї сфери життєдіяльності - розвиток ініціативи й творчості, що сприяє становленню молоді як активного суб'єкта соціальної діяльності.

2.1. Мета проекту:

Національно - патріотичне молоді «Ветерани за майбутнє України» проводиться Спілкою з метою формування громадянської позиції і національно-патріотичного виховання підрастаючого покоління, здійснення заходів, спрямованих на відродження національно-патріотичного розвитку, утвердження громадянської свідомості і активної життєвої позиції молоді, яка спрямована на виховання патріотизму й національної свідомості; увічнення подвигів і пам'яті про загиблих воїнів, виховання патріотизму, стійкості, мужності; виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни – захисників Вітчизни, відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат.

Проектом передбачається:

1. Проведення фестивалів військово-патріотичної пісні, як під відкритим небом та в концертних залах, в рамках якого його учасники, а саме вокалісти - учасники бойових дій, інваліди війни, автори-виконавці пісень будуть представляти свої кращі творчі програми.

Фестиваль військово-патріотичної пісні проводиться з метою:

- виховання патріотичних почуттів до держави, любові до Національної культури, поваги до захисників України;
- пропаганди та розвитку самодіяльної творчості серед молоді, службовців та ветеранів Збройних Сил України, Національної гвардії, воїнів-інтернаціоналістів;
- популяризація кращих зразків військово-патріотичної пісні;
- зміцнення творчих стосунків між ветеранськими та молодіжними організаціями;
- підтримка творчо обдарованих молодих виконавців, особливо з числа ветеранів війни.

Основним завданням фестивалю є вшанування учасників бойових дій та АТО/ООС, громадянське та патріотичне виховання молоді на героїчних подвигах воїнів-інтернаціоналістів та учасників локальних військових дій, збагачення української пісні.

2. Проведення спортивних змагань з різних видів спорту, військово-польових зборів, спортивних змагань з орієнтування на місцевості присвячених вшанування та увічнення подвигів і пам'яті про загиблих воїнів, виховання патріотизму, стійкості, мужності; виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни – захисників Вітчизни.

3. Проведення фотовиставок, презентацій видань (книг, брошур, дисків), проведення круглих столів, семінарів, конференцій, симпозіумів, правлінь, науково-практичних занять по соціальній реабілітації, адаптації та працевлаштуванню ветеранів війни і членів сімей загиблих і померлих воїнів та учасників АТО/ООС.

4. Проведення заходів присвячених вшануванню учасників бойових дій, інвалідів війни та членів сімей загиблих в Республіці Афганістан та учасників антитерористичної операції на сході нашої держави.

5. Підтримання фінансово-статутної життєдіяльності Спілки та матеріальне заохочення працівників Спілки.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю)

Цільовою аудиторією, на яку спрямовано проект є молодь столиці України (школярі, ліцеїсти, курсанти, студенти) ветерани війни, учасники АТО/ООС, інваліди війни, сім'ї загиблих воїнів, нащадки ветеранів війни та мешканці міста Києва.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої створено проект:

Вшанування та увічнення пам'яті ветеранів війни; виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни – захисників Вітчизни; виховання патріотизму й національної свідомості; зміцнення культурологічних зв'язків з аналогічними українськими колективами, виконавцями.

Шляхи та методи вирішення соціальної проблеми передбачаються проектом:

- залучення місцевих волонтерів, сприяння подоланню соціальної пасивності, самоізоляції ветеранів війни і членів сімей загиблих і померлих воїнів через залучення їх до роботи у громадських ветеранських організаціях, реалізація і захист їх прав та соціальних інтересів;
- стимулювання процесів активізації і об'єднання ветеранів війни і членів сімей загиблих і померлих воїнів в громадські організації, підтримка функціонування цих об'єднань, і у разі потреби допомога у формалізації їх діяльності;
- налагодження активної співпраці та діалогу між громадськими об'єднаннями, у тому числі через обмін інформацією, створення відповідних програмних продуктів та баз даних, участь у спільних програмах, у тому числі навчальних між ІГС, органами місцевого самоврядування та місцевими органами державної влади, ЗМІ для обміну досвідом і поширення успішних практик;

- всебічне залучення молоді до громадського життя, починаючи зі збільшення її активності у волонтерському русі; розбудови громадянського суспільства, розвитку місцевої громади, у проведення заходів національно-патріотичного змісту, у тому числі спрямованих на утвердження національно-патріотичної свідомості, вшанування ветеранів війни і героїв боротьби українського народу за незалежність і територіальну цілісність старших поколінь, активна пропаганда патріотичного виховання та здорового способу життя.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

<u>Етапи реалізації</u>	<u>Опис заходів для здійснення етапу</u>	<u>Термін реалізації етапу</u>	<u>Результати здійснення етапу</u>
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
<u>Підготовчий етап</u>	<u>Формування оргкомітету проекту</u>	<u>Січень - лютий 2022 р</u>	<u>Створено оргкомітет в складі: правління КМСВА</u>
	<u>Проведення Правління КМСВА згідно порядку денного</u>	<u>Січень 2022 року</u>	<u>Заплановано: Проведення Правління спілки</u>
<u>Перший етап</u>	<u>Підготовка та проведення фотовиставки до виводу військ з Афганістану «Афганський спомин»</u>	<u>Лютий 2022 року</u>	<u>Заплановано: Підбір, друкування та монтаж фотовиставки</u>
	<u>Підготовка та проведення урочистих заходів до річниці виводу військ з Афганістану</u>	<u>Лютий 2022 року</u>	<u>Заплановано: Проведення заходів в місті Києві та районних м. Києва</u>
	<u>Урочисті заходи до 33-ї річниці виводу військ з Афганістану з фотовиставкою подій в Афганістані 1979-1989 років</u>	<u>Лютий 2022 року</u>	<u>Заплановано: проведення заходу до виводу військ з Афганістану з фотовиставкою подій в Афганістані 1979-1989 років)</u>
	<u>Підготовка та проведення спортивних змагань до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав</u>	<u>Лютий 2022 р</u>	<u>Заплановано: Проведення спортивних змагань з силової підготовки меморіал Віктора Максименка</u>

	<u>Проведення Конференції КМСВА згідно Статуту</u>	<u>Лютий 2022 року</u>	<u>Заплановано: Проведення звітно-виборної Конференції спілки</u>
	<u>Підготовка та проведення спортивних змагань до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав</u>	<u>Березень 2022р</u>	<u>Заплановано: Проведенні спортивних змагань зі стрільби з луку «Київська весна»</u>
	<u>Проведення Правління КМСВА</u>	<u>Березень 2022 року</u>	<u>Заплановано: проведення Правління спілки</u>
<u>Другий етап</u>	<u>Підготовка та проведення заходів До дня Матері в Україні Проведення фотовиставки</u>	<u>Травень 2022 року</u>	<u>Заплановано: організація та проведення фотовиставки</u>
	<u>Проведення фестивалю до Дня матері «Доля вибрала нас»</u>	<u>Травень 2022 року</u>	<u>Заплановано: Проведення фестивалю до Дня Матері «Доля вибрала нас» за участю (члени Спілки, ліцеїсти, студенти, представники Посольств іноземних держав (міжнародні молодіжні та ветеранські організації)</u>
	<u>Проведення Правління КМСВА</u>	<u>Травень 2022 року</u>	<u>Заплановано: Проведення Правління спілки</u>
	<u>Проведення військово-польових походу «Козацька звитяга»</u>	<u>Травень-липень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення військово-польових походу в 2 тури за участю 150 осіб. Вивчення історії козацтва, витоки козацтва)</u>
<u>Третій етап</u>	<u>Проведення спортивних змагань та фестивалів військово-патріотичної творчості дітей з сімей учасників бойових дій</u>	<u>Липень 2022 року</u>	<u>Заплановано об'єднати в рядах фестивалю та спортивних змагань понад 1000 осіб</u>

	<u>Фестиваль військово-патріотичної творчості дітей з сімей учасників бойових дій «Ветерани. Молодь. Майбутнє»</u>	<u>Липень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення фестивалю за участю дітей з сімей учасників бойових дій</u>
	<u>Проведення футбольного турніру «Мрії дитинства» за участю дітей учасників бойових дій</u>	<u>Липень 2022 року</u>	<u>Заплановано участь в футбольному турнірі команд з м. Києва та дітей з зони АТО.</u>
	<u>Проведення спортивних змагань з орієнтування на місцевості «Джура»</u>	<u>Липень-Серпень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення виїзdnих зборів зі спортивних змагань з орієнтування на місцевості «Джура»</u>
	<u>Огляд-конкурс художньої самодіяльності та творчості дітей ветеранів війни «Університетське літо»</u>	<u>Липень-серпень 2022 р</u>	<u>Заплановано проведення огляду –конкурсу за участю дітей з сімей учасників бойових дій</u>
	<u>Проведення військово-польових зборів «Бойовими шляхами героїв»</u>	<u>Серпень-вересень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення військово-польових зборів-походів в 2 тури за участю 150 осіб</u>
	<u>Проведення міжнародних героїко-патріотичних змагань з веслування на байдарках та каное «ПАМ'ЯТЬ» на честь загиблих воїнів</u>	<u>Серпень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення спортивних змагань з веслування «Пам'ять» за участю українських та міжнародних спортсменів</u>
	<u>Проведення фотовиставки «ДІТИ-ЕПОХИ» присвяченої допомозі постраждалим дітям</u>	<u>Вересень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення фотовиставки з експозицією дітей ветеранів війни та постраждалих від аварії ЧАЕС</u>

	<u>Проведення Правління КМСВА</u>	<u>Вересень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення</u>
<u>Четвертий етап</u>	<u>Підготовка та проведення заходів</u> <u>До дня захисника України</u> <u>Проведення фотовиставки «Славетні епохи України»</u>	<u>Вересень-Жовтень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення фотовиставки з експозицією захисників України, матерів загиблих воїнів</u>
	<u>Проведення змагання-конкурс «Козацькі забави» присвячені вшанування учасників бойових дій</u>	<u>Вересень-Жовтень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення змагань за участю дітей ветеранів війни та 500 гостей змагань</u>
	<u>Підготовка та проведення заходів</u> <u>До дня захисника України</u> <u>Проведення військово-патріотичного фестивалю «Доля вибрала нас»</u>	<u>Жовтень 2022 року</u>	<u>Заплановано проведення військово-патріотичного фестивалю «Доля вибрала нас» за участю понад 30 учасників фестивалю з числа дітей ветеранів війни та 1000 запрошених осіб</u>
	<u>Проведення спортивних змагань зі стрільби з луку «Київські вогні» присвячені Герою України Олегу Міхнюку</u>	<u>Жовтень 2022 року</u>	<u>Заплановано: увічнення подвигів і пам'яті Героя України, виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни і учасників АТО</u>
	<u>Проект-форум «Даруй дітям добро»</u>	<u>Жовтень - Листопад 2022 року</u>	<u>Заплановано: підтримка та допомога дітям сиротам та які втратили своїх батьків та війни, вручення подарунків</u>

	<u>Проведення шахового турніру «Шана ветеранам» присвячені захисникам Вітчизни</u>	<u>Жовтень 2022 року</u>	<u>Заплановано: увічнення подвигів і пам'яті захисникам Героїв України, виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни і учасників АТО</u>
	<u>Проведення футбольного турніру «Кубок пам'яті» присвяченим загиблим воїнам в Афганістані та зоні АТО.</u>	<u>Жовтень - Листопад 2022 року</u>	<u>Заплановано: щорічний футбольний турнір, виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни</u>
	<u>Проведення традиційних юнацьких спортивних змагань з дзюдо присвячений загиблому воїну, кавалера ордена Червона Зірка Володимира Драченка</u>	<u>Листопад 2022 року</u>	<u>Заплановано: виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни</u>
	<u>Випуск довідково-інформаційного видання по патріотичному вихованню молоді «Славетні епохи України»</u>	<u>Листопад 2022 року</u>	<u>Заплановано: випустити 1000 видань -, виховання та підготовка молодого покоління до захисту Вітчизни</u>
	<u>Проведення фотовиставки присвячених вшанування учасників бойових дій «Війна очима мами»</u>	<u>Листопад 2021 року</u>	<u>Заплановано: вшанування подвигу пам'яті про загиблих воїнів та подвигу матерів, які втратили своїх синів</u>
	<u>Заходи присвячені Міжнародному Дню інваліда</u>	<u>Грудень 2022 року</u>	<u>Заплановано: вшанування подвигу пам'яті про загиблих воїнів та підтримка інвалідів війни</u>
	<u>Проведення конкурсу-огляду на виготовлення українського подарунку «Святий Миколай - очима дітей»</u>	<u>Грудень 2021 року</u>	<u>Заплановано: виготовлення українського подарунку руками дітей ветеранів війни, подарунки дітям</u>

	<u>Проведення Правління КМСВА згідно порядку денного</u>	<u>Грудень 2022 року</u>	<u>Заплановано</u>
	<u>Підготовка та проведення заходів до 43- річниці вводу військ та вшанування учасників бойових дій</u>	<u>Грудень 2021 року</u>	<u>Заплановано: проведення заходів до Дня вводу військ та вшанування учасників бойових дій</u>
<u>Підсумковий етап</u>	<u>Оцінка ефективності проекту</u> <u>Підготовка фінансових звітів по заходам проекту</u>	<u>Грудень 2022 р</u>	<u>Підготовка фінансових звітів по заходам проекту</u> <u>Гончаренко М.М.</u> <u>Голова Співки та Правління КМСВА</u>

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту

(людські, фінансові ресурси тощо)

До участі у реалізації проекту будуть залучені представники районних організацій Співки ветеранів Афганістану, громадські організації учасників АТО та організації розвитку молоді, міжнародні молодіжні та ветеранські організації, дипломатичні представництва та об'єднання, об'єднання сімей загиблих воїнів та членів сімей загиблих.

Співка протягом тридцяти років постійно проводить роботу з військово-патріотичного спрямування, а саме: патріотичне виховання молоді, проведення уроків мужності в школах, учбових закладах, військових частинах міста Києва, проведенню фестивалів, спортивних змагань, заходи по допомозі сім'ям загиблим в Афганістані, виготовлення довідково-інформаційних, аналітичних видань з питань соціального захисту, реабілітації та адаптації ветеранів війни, робота по увіковіченню пам'яті загиблих, відкриття пам'ятників, меморіальних дошок, видання книг пам'яті.

Співка має команду кваліфікованих спеціалістів з членів Співки, які розпочинали свою громадську роботу з військово-патріотичних клубів за місцем проживання по підготовці молоді до захисту Батьківщини з кінця вісімдесятих років минулого століття.

Для проведення даного проекту створено оргкомітет з п'ятнадцяти працівників (членів) Співки на волонтерських засадах за їх згодою. Для організації і проведення проекту Співка має необхідну матеріально-технічну базу, оргтехніку, а саме: комп'ютери, сканери, принтери, копії, телефони і факси, а також доступ до електронної пошти і мережі інтернет;

2.6. Очікувані результати реалізації проекту

(вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

- увічнення подвигів і пам'яті про загиблих воїнів, виховання патріотизму, стійкості, мужності;

- виховання шанобливого ставлення і поваги до ветеранів війни – захисників Вітчизни;
- культурна діяльність, яка спрямована на виховання патріотизму й національної свідомості;
- покращення морально-психологічного стану в середовищі ветеранів війни, членів сімей загиблих і померлих воїнів міста Києва ;
- підвищення соціальної активності ветеранів війни і членів сімей загиблих і померлих воїнів Співки;
- подальший розвиток громадських ветеранських організацій;
- розвиток і поглиблення зв'язків творчих ветеранських колективів;
- зростання самоідентифікації української нації;
- зростання ролі національної української культурної спадщини у зміцненні позитивного іміджу міста Києва та України в цілому;
- створення відповідних умов для залучення благодійних внесків у розвиток культурологічно-мистецьких заходів;
- зміцнення культурологічних зв'язків з аналогічними зарубіжними та українськими колективами, виконавцями, майстрами декоративно – ужиткового й образотворчого мистецтва в національних традиціях пісенної, танцювальної, словесної творчості та обрядів й звичаїв.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Національно - патріотичне виховання молоді «Ветерани за майбутнє України» спрямовано для поширення досвіду серед молоді та підростаючого покоління, шанобливого ставлення до ветеранів війни та їх героїчного подвигу, виховання патріотизму й національної свідомості, зміцнення зв'язків з міжнародними ветеранськими організаціями, які виконували і виконують миротворчі місії в Афганістані та інших країнах де відбуваються військові конфлікти.

Даний проект є налагодження активної співпраці та діалогу між громадськими об'єднаннями, у тому числі міжнародними через обмін інформацією, участь у спільних програмах, у тому числі з органами місцевого самоврядування та місцевими органами державної влади, ЗМІ для обміну досвідом і поширення успішних практик та поглиблення міжнародних зв'язків і обміном досвіду та інформації про позитивне досягнення які отриманні в процесі міжнародного співробітництва.

3. Кошторис проекту

Для підготовки та проведення проекту очікується залучити наступні кошти:

- **995310,00** гривень кошти з бюджету міста Києва.

- **216400,00** гривень кошти власного внеску Співки та кошти спонсорів і меценатів.

Загальна сума по проекту : 1211710,00 гривень.

**Проведення фотовиставки до виводу військ з Афганістану присвячених
вшанування учасників бойових дій «Афганський wspomин»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1.	Підбір, друкування, монтаж фотовиставки	100 шт	100,00	10000,00
2.	рамки для фотографій	50	120,00	6000,00
3.	Квіткова продукція: Квіти	50	20,00	1000,00
	Кошики з квітами	1	1000,00	1000,00
4.	Оренда апаратури (загальний звук, відеопроєкційне обладнання)	2 год	2500,00	5000,00
5.	Всього по кошторису			23000,00
6.	Власні кошти Співки			6500,00
7.	Всього по заходу			29500,00

Проведення конференції Співки

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
8.	Почесні грамоти	50 шт	120,00	6000,00
9.	Квіткова продукція: Квіти	50	20,00	1000,00
	Кошики з квітами	1	1000,00	1000,00
10.	Тематичні матеріали, блокноти, ручки, папір, файли, папки.	100 комп	65,00	6500,00
11.	Напої (соки, води, одноразовий посуд)	100	55,00	5500,00
12.	Всього по кошторису			20000,00
13.	Власні кошти Співки			3600,00
14.	Всього по заходу			23600,00

**Урочисті заходи присвячені виводу військ з Афганістану та
Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
15.	Оренда декорацій та маскувальних сіток	2 дні	4500,00	9000,00
16.	Оформлення сцени	1 день	3600,00	3600,00
17.	Оренда апаратури (загальний звук, освітлювальне обладнання, відеопроєкційне обладнання)	1 деь	12600,00	12600,00
18.	Почесні Грамоти	20 шт	200,00	4000,00
19.	Транспортні послуги	2авт (1день x 8 год)	2200,00	4400,00
20.	Квіткова продукція: Квіти Кошики з квітами	100 2	25,00 1000,00	2500,00 2000,00
21.	Всього по кошторису			38100,00
22.	Власні кошти Співки			8500,00
23.	Всього по заходу			46600,00

**Проведення спортивних змагань з силової підготовки молоді
«Меморіал Віктора Максименка»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
24.	Нагородна продукція: Медалі Кубки	36 шт 1 шт	100,00 650,00	3600,00 650,00
25.	Поліграфічні послуги Грамоти Плакати	60 шт 50 шт	20,00 20,00	1200,00 1000,00
26.	Квіти	100	20,00	2000,00
27.	Напої (соки, води)	100	35,00	3500,00
28.	Всього по кошторису			11950,00
29.	Власні кошти Співки (харчування учасників змагань)			4500,00
30.	Всього по заходу			16450,00

**Проведення відкритих спортивних змагань зі стрільби з луку
«Київська весна» присвячених учасникам бойових дій**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
31.	Нагородна продукція: Медалі кубки	36 шт 12 шт	100,00 150,00	3600,00 1800,00
32.	Поліграфічна продукція Грамоти Календарі	120 шт 100 шт	15,00 10,00	1800,00 1000,00
33.	Квіткова продукція: Квіти	50	20,00	1000,00
34.	Транспортні послуги	1авт (2днів 8 год)	2200,00	4400,00
35.	Напої (соки, води)	120	35,00	4200,00
36.	Всього по кошторису			17800,00
37.	Власні кошти Співки			5000,00
38.	Всього по заходу			22800,00

Проведення Правління Співки

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
39.	Квіткова продукція: Квіти Кошики з квітами	50 1	20,00 1000,00	1000,00 1000,00
40.	Тематичні матеріали, блокноти, ручки, папір, файли, папки.	100 комп	55,00	5500,00
41.	Всього по кошторису			7500,00
42.	Власні кошти Співки			1000,00
43.	Всього по заходу			8500,00

Проведення фотовиставки присвяченої Дню матері в Україні

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
44.	Підбір, друкування, монтаж фотовиставки	60 шт	150,00	9000,00
45.	Квіти	50	20,00	1000,00
46.	Оренда апаратури (загальний звук, відеопроєкційне обладнання)	2 год	2500,00	5000,00
47.	Всього по кошторису			15000,00
48.	Власні кошти Співки			2500,00
49.	Всього по заходу			17500,00

**Фестивалю військово-патріотичної пісні «Доля вибрала нас»
до Дня матері**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
50.	Оформлення зали	6 год.	1800,00	10800,00
51.	Оплата послуг гостей фестивалю	6 осіб	2500,00	15000,00
52.	Оренда звукопосилювальної апаратури	1 день	9300,00	9300,00
53.	Оренда освітлювальної апаратури	1 день	8400,00	8400,00
54.	Поліграфічні послуги Плакати Банери	100 шт 1 шт	20,00 800,00	2000,00 800,00
55.	Почесні грамоти	16	200	3200,00
56.	Квіти	300	25,00	7500,00
57.	Всього по кошторису			57000,00
58.	Власні кошти Співки			15000,00
59.	Всього по заходу			72000,00

Проведення Правління Співки

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
60.	Квіти Кошики з квітами	50 1	20,00 1000,00	1000,00 1000,00
61.	Тематичні матеріали, блокноти, ручки, папір, файли, папки.	100 комп	55,00	5500,00
62.	Всього по кошторису			7500,00
63.	Власні кошти Співки			2000,00
64.	Всього по заходу			9500,00

Проведення військово-польового походу «Козацька звитяга»

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
65.	Придбання туристичного спорядження	20 шт	350,00	7000,00
66.	Грамоти	50 шт	15,00	750,00
67.	Оренда наметів	10 шт	550,00	5500,00
68.	Напої (вода)	100 шт	35,00	3500,00
69.	Транспортні послуги	1 авт (4 дні x 8 год)	2200,00	8800,00

70.	Всього по кошторису			25550,00
71.	Власні кошти Співки (харчування учасників походу)			4500,00
72.	Всього по заходу			30050,00

**Фестиваль військово-патріотичної творчості дітей
з сімей учасників бойових дій «Ветерани. Молодь. Майбутнє»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиночку, грн..	Вартість, грн.
73.	Оренда апаратури: - Відеопроєкційного обладнання - освітлювальна апаратура	2 дні	4500,00	9000,00
74.	Оренда сцени	2 дні	1600,00	3200,00
75.	Поліграфічні послуги Плакати Банери	100 шт 2 шт	20,00 800,00	2000,00 1600,00
76.	Придбання сувенірів (почесні грамоти)	15 шт	200,00	3000,00
77.	Квіти	120	20,00	2400,00
78.	Кошти по кошторису			21200,00
79.	Власні кошти Співки (транспортні послуги, харчування, оренда наметів, оренда медичного забезпечення, послуги зв'язку, поліграфічна продукція,)			13000,00
	Загальна сума			34200,00

**Огляд-конкурс художньої самодіяльності та творчості дітей
ветеранів війни «Університетське літо»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиночку, грн..	Вартість, грн.
80.	Оренда апаратури (Звук, освітлювальна обладнання та відеопроєктор)	2 дні	3500,00	7000,00
81.	Оренда сцени	2 дні	2000,00	4000,00
82.	Оформлення сцени	1 шт	2500,00	2500,00
83.	Плакати Банери	25 шт 1 шт	20,00 800,00	500,00 800,00
84.	Квіти	50	20,00	1000,00
85.	Всього по кошторису			15800,00
86.	Власні кошти Співки			4500,00
87.	Всього по заходу			20300,00

**Проведення футбольного турніру «Мрії дитинства»
за участю дітей учасників бойових дій**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
88.	Нагородна продукція: Медалі Кубки	45 3	100,00 350,00	4500,00 1050,00
89.	Грамоти Плакати Банери	100 шт 20 шт 2	15,00 20,00 450,00	1500,00 400,00 900,00
90.	Напої (вода, соки)	180 шт	35,00	6300,00
91.	Всього по кошторису			14650,00
92.	Власні кошти Співки (проїзд учасників змагань, проживання, трьох разове харчування учасників)			10500,00
93.	Всього по заходу			25150,00

Проведення спортивних змагань з орієнтування на місцевості « ДЖУРА»

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
94.	Нагородна продукція Медалі	36	100,00	3600,00
95.	Поліграфічна продукція Грамоти Плакати	100 шт 100 шт	15,00 20,00	1500,00 2000,00
96.	Оренда наметів	10 шт	550,00	5500,00
97.	Напої (вода)	200 шт	35,00	7000,00
98.	Всього по кошторису			19600,00
99.	Власні кошти Співки (транспортні послуги, харчування учасників)			6000,00
100.	Всього по заходу			25600,00

Проведення військово-польових зборів «Бойовими шляхами героїв»

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
101.	Придбання туристичного спорядження (ковбики, набір туриста)	25 шт	350,00	8750,00
102.	Грамоти	80 шт	15,00	1200,00
103.	Оренда наметів	5 шт	550,00	2750,00
104.	Напої (вода)	100 шт	35,00	3500,00

105.	Транспортні послуги	1 авт (4 дні x 8 год)	1600,00	6400,00
106.	Всього по кошторису			22600,00
107.	Власні кошти Співки (вантажний автомобіль харчування учасників)			6500,00
108.	Всього по заходу			29100,00

Проведення міжнародних героїко-патріотичних змагань з веслування на байдарках та каное «ПАМ'ЯТЬ» на честь загиблих воїнів

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
109.	Нагородна продукція: Медалі Кубки	48 10	100,00 120,00	4800,00 1200,00
110.	Поліграфічна продукція Грамоти Плакати	100 шт 100 шт	15,00 20,00	1500,00 2000,00
111.	Напої (вода,соки)	100 шт	35,00	3500,00
112.	Транспортні послуги	1 авт (8 год)	2600,00	2600,00
113.	Всього по кошторису			20100,00
114.	Власні кошти Співки (проживання, харчування учасників та суддів)			4500,00
115.	Всього по заходу			24600,00

Проведення спортивних змагань з військового багатоборства серед молоді, присвячених пам'яті Героя Олега Оніщука та Героя України Олега Міхнюка

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
116.	Нагородна продукція: Медалі Кубки	30 шт 10 шт	100,00 350,00	3000,00 3500,00
117.	Поліграфічна продукція Грамоти Дипломи Банери	300 шт 50 шт 2 шт	15,00 20,00 450,00	4500,00 1000,00 900,00
118.	Квіткова продукція: Квіти Кошики з квітами	50 1	20,00 1000,00	1000,00 1000,00
119.	Топографічні карти для орієнтування	300 шт	25,00	7500,00
120.	Транспортні послуги	1 авт (3 дніx 8 год)	2200,00	6600,00
121.	Всього по кошторису			29000,00
122.	Власні кошти Співки (проживання, харчування)			6500,00
123.	Всього по заходу			35500,00

**Проведення фотовиставки до Дня захисника України
«Славетні епохи України»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
124.	Підбір, друкування, монтаж фотовиставки	60 шт	150,00	9000,00
125.	Квіти	50	20,00	1000,00
126.	Всього по кошторису			10000,00
127.	Власні кошти Співки (рамки для фотографій)			4500,00
128.	Всього по заходу			14500,00

**Фестиваль військово-патріотичної пісні «Доля вибрала нас»
до Дня захисника України**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
129.	Оренда зали	2 год. основний; 2 год. технічний	9000,00 4500,00	18000,00 9000,00
130.	Оренда звукопосилувача апаратури	1 доба	9300,00	9300,00
131.	Оренда освітлювальної апаратури	1 доба	8400,00	8400,00
132.	Поліграфічні послуги			
	Запрошення	1000 шт.	2,50	2500,00
	Плакати	50 шт	18,00	900,00
	Банери	1 шт	800,00	800,00
133.	Придбання сувенірів (почесні грамоти)	15 шт	200,00	3000,00
134.	Квіти	150	20,00	3000,00
	Кошики з квітами	1	1000,00	1000,00
135.	Транспортні послуги	автобус 8 год.	3600,00	3600,00
136.	Всього по кошторису			59500,00
137.	Власні кошти Співки			25300,00
138.	Всього по заходу			84800,00

**Проведення шахового турніру «Шана ветеранам»
за участю дітей учасників бойових дій**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
139.	Нагородна продукція:			
	Медалі	45	100,00	4500,00
	Кубки	3	350,00	1050,00

140.	Грамоти Плакати Банери	100 шт 20 шт 2	15,00 20,00 450,00	1500,00 400,00 900,00
141.	Напої (вода, соки)	180 шт	35,00	6300,00
142.	Всього по кошторису			14650,00
143.	Власні кошти Співки			10500,00
144.	Всього по заходу			25150,00

**Проведення Всеукраїнських спортивних змагань зі стрільби з луку
«Київські вогні» присвячених Герою України Олегу Міхнюку**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиночку, грн..	Вартість, грн.
145.	Нагородна продукція: Медалі Кубки	36 шт 12 шт	100,00 150,00	3600,00 1800,00
146.	Поліграфічна продукція Грамоти Плакати Календарі Банери	120 шт 50 шт 100 шт 3 шт	15,00 20,00 8,00 450,00	1800,00 1000,00 800,00 1350,00
147.	Квіткова продукція: Квіти Кошики з квітами	50 1	20,00 1000,00	1000,00 1000,00
148.	Транспортні послуги	1 авт (2днів 8 год)	2200,00	4400,00
149.	Всього по кошторису			16750,00
150.	Власні кошти Співки (оренда спортивної зали, харчування (соки, води, печиво), проживання учасників змагань)			12500,00
151.	Всього по заходу			29250,00

Проект-форум «Даруй дітям добро»

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиночку, грн..	Вартість, грн.
152.	Оренда звукопосилювачої, освітлювальної апаратури, відеопроєктори	1 день	4500,00	4500,00
153.	Оформлення зали	1 день	2500,00	2500,00
154.	Придбання сувенірів	150 шт	55,00	8250,00
155.	Придбання художніх наборів	150 шт.	65,00	9750,00

	(ліплення, малювання)			
156.	Напої (соки, води)	150 шт.	35,00	5250,00
157.	Транспортні послуги	Автобус (8 год).	2200,00	2200,00
158.	Всього по кошторису			32450,00
159.	Власні кошти Співки (подарунки дітям, виступ артистів)			8500,00
160.	Всього по заходу			40950,00

Проведення Правління Співки

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
161.	Квіткова продукція: Квіти	50	20,00	1000,00
	Кошики з квітами	1	800,00	800,00
162.	Тематичні матеріали, блокноти, ручки, папір, файли, папки.	100 комп	55,00	5500,00
163.	Всього по кошторису			7300,00
164.	Власні кошти Співки			1000,00
165.	Всього по заходу			8300,00

Проведення футбольного турніру « Кубок пам'яті» присвячений загиблим воїнам в Афганістані та зоні АТО

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
166.	Нагородна продукція: Медалі	35	100,00	3500,00
	Кубки	3	450,00	1350,00
167.	Поліграфічна продукція Грамоти	100 шт	15,00	1500,00
	Плакати	20 шт	20,00	400,00
	Банери	2	450,00	900,00
168.	Напої (вода,соки)	180 шт	35,00	6300,00
169.	Всього по кошторису			13950,00
170.	Власні кошти Співки (проїзд учасників змагань, проживання, харчування учасників)			5500,00
171.	Всього по заходу			19450,00

**Проведення ХХІХ традиційних юнацьких спортивних змагань з дзюдо
присвячений загиблому воїну, кавалеру ордена «Червона Зірка»
Володимира Драченка**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
172.	Нагородна продукція: Медалі Кубки	96 12	100,00 150,00	9600,00 1800,00
173.	Поліграфічна продукція Грамоти Плакати	100 шт 100 шт	15,00 20,00	1500,00 2000,00
174.	Напої (вода, соки)	180 шт	35,00	6300,00
175.	Всього по кошторису			21200,00
176.	Власні кошти Спілки (проживання, харчування учасників)			5500,00
177.	Всього по заходу			26700,00

**Довідково-інформаційного видання по
патріотичному вихованні «Славетні епохи України»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
178.	Розробка оригінал-макету	1	3650,00	3650,00
179.	Вичитка та правка інформації	1	3500,00	3500,00
180.	Макетування, редагування та правка	1	2800,00	2800,00
181.	Допечатна підготовка	1	5300,00	5300,00
182.	Верстка довідково- інформаційного видання	1	4500,00	4500,00
183.	Випуск довідково-інформаційного видання	1000	35,00	35000,00
184.	Всього по кошторису			54750,00
185.	Власні кошти Спілки			15000,00
186.	Всього по заходу			69750,00

**Проведення фотовиставки присвячених вшанування учасників бойових дій
«Війна очима мами»**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
187.	Підбір, друкування, монтаж фотовиставки	80 шт	100,00	8000,00
188.	Квіткова продукція : Квіти Кошик з квітами	50 1	20,00 800,00	1000,00 800,00

189.	Оренда апаратури (загальний звук, відео проєкційне обладнання)	1 день	2500,00	2500,00
190.	Рамки для фотографій	80 шт	75,00	6000,00
191.	Всього по кошторису			18300,00
192.	Власні кошти Співки			2500,00
193.	Всього по заходу			20800,00

Заходи присвячені Міжнародному Дню інваліда

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
194.	Оренда зали	2 год.	4500,00	9000,00
195.	Оренда апаратури (загальний звук, освітлювальне обладнання, відеопроєкційне обладнання)	2 год	3200,00	6400,00
196.	Поліграфічні послуги Грамоти Дипломи	25 шт 15 шт	20,00 70,00	500,00 1050,00
197.	Квіткова продукція:	100	20,00	2000,00
198.	Всього по кошторису			18950,00
199.	Власні кошти Співки (транспортні послуги, харчування, нагороди, оплата виступу артистів)			8500,00
200.	Всього по заходу			27450,00

Проведення конкурсу-огляду на виготовлення українського подарунку «Святий Миколай - очима дітей»

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
201.	Оренда звукопосилювачої, освітлювальної апаратури	1 день	3500,00	3500,00
202.	Оформлення зали	1 день	2500,00	2500,00
203.	Придбання сувенірів	100 шт	55,00	5500,00
204.	Придбання художніх наборів (фарби, папір, тканина, наповнювач глина, тісто, дошки, ножиці,)	100 шт.	65,00	6500,00
205.	Напої (соки, води)	100 шт.	35,00	3500,00
206.	Всього по кошторису			21500,00
207.	Власні кошти Співки (новорічні подарунки. театралізована вистава)			12500,00
208.	Всього по заходу			34000,00

**Матеріальне заохочення працівників Спілки та оплата і
обслуговування діяльності спілки**

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
209.	Матеріальне заохочення	3 особи		234000,00
210.	Голова Спілки	1 особа	12 X 6500,00	78000,00
211.	Заступник Голови-секретар	1 особа	12 X 6500,00	78000,00
212.	Бухгалтер	1 особа	12 X 6500,00	78000,00
213.	Нарахування на матеріальне забезпечення	22%		51480,00
214.	Касове обслуговування	0,5 %		1170,00
215.	Телефон	12 міс.	450,00	5400,00
216.	Канцтовари	12 міс		12000,00
217.	Обслуговування та ремонт оргтехніки:			304050,00
	-ксерокса	2 рази	1500,00	3000,00
	-принтера	1 раз	1000,00	1000,00
	-системного блоку комп'ютера	1 раз	1500,00	1500,00
	Заправка картриджа ксерокса	2 рази	900,00	1800,00
	Заправка картриджа принтера	3 шт x 4 рази	200,00	2400,00
	ВСЬОГО			9700,00
218.	Придбання товару:			
	2. Монітор Samsung LS 24D	1 шт	3800,00	3800,00
	3. Комп'ютер в комплекті	1 шт	7550,00	7550,00
	4. Флеш-пам'ять TRANSCEND 620/32 Gb	2 шт	480,00	960,00
	5. Шкаф офісний	1 шт	5200,00	5200,00
	6. Тумба офісна	1 шт	3000,00	3000,00
	7. Стільці офісні	6 шт	900,00	5400,00
	ВСЬОГО			25910,00
219.	Загальна сума матеріального заохочення, канцтовари, послуги зв'язку, ремонт оргтехніки та придбання товару			339660,00

Загальна сума по проекту : 1211710,00 грн, з них:

- **995310,00** гривень кошти з бюджету міста Києва.

- **216400,00** гривень кошти власного внеску Спілки та кошти спонсорів і меценатів.

Голова Спілки



Гончаренко М.М.

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Рішенням Виконавчого комітету
Київської міської ради
Народних депутатів
Свідоцтво № 22 від 03 жовтня 1991 р.

ПРИНЯТО

Із змінами та доповненнями
на конференції Київського міського
відділення Спілки ветеранів Афганістану
Протокол № 3 від 24 грудня 1990 р

ЗАТВЕРДЖЕНО

нову редакцію Статуту на Конференції
Української Спілки ветеранів
Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів)
17 грудня 1999 р.

ЗАТВЕРДЖЕНИЙ

Президією Спілки воїнів-
інтернаціоналістів України
Протокол № 3 від 15 січня 1991 р.

ПЕРЕРЕЄСТРОВАНО

Управлінням юстиції Київської
Міської державної адміністрації
30 грудня 1993 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

нову редакцію Статуту на позачерговій
Конференції Київської міської Спілки
ветеранів Афганістану
Протокол № 1 від 14 жовтня 2016 р
Голова Спілки
Гончаренко М.М.

СТАТУТ

громадської організації

«КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА

ВETERANІВ АФГАНІСТАНУ»

Ідентифікаційний код 20045980
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Нова редакція Статуту приймається для приведення його у відповідність до вимог Закону України «Про громадські об'єднання» та інших актів чинного законодавства.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Громадська організація «Київська міська Спілка ветеранів Афганістану» – далі - "Спілка" є самостійна добровільна організація, що об'єднує ветеранів війни, учасників війни та бойових дій в Афганістані, учасників військових конфліктів та бойових дій на території України (учасники АТО) і в іноземних державах, членів сімей загиблих (померлих) учасників військових конфліктів та бойових дій на території України і в іноземних державах, також осіб, які визнають Статут Спілки, беруть участь в її роботі та активно сприяють реалізації завдань Спілки.

1.2. Правовий статус: громадська організація, Київська міська, об'єднання ветеранів війни, Спілка учасників бойових дій та інвалідів війни, неприбуткова.

1.3. Спілка:

- у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про громадські об'єднання», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом;

- об'єднує організації ветеранів та інвалідів війни районів міста Києва відповідно вимог п. 8 Розділу V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про громадські об'єднання»;

- незалежна від будь-яких партій і рухів, співпрацює з іншими, у першу чергу ветеранськими організаціями міста Києва та України на рівних правах;

- здійснює свою діяльність на принципах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів, прозорості, відкритості та публічності, в тісному контакті і взаємодії з державними і громадськими організаціями;

- встановлює і підтримує відносини взаємної допомоги і співробітництва з іншими організаціями ветеранів та інвалідів, у тому числі в інших країнах;

- має самостійний баланс, рахунки в установах банків, за потреби в тому числі і іноземній валюті;
- за потреби розробляє власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), яка затверджується відповідно до статуту та підлягає реєстрації у порядку встановленому законодавством;

- користується усіма правами і несе обов'язки, пов'язані з її діяльністю, має печатку з власним найменуванням, бланки, штампи та інші реквізити;

- має право набувати майнові та особисті немайнові права, є стороною в судах загальної юрисдикції та юрисдикційних органах інших держав.

Спілка утворена рішенням Конференції Спілки 24 грудня 1990 року, зареєстрована рішенням Виконавчого Комітету Київської міської ради народних депутатів від 3 жовтня 1991 року свідоцтво № 22, перереєстрована Управлінням юстиції Київської міської державної адміністрації 30 грудня 1993 року.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СПІЛКИ

2.1. Повне найменування Спілки: Громадська організація "Київська міська Спілка ветеранів Афганістану";

2.2. Скорочене найменування: ГО "КМСВА";

2.3. Повне найменування англійською мовою: Non-governmental organization "Kyiv organization of veterans of Afghanistan";

2.4. Місцезнаходження Спілки: м. Київ, проспект Перемоги, буд. 67, кім. 3.

3. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ.

3.1. Головною метою діяльності Спільки є сприяння консолідації і координації зусиль ветеранів війни, учасників антитерористичної операції, сімей загиблих (померлих), їх об'єднань у справі широкого, більш ефективного використання наявних можливостей у забезпеченні захисту своїх політичних, економічних, соціальних прав, наданню оздоровчої, медичної, психологічної, моральної та матеріальної допомоги, у тому числі і для сприяння вирішенню житлових проблем, членам Спільки, в першу чергу інвалідам війни та сім'ям загиблих (померлих).

3.2. Для досягнення зазначеної мети Спілька ставить перед собою такі завдання:

- сприяти прийняттю демократичних законодавчих актів України щодо соціального захисту ветеранів війни та сімей загиблих, підвищення їх соціальної активності;
- брати участь у громадсько-політичній діяльності, проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації, тощо);
- сприяти органам влади, місцевого самоврядування у розвитку ефективної соціальної політики стосовно ветеранів війни та сімей загиблих, вдосконаленні системи соціального захисту населення, проведенні для цього демократичних, прогресивних реформ у політичній, економічній, соціальній та інших сферах життя суспільства;
- сприяти у створенні системи, що забезпечує лікування, зменшення фізичного та морально-психологічного стану членів Спільки і сімей загиблих, підвищення їх соціальної активності;
- сприяти наданню всебічної моральної та матеріальної підтримки членам Спільки та членам сімей загиблих, в тому числі матеріальної допомоги для вирішення побутових, житлових та інших проблем;
- сприяння впровадженню принципів вірності бойовим традиціям і братерства, ділового співробітництва між членами Спільки;
- брати активну участь в установленому порядку в організації виховання у молоді та підлітків високих морально – етичних якостей, патріотизму, готовності до захисту Вітчизни;
- сприяти розшуку військовополонених і тих, хто безвісти пропав;
- здійснювати гуманітарні зв'язки з організаціями ветеранів війни України та іноземних держав;
- сприяти мирному врегулюванню конфліктів, розповсюдженню міжнародного гуманітарного права;
- створювати установи та організації, засновувати підприємства та засоби масової інформації, необхідні для виконання статутних завдань, та сприяти у їх діяльності.

3.3. Для досягнення зазначеної мети та виконання визначених завдань Спілька в установленому законодавством порядку на всіх структурних рівнях здійснює свою діяльність у таких формах:

- сприяє широкій участі членів Спільки в економічному, політичному і соціальному житті суспільства, усуненню обмежень і їх життєдіяльності, створенні сприятливих умов, які дозволяють вести повноцінний спосіб життя, здійснює заходи по соціальному захисту членів в умовах ринкових економічних відносин;
- об'єднує відділення ветеранів війни міста Києва, проводить координацію їх діяльності на принципах даного Статуту, надає їм всебічну допомогу у вирішенні практичних завдань, відповідно цілям і завданням Спільки;
- залучає ветеранів війни і військової служби, учасників бойових дій та інших, бажаних активно працювати в ній, громадян в члені Спільки (районних організацій);
- сприяє органам державної влади та місцевого самоврядування, навчальним закладам, командуванню військових частин, підприємствам, установам і організаціям, у виконанні заходів, пов'язаних з патріотичним вихованням молоді, піклуванням про належне утримання місць поховання захисників Вітчизни, пам'ятників, обелісків, що увічнюють ратні подвиги народу;
- вільно поширює інформацію про свою діяльність, заохочує громадськість до участі в її роботі, веде широку пропаганду своїх цілей і діяльності серед населення;
- бере участь у створенні і роботі військово-патріотичних та професійних за інтересами об'єднань, клубів, гуртків молоді та підлітків за місцем їх проживання та роботи;

- проводить заходи по увічненню пам'яті та подвигів воїнів-інтернаціоналістів, учасників АТО;
- організовує і проводить мирні зібрання, різноманітні заходи і програми; приймає активну участь і залучає широку громадськість до участі у державних, місцевих заходах патріотичного та військово-історичного характеру;
- представляє і захищає інтереси членів, надає їм правову допомогу; сприяє членам в реалізації встановлених для них законодавством пільг і переваг;
- одержує у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- у визначеному законодавством порядку бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної, місцевої влади і стосуються сфери діяльності Співки та важливих питань державного і суспільного життя;
- звертається до державних органів влади, органів місцевого самоврядування у визначеному законом порядку з пропозиціями, скаргами, заявами, бере участь у їх консультативних, дорадчих і інших органах; інформує відповідні державні органи, громадські та інші організації про найважливіші потреби інвалідів, намагається їх вирішити;
- бере активну участь в покращенні медичної допомоги соціально-культурного і побутового обслуговування, житлових умов членів Співки і вносить пропозиції по їх поліпшенню;
- бере участь у державній регуляторній політиці відповідно до законодавства України;
- здійснює свою діяльність в тісній взаємодії з іншими ветеранськими організаціями м. Києва з метою вирішення загальних проблем і поточних питань;
- проводить широку пропаганду і виводження здорового способу життя серед членів Співки та громадськості, залучає їх до фізичної культури і спорту;
- сприяє працевлаштуванню інвалідів війни з метою реального здійснення ними прав на працю у відповідності з покликанням, здібностями, професійною підготовкою, освітою та з урахуванням суспільної потреби; надає допомогу ветеранам та інвалідам війни в отриманні і підвищенні їх кваліфікації;
- надає допомогу ветеранам війни та сім'ям загиблих, і вдовам померлих ветеранів та інвалідів війни;
- взаємодіє з організаціями товариств Червоного Хреста, фондами культури, милосердя і здоров'я та іншими фондами і товариствами, програми яких повністю або частково спрямовані на надання допомоги ветеранам війни, сім'ям загиблих (померлих) та інвалідів війни;
- активно сприяє і бере участь в розробці та виводженні сучасних форм і методів реабілітації інвалідів війни, а також у створенні пристосовань, конструкцій, які забезпечують, оптимальні умови праці та побуту інвалідів війни;
- разом із державними організаціями бере участь у створенні і розвитку мережі культурно-освітніх, спортивно-оздоровчих і санаторно-курортних установ для забезпечення життєво важливих потреб членів Співки;
- вносить пропозиції до проектів по створенню житлових, адміністративних, культурно-видовищних споруд, об'єктів дорожнього та транспортного призначення, по розробці спортивного, медичного, побутового та іншого обладнання з урахуванням специфіки споживання і особливостей ветеранів війни, сімей загиблих та інвалідів війни;
- проводить громадську експертизу і бере участь разом з уповноваженими організаціями і відомствами по перевірці виконання законодавчих актів, що стосуються дотримання прав та забезпечення ветеранів війни, сімей загиблих та інвалідів війни;
- має право оскаржувати, а в необхідних випадках звертатися у компетентні органи про зупинення дії рішень господарських та інших органів, які погіршують життя та майновий стан ветеранів війни, інших членів Співки;
- бере участь у вирішенні Київською міською адміністрацією і Київською міською Радою питань торгового обслуговування ветеранів та інвалідів війни і прирівняних до них інших категорій покупців;
- залучає благодійників, меценатів для надання матеріальної підтримки членам Співки та відповідним категоріям громадян, у першу чергу нужденним інвалідам війни, їх сім'ям, за потреби створює для цього відповідні фонди, ініціативи і т.інше;

- організує різноманітні добродійні заходи (веде відповідні проекти) на користь Спілки (концерти, спортивні заходи, лотереї тощо), спираючись на сприяння державних і громадських організацій, творчих спілок, спортивно-оздоровчих клубів, ініціативних груп, громадян у встановленому законодавством порядку;

- здійснює інші види діяльності і реалізує інші права, не заборонені законом.

3.4. З метою виконання статутних завдань і цілей Спілки може створювати госпрозрахункові установи і організації із статусом юридичної особи в порядку встановленому законодавством.

Спілка має право орендувати будинки, споруди, обладнання, соціально-побутові комплекси.

Спілка та створені нею установи зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

4. ЧЛЕНСТВО В СПІЛЦІ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ.

4.1. Членство у Спілці є добровільним, воно є індивідуальним та може бути почесним.

4.2. Членом Спілки може бути:

- ветеран війни в Афганістані;
- учасник військових конфліктів та бойових дій на території іноземних державах;
- учасники бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції;
- член сім'ї загиблого (померлого) учасника військового конфлікту та бойових дій на території України і в іноземних державах;
- особа, яка визнає статут Спілки, бере участь в її роботі та активно сприяє реалізації завдань Спілки.

4.3. Член Спілки - фізична особа, яка є дієздатною у правовому відношенні, дотримується Статуту Спілки та перебуває на обліку в місцевому осередку.

4.4. Членство в Спілці засвідчується членським квитком, зразок якої затверджує Правління Спілки.

4.5. Член Спілки сплачує членські внески; розміри внесків, пільгові умови сплати і порядок їх витрат визначаються керівними органами територіальних організацій.

4.6. Первинні та районні організації Спілки ведуть облік своїх членів.

4.7. Прийом до членів Спілки здійснюється керівними органами районної організації на підставі особистої письмової заяви.

4.8. Членство в Спілці може бути припинене внаслідок:

- особистої письмової заяви до керівного органу районної (первинної) організації;
- виключення із членів Спілки за дії, несумісні з її Статутом.

4.9. Рішення про виключення із членів Спілки приймають:

- керівний орган районної (первинної) організації, на обліку якої перебуває член Спілки;

- Конференція (Збори), Правління або Президія Спілки місцевої організації.

4.10. Повторний прийом в члени Спілки можливий не раніше, ніж через рік після прийняття рішення про виключення.

4.11. Члени Спілки не обмежуються у членстві в інших об'єднаннях громадян, за винятком альтернативних організацій, які ведуть до розколу ветеранського руху.

4.12. Права та обов'язки членів Спілки реалізуються в порядку, визначеному цим Статутом:

4.12.1. Кожен член Спілки має право:

- брати безпосередню участь у виробленні й реалізації політики Спілки та її заходах;
- об'єднуватись разом з іншими членами Спілки в місцеві осередки;
- висувати кандидатури, включаючи власну, обирати й бути обраним у виборні органи Спілки;
- подавати пропозиції, заяви, апеляції до керівних, контрольних та виконавчих органів Спілки та не пізніше ніж у місячний термін отримати на них мотивовану письмову відповідь;
- користуватися допомогою Спілки в реалізації своїх законних прав та інтересів;

- вільно виходити зі складу Спільки.
- 4.12.2. Кожен член Спільки зобов'язаний:
 - перебувати на обліку в районній (первинній) організації;
 - дотримуватись у своїй діяльності вимог Статуту Спільки;
 - дбати про зміцнення авторитету Спільки, її членів, дотримуватись норм моралі та етичних норм спілкування;
 - виконувати громадські обов'язки;
 - виконувати рішення статутних органів Спільки, які прийняті в межах їхньої компетенції;
 - сплачувати членські внески;
 - морально, фінансово та матеріально підтримувати Спільку, виходячи із власних можливостей.
- 4.13. Почесними членами Спільки за рішенням Правління Спільки можуть бути особи, які внесли значний внесок у розвиток Спільки.
- Членство в Спільці не передбачає права на частку майна Спільки.
- Член Спільки не відповідає за зобов'язаннями Спільки.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СПІЛКИ РАЙОННИХ (ПЕРВИННИХ) ОРГАНІЗАЦІЙ

5.1. Відповідно до Розділу V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про громадські об'єднання» зареєстровано до 1 січня 2013 року районні організації.

5.2. Структуру Спільки утворюють районні (первинні) організації, які утворюються за місцем проживання в районах, а також на підприємствах, учбових закладах, військових частинах, діють згідно Статуту і затверджуються Правлінням організації вищого рівня.

5.3. Районні (первинні) організації Спільки можуть бути юридичними особами з реєстрацією їх в установленому законом порядку.

5.4. Районні (первинні) організації утворюються на установчих зборах або конференціях і набувають статусу організації Спільки після їх визнання рішенням керівного органу цієї організації Спільки, до складу якої вони входять безпосередньо, а у разі її відсутності – Президії Спільки.

5.5. Районна (первинна) організація Спільки виконує в установленому порядку наступні функції:

- ведуть роботу по реалізації статутних завдань Спільки, рішень її керівних органів;
- працюють над ефективним вирішенням місцевих проблем членів Спільки та сімей загиблих (померлих);
- беруть участь у виробленні і реалізації соціальної політики організацій вищого рівня;
- координують роботу первинних організацій, які входять до їх складу, надають допомогу, узагальнюють та поширюють позитивний досвід їх роботи;
- співпрацюють з органами місцевої влади, об'єднаннями громадян;
- беруть участь у громадсько-політичній діяльності, проводять масові заходи (збори, мітинги, демонстрації, тощо);
- оприлюднюють свою позицію.

5.6. Керівним органом районної (первинної) організації є Конференція (Збори), Правління, Президія (якщо вони утворені), керівною особою – Голова організації.

Керівні органи та Голова організації, Ревізійна комісія (ревізор), діють в межах компетенції визначеної цим Статутом.

5.7. Вищим керівним органом районної (первинної) організації Спільки є Конференція (Збори), яка скликається Правлінням не рідше одного разу на 5 років. Позачергова Конференція (Збори) може бути скликана на вимогу рішень Зборів більшості членів Спільки, або за пропозицією Правління організації.

5.8. Конференція є правомочними, якщо делегатів на неї обрали 2/3 загальної чисельності організації, що проводять Конференцію, і для участі у роботі Конференції зареєструвалось не менше 2/3 обраних делегатів. Збори є правомочними, якщо в їх роботі беруть участь не менше 1/2 членів організації.

5.9. Конференція (Збори):

- приймає Статут організації, вносить зміни та доповнення до нього 2/3 голосів;
- обирає Голову організації та за його поданням затверджує чисельний і обирає персональний склад Правління організації на термін, не більше ніж 5 років;
- делегує Правлінню право ротацію його персонального складу та доповнення до встановленої чисельності період між Конференціями (Зборами);
- обирає Голову та членів Ревізійної комісії на термін не більше ніж 5 років;
- відповідно до встановлених норм представництва обирає делегатів Конференції Спілки;

- розглядає та затверджує основні напрями, програми діяльності організації;
- може відмінити рішення керівних органів та Голови своєї організації, а також – рішення керівних органів та керівних осіб тих організацій, які входять до їх складу;
- кваліфікованою більшістю, не менше ніж 2/3 голосів від кількості зареєстрованих на Конференції делегатів (від загальної кількості зареєстрованих членів організації - для Зборів), виключає членів Спілки за дії, що не сумісні з її Статутом та приймає рішення про припинення діяльності своєї організації.

Усі рішення приймаються простою більшістю голосів, якщо інший порядок голосування не визначений Конференцією (Зборами).

5.10. У період між Конференціями (Зборами) діяльність районної (первинної) організації керують її Правління та Президія (якщо утворена).

5.11. Засідання Правління скликаються Президією або Головою організації не рідше ніж один раз на квартал; Правління також може бути скликане на вимогу 2/3 його членів оформлених письмовими заявами; засідання правомочне, якщо на ньому присутні не менше 2/3 членів складу Правління.

6. КЕРІВНІ ТА ВИКОНАВЧІ ОРГАНИ СПІЛКИ.

6.1. Керівними органами Спілки є Конференція, Правління та Президія, керівною особою - Голова, виконавчим органом - апарат управління.

6.2. Вищим керівним органом Спілки є Конференція, яка скликається Правлінням не рідше одного разу на 5 календарних років; Правління може скликати позачергову Конференцію за власною ініціативою та на вимогу більшості районних (первинних) організацій зафіксованих рішенням їх Конференції (Зборів).

6.3. Правління визначає дату та місце скликання Конференції, норми представництва і порядок обрання делегатів, пропозиції щодо порядку денного і порядку проведення не пізніше, ніж за два місяці до чергової Конференції та за один місяць до позачергової; Голова Спілки, члени Правління, Голова, та члени Ревізійної комісії є делегатами Конференції поза квотою, без проходження процедури обрання в районних (первинних) організаціях.

6.4. Конференція є правомочною якщо для участі в ній зареєструвалося не менше 2/3 від загальної кількості обраних делегатів.

6.5. Конференція Спілки:

- приймає Статут Спілки, вносить зміни та доповнення до нього; делегує до компетенції Правління право вносити зміни до Статуту Спілки для приведення його у відповідність зі змінами чинного законодавства України;

- визначає пріоритетні напрями громадсько-політичного та соціального розвитку Спілки;

- обирає Голову Спілки та затверджує за його поданням чисельний і обирає персональний склад Правління Спілки на термін не більший, ніж 5 років; делегує до компетенції Правління право ротації персонального складу Правління та його доповнення до встановленої чисельності в період між Конференціями;

- обговорює звіт Правління; оцінює роботу Голови та Правління;

- обирає Голову та членів Ревізійної комісії на термін, не більший ніж 5 років; заслуховує, обговорює та затверджує звіт Ревізійної комісії;

- реалізує право власності на майно та кошти Спілки; делегує Правлінню та Президії окремі функції по господарському управлінню коштами та майном;

- розглядає апеляції на рішення керівних органів та осіб Спілки, її місцевих осередків, Ревізійних комісій; може відмінити рішення будь-яких органів чи керівних осіб Спілки та її місцевих осередків, крім питань, віднесених до їхньої виключної компетенції;

- може виключати зі свого складу та припиняти діяльність місцевих осередків Спілки;
- виключає зі Спілки її членів за дії, несумісні з її Статутом;
- приймає рішення про реорганізацію Спілки та її саморозпуск.

6.6. Рішення про внесення змін до Статуту Спілки, припинення діяльності Спілки, рішення про виключення зі Спілки її районних організацій та членів Спілки, приймається кваліфікованою більшістю, не меншою ніж 2/3 голосів від загальної кількості зареєстрованих делегатів Конференції; всі інші рішення приймаються простою більшістю голосів від кількості делегатів, зареєстрованих на Конференції, крім тих випадків, коли сама Конференція визначить іншу процедуру.

6.7. У період між Конференціями діяльністю Спілки керує її Правління, засідання якого скликаються Головою або Президією Спілки не рідше одного разу на 6 місяців і є правомочними, якщо на них присутні не менше, ніж 2/3 дійсних членів Правління. Рішення Правління можуть прийматись як на його засіданнях так і за допомогою технічних засобів, а також шляхом опитування; рішення, прийняте на засіданні є правомочним, якщо за нього проголосувало більше половини від присутніх членів Правління; рішення Правління, прийняте шляхом опитування, є правомочним, якщо за нього проголосувало 2/3 членів Правління з наступним письмовим підтвердженням протягом п'яти робочих днів.

Засідання Правління Спілки проводить Голова УСВА.

6.8. Правління Спілки:

- розробляє заходи, спрямовані на виконання рішень Конференції; оцінює соціально-економічну та політичну ситуацію; виробляє стратегію і тактику діяльності Спілки;
- ухвалює кількісний склад Президії Спілки та обирає зі свого складу його членів;
- розглядає невідкладні питання діяльності Спілки, які відносяться до компетенції Конференції, з обов'язковим затвердженням прийнятих рішень наступною Конференцією;
- координує та спрямовує поточну діяльність місцевих осередків Спілки;
- може скликати позачергові конференції місцевих осередків Спілки;
- засновує пагороди Спілки;
- подає клопотання щодо нагородження державними нагородами та відзнаками, надання почесних звань у відповідності до чинного законодавства;
- створює постійні та тимчасові комісії з основних напрямків діяльності Спілки та актуальних питань, спрямовує їх роботу;
- затверджує Положення про сплату членських внесків;
- за поданням районних (первинних) організацій приймає у почесні члени Спілки;
- затверджує зразки членської картки а також символіку Спілки;
- може делегувати частину своїх повноважень Президії або Голові Спілки;
- у разі відставки Голови Спілки призначає виконуючого обов'язки Голови на термін до наступної Конференції.

6.9. Рішення Правління щодо виключення із членів Спілки приймаються кваліфікованою більшістю, не меншою ніж

2/3 голосів від загальної кількості членів Правління; всі інші рішення є правомочними, якщо за них проголосувало більше половини загального складу Правління.

6.10. У період між Конференціями та засіданнями Правління діяльністю Спілки керує Президія, члени якої обираються Правлінням на термін не більший, ніж 5 років: до складу Президії входять Голова Спілки, його заступники та частина членів Правління.

6.11. Засідання Президії скликаються Головою Спілки не рідше, ніж один раз на три місяці і є правомочними, якщо на них присутні 2/3 членів Президії. Засідання Президії Спілки проводить Голова Спілки.

6.12. Президія Спілки:

- організовує виконання рішень Конференції та Правління;
- здійснює оперативне керівництво діяльністю організацій та установ Спілки;
- відповідно до рішень Правління здійснює його повноваження та звітує перед ним;
- затверджує рішення голови щодо розпорядження коштами та майном Спілки;

- вносить пропозиції в органи державної влади та громадські організації з проблем соціального захисту ветеранів війни і сімей загиблих;
- затверджує зразки печаток, штампів, бланків, інших реквізитів;
- забезпечує фінансово-господарську діяльність;
- приймає рішення про заснування підприємств, установ, організацій, фондів, засобів масової інформації, погоджує призначення та звільнення їх керівників;
- затверджує Положення про апарат управління Спілки, інші робочі та консультативно-дорадчі органи, контролює їх діяльність;
- приймає рішення про нагородження нагородами та атрибутами Спілки;
- організовує і підтримує взаємовигідні гуманітарні відносини з організаціями ветеранів війни України, інших держав;
- може делегувати частину своїх повноважень Голові Спілки.

6.13. Рішення Президії можуть прийматись як на її засіданнях, так і шляхом опитування її членів; рішення, прийняте на засіданні є правомочним, якщо за нього проголосувало більше половини від присутніх членів Президії; рішення Президії, прийняте шляхом опитування, є правомочним, якщо за нього проголосувало 2/3 членів Президії.

6.14. У період між Конференціями, засіданнями Правління та Президії поточною діяльністю Спілки керує її Голова.

6.15. Голова Спілки:

- очолює Спілку, без доручення представляє і відстоює її інтереси у державних, громадських та інших організаціях України та за її межами;
- здійснює загальне керівництво діяльністю Спілки, роботою її керівних, виконавчих, консультативно-дорадчих органів;
- призначає заступників Голови Спілки і направляє діяльність Правління та Президії;
- має право підпису фінансових та інших документів Спілки, робить заяви від її імені;
- відкриває і закриває рахунки в установах банків та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;
- приймає від імені Спілки економічні, матеріально-фінансові та інші зобов'язання, укладає угоди, контракти, забезпечує оперативне керівництво майном Спілки, відкриває банківські рахунки;
- має право розпоряджатись фінансами на утримання та функціонування апарату управління, позангатного активу Спілки;
- має право розпоряджатися коштами та майном з подальшим затвердженням рішень Президією Спілки;
- здійснює інші дії, які забезпечують ефективність діяльності Спілки та не суперечать чинному законодавству України, Статуту та програмним документам Спілки;
- формує апарат управління, наймає співробітників, переміщує, звільняє, стимулює їх працю;
- затверджує штатний розклад і посадові оклади працівників апарату управління та інших виконавчих органів Спілки, посадові інструкції штатних працівників;
- видає накази і виносить рішення з питань, які впливають зі Статуту, постанов і рішень Конференції, Правління і Президії та регламентують діяльність Спілки, її організацій і апарату управління;
- може делегувати частину своїх повноважень заступникам Голови Спілки.

6.16. Конференція Спілки приймає свої рішення у формі постанов та резолюцій, Правління та Президія - у формі постанов та рішень, Голова Спілки - у вигляді наказів та розпоряджень.

6.17. Апарат управління Спілки працює у відповідності до Положення про апарат управління Спілки та регламенту роботи, затверджених рішеннями Президії; його роботою керує Голова Спілки, або за його дорученням – один із заступників.

6.18. Апарат управління Спілки:

- забезпечує функціонування керівних, контрольних, а в разі необхідності - консультативно-дорадчих органів;
- веде облік місцевих осередків Спілки, її кадрів та активу;
- надає організаційно-методичну допомогу місцевим осередкам;
- веде та зберігає документацію Спілки.

7. КОНТРОЛЬНИЙ ОРГАН СПІЛКИ.

7.1. Контрольним органом Спілки є Ревізійна комісія, яка створюється рішенням Конференції Спілки та діє на підставі Статуту.

7.2. Ревізійна комісія (надалі - Комісія):

- контролює виконання положень Статуту Спілки, постанов та рішень Конференцій, Правління та його Президії, а також планів та основних заходів Спілки;
- контролює відповідність дій організацій, керівних органів та окремих членів Спілки нормам та вимогам Статуту;
- проводить ревізію фінансово-господарської діяльності організаційних структур Спілки згідно Статуту та створених ними структур за рішенням керівних органів;
- надає методичну допомогу;
- контролює та аналізує стан обліку та звітності;
- оперативно інформує відповідні керівні органи та керівних осіб за результатами перевірки діяльності організацій;
- звітує перед Конференцією Спілки про результати своєї діяльності.

7.3. Засідання Комісії скликається за необхідністю, але не рідше, ніж один раз на рік і вважається правомочним, якщо на ньому присутні більшість її членів; рішення Комісії є правомочним, якщо за нього проголосувала більшість її членів.

7.4. Комісія веде свою роботу гласно, систематично інформує членів Спілки про свою діяльність.

7.5. Комісія приймає рішення у вигляді постанов за підсумками засідань, актів за результатами перевірок та ревізій, внутрішніх розпоряджень її голови.

7.6. Комісія координує діяльність Комісій районних (первинних) організацій, забезпечує обмін досвідом їхньої роботи та навчання контролюючо-ревізійного активу.

8. МАЙНО ТА КОШТИ СПІЛКИ.

8.1. Джерелами коштів та майна Спілки, її організацій є:

- вступні, цільові та членські внески, матеріальна, фінансова та благодійна допомога членів Спілки;
- кошти або майно, які надходять Спілці у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- кошти та майно, що передані членами Спілки, іншими об'єднаннями громадян або державою в установленому порядку;
- пасивні доходи;
- кошти або майно, які надходять Спілці від проведення її основної діяльності;
- дотації або субсидії, отримані в установленому порядку з місцевого бюджету, державних цільових фондів або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної чи технічної допомоги, що надаються Спілці відповідно до умов міжнародних договорів.

8.2. Кошти Спілки та її організацій використовуються на:

- виконання статутних завдань, благодійні цілі;
- фінансову підтримку створених Спілкою підприємств і організацій;
- створення цільових та благодійних фондів і резервів;
- виплату зобов'язань за укладеними угодами;
- виплату заробітної плати та винагороди працівникам Спілки, а також юридичним і фізичним особам, які своєю діяльністю сприяють підвищенню авторитету і зміцненню Спілки;
- набуття майна, оренду і експлуатацію засобів і каналів зв'язку, транспорту, обчислювальної та оргтехніки, службових та інших приміщень, господарські потреби, інформаційне забезпечення;
- забезпечення участі представників Спілки у заходах по увічненню пам'яті ветеранів війни, підвищенню авторитету і зміцненню Спілки;
- інші потреби відповідно до цього Статуту, якщо це не заборонено чинним законодавством.

Кошти і майно та всі доходи (прибутки) Співки використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Співки, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Активи Співки не підлягають розподілу між його членами і не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого члена Співки, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, членів Співки, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), та інших пов'язаних з ними осіб.

Співка не несе відповідальності за зобов'язаннями районних організацій або окремих членів Співки. Окремі члени Співки не несуть відповідальності за зобов'язаннями Співки, якщо інше не передбачено законодавством.

8.3. Співка, створені нею установи і організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в органах державної фіскальної служби та вносять до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

8.4. Співка, її організації, як окремі юридичні особи, несуть самостійну фінансову та іншу відповідальність за свою діяльність і не несуть відповідальності за зобов'язання інших юридичних осіб.

8.5. Співка, її організації формують і виконують власний бюджет, його оприлюднюють; невикористані кошти річного бюджету переходять до прибуткової частини бюджету наступного року і вилучено не підлягають.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПІВКИ ТА ЇЇ ОРГАНІЗАЦІЙ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ СПІВКИ.

9.1. Діяльність Співки може бути припинена шляхом її реорганізації або саморозпуску згідно з рішенням Конференції, або за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

9.2. Діяльність Співки (ліквідація, злиття, поділ, приєднання або перетворення) може бути припинена:

- за рішенням Конференції;
- за рішенням суду.

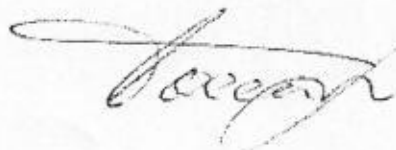
9.3. Припинення діяльності Співки проводить ліквідаційна комісія, яка призначається Конференцією, або органом що прийняв рішення про припинення діяльності Співки.

9.4. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Співкою. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс і представляє його Конференції на затвердження.

9.5. Активи Співки у разі припинення її діяльності передаються на статутні цілі іншому (кільком іншим) неприбутковому громадському об'єднанню відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

9.6. Рішення про припинення діяльності Співки приймаються Конференцією у порядку, визначеному цим Статутом; усі майнові, фінансові та інші питання, пов'язані з припиненням діяльності, вирішуються Конференцією. При припиненні діяльності Співки вся сукупність прав та обов'язків переходить до її правонаступника згідно з рішенням Конференції.

Голова Співки



Гончаренко М.М.

Проступерова, прои 50 72
српска војска

Томе

Проступерова,
прошурована та скријето нешта
11 (една шест) аркуни

Голова
Спидки

SECRET



М. Г. ВАСИЉЕВИЌ

РІШЕННЯ №513/26-57-12-04-41
від 16.12.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 20045980
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АФГАНІСТАНУ

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 17.08.1998 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	16.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	17.08.1998

Підстава*

В.о.начальника ДПІ

ВАНЮК ЮЛІЯ МИХАЙЛІВНА

Примірник рішення отримано:

Київська міська спілка ветеранів Афганістану
Ідентифікаційний код 20045980
Гончаренко ММ

20 грудня 2016

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



Копія відріз
Гавбе Світлан

Гончаренко ММ



Серія ААВ

ВИПИСКА

№ 451711

З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ
ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ КИЇВСЬКА МІСЬКА
СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АФГАНІСТАНУ**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
20045980

Місцезнаходження юридичної особи:
03062, М.КИЇВ, ПРОСПЕКТ ПЕРЕМОГИ, БУДИНОК 67, КІМНАТА 3

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців:
30.12.1993 № 1 072 120 0000 023225

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи - підприємця:

ГОНЧАРЕНКО МИКОЛА МИКОЛАЙОВИЧ - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи - підприємця:

відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, державної податкової служби, Пенсійного фонду України, у яких юридична особа перебуває на обліку:

30.12.1993, 12994, ДПІ У СВЯТОШИНСЬКОМУ Р-НІ М.КИЄВА ДПС, 26088854

25.04.1994, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані Пенсійного фонду України про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
відомості відсутні

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата видачі виписки:

10.01.2013

Державний реєстратор



БІЛЬСЬКА О.Ф.

Handwritten signature: Ольга Федорівна



Handwritten signature: Гончаренко ММ

Додаток до Заявки на участь у
конкурсному відборі до Порядку
відбору громадських об'єднань для
надання фінансової підтримки з
бюджету міста Києва

Інформація про діяльність та досвід роботи громадська організація Київська міська Спілка ветеранів Афганістану

З 1986 року в місті Києві діє громадська організація Київська міська Спілка ветеранів Афганістану, яка об'єднує в собі більше 12,5 тисяч учасників бойових дій в Афганістані, 575 учасників АТО в т.ч. понад 1350 інвалідів війни та 74 сім'ї загиблого воїна «Афганської війни» та 2 сім'ї загиблих воїнів АТО.

Київська міська Спілка ветеранів Афганістану зареєстрована в Управлінні юстиції в м. Києві 30 грудня 1993 року № 2-57, статус організації – міський.

Основними напрямками діяльності є: консолідація зусиль ветеранів для найбільш ефективного використання їх потенціалу та можливостей по соціальному захисту воїнів-інтернаціоналістів, членів сімей загиблих, патріотичне виховання молоді, популяризації та утвердження здорового способу життя, вшанування та увіковічення пам'яті ветеранів війни, відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат. Надання моральної та матеріальної допомоги інвалідам війни, учасникам бойових дій, учасникам АТО та допомога сім'ям загиблих в Афганістані та в зоні проведення антитерористичної операції.

КМСВА структурована міська громадська організація, яка включає в свою структуру: 10 районних організацій, 7 відомчих організацій та об'єднання членів сімей загиблих в Афганістані.

Правління Спілки складається з Голови спілки, 9 заступників Голови по різним напрямам роботи та районні Правління Спілки (10 районних голів).

Джерелами фінансування Спілки; членські внески членів Спілки, внески, благодійна допомога юридичних та фізичних осіб, кошти місцевого бюджету.

Спілка протягом своєї діяльності постійно проводить в місті Києві за власний рахунок та за рахунок коштів міського бюджету роботу в наступних напрямках, а саме:

1. Патріотичне виховання молоді:

1.1.Проведення зустрічей учасників бойових дій в Афганістані з учнями шкіл, гімназій, вищих навчальних закладах міста Києва з патріотичного виховання приурочених до Дня вшанування учасників бойових на території інших держав, до Дня Перемоги в Другій Світовій Війні та Дня захисника України, Міжнародного Дня інваліда;

1.2.Організація походів учнів шкіл, гімназій до музеїв Спілки присвячених подіям війни в Республіці Афганістан 1979-1989 роках;

1.3.Постійне оновлення експонатів в музеях Спілки та створення в школах м.Києва куточків присвячених подіям війни в Республіці Афганістан та в зоні АТО/ООС;

1.4.Проведення в школах, гімназіях, вищих навчальних закладах м.Києва уроків мужності та патріотизму протягом навчального року;

1.5. Участь членів Співки з учнями шкіл, гімназій по ремонту дитячих та спортивних майданчиків.

2. Проведення спортивних змагань та фестивалів на честь загиблих воїнів в Афганістані та в зоні проведення АТО/ООС:

2.1. Проведено спортивні змагання по стрільбі з луку «Київська весна» присвячені Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав лютий 2020-2021 роки;

2.1.1. Проведено всеукраїнські спортивні змагання зі стрільби з луку «Київські вогні» присвячені Герою України Олегу Міхнюку жовтень 2020-2021 р;

2.2. Проведені спортивні змагання з силової підготовки молоді «Меморіал Віктора Максименка» лютий 2021 р.

2.3.Проведено пісенний фестиваль «Доля вибрала нас» присвячений Дню матері - травень 2020 року;

2.4. Проведені урочисті заходи присвячені річниці виводу Радянських військ з Республіки Афганістан лютий 2020-2021 роки;

- покладання квітів до Всеукраїнської меморіального комплексу – Пам'ятника полеглих в Афганістані, панахида в храмі Воскресіння Хрестова;

- зустріч бойових друзів біля реліквійної експозиції „Трагедія і доблесть Афгану” (територія Національного музею історії Другої світової війни) з частуванням, приготуванням польової каші;

- всеукраїнська громадська акція „Запали свічку пам'яті” біля Всеукраїнської меморіального комплексу – Пам'ятника полеглих в Афганістані.

- отримання продовольчих наборів сім'ями загиблих в Афганістані – 74 особа по 900 грн;

2.5. Лютий 2020-2021 років проведено фотовиставку присвячену виводу військ з Республіки Афганістан в Національному історико-музейному комплексі «Фортеця» за участю військових Аташе акредитованих в Україні та представників міжнародних організацій;

2.6. Проведено заходи присвячені Дню Перемоги у Другій Світовій війні травень 2020-2021 рр:

- покладання квітів до пам'ятнику, громадська панахида;

- зустріч бойових побратимів з приготуванням польової каші біля Меморіального комплексу загиблим воїнам в Афганській війні;

2.7. Проведено заходи присвячені Прикордонним військам та героїчного подвигу прикордонників травень 2020-2021 рр:

- покладання квітів, панахида;

- екскурсійна програма з відвідуванням меморіального пам'ятнику Героям-прикордонникам в Черкаській обл;

2.8.Проведено військово-польові збори «Козацька звитяга» травень 2020-2021 роки;

2.9. Організовано та проведено фестиваль військово-патріотичної творчості дітей з сімей учасників бойових дій «Ветерани.Молодь.Майбутнє» липень 2020-2021 років;

2.10.Проведено футбольний турнір «Кубок пам'яті» 2020-2021 рр. за участю футбольних команд дітей з зони АТО/ООС;

- 2.11. Проведено заходи присвячені Дню десантника 2 серпня 2020-2021 р: покладання квітів до Меморіалу загиблим воїнів-афганців;
- зустріч бойових побратимів з приготуванням польової каші та нагородження активістів ветеранського руху нагородами Співки та КМДА;
- 2.12. Проведено змагання-похід «Бойовими шляхами героїв» липень-серпень 2020 років з придбанням туристичного спорядження;
- 2.13. Проведено спортивні змагання з орієнтуванні на місцевості «ДЖУРА» липень-серпень 2020 р;
- 2.14. Участь в проведенні «Всеукраїнських змагань з військового багатоборства серед молоді, присвячених пам'яті Героя Оніщука Олега Петровича» вересень 2020-2021 рр.
- 2.15. Проведено спортивні змагання з дзюдо присвячених воїну-інтернаціоналісту, кавелеру ордена «Червона зірка» Володимира Драченка листопад 2020-2021рр.
- 2.16. Проведено футбольний турнір в ліцеї імені І.Богуна за участю 60 дітей учасників АТО/ООС (кубки, медалі, грамоти, цінні подарунки) - серпень 2020 р.
- 2.17. Проведено фестиваль творчості дітей з сімей учасників бойових дій «Ветерани, молодь, майбутнє» липень-серпень 2020- 2021 р.
- 2.18. Участь в проведенні міжнародних героїко-патріотичних змаганнях з веслування на байдайках та каное «Пам'ять», на честь воїнів-інтернаціоналістів серпень 2020 р.
- 2.19. Проведено заходи присвячені Дню захисника України жовтень 2020-2021 р. (пісенний фестиваль, фотовиставка, подарунки, нагородження);
- 2.20. Проведено заходи до Дня вводу військ в Республіку Афганістан 25 грудня 2020-2021 роках (урочисті заходи, покладання квітів, привітання, нагородження активістів – цінними подарунками);
- 2.21. Миротворчо - духовна місія в зону АТО за участю настоятеля «афганського храму» отця Сергія та отця Вячеслава з доставкою та наданням матеріальної допомоги дитячим будинкам в зоні АТО/ООС протягом 2020-2021 рр;
- 2.22. Організація поїздок в зону АТО з концертною діяльністю за участю народних творчих колективів, Л, Мухіна, В. Купрієнко, сестер Наручьких, Юлії Прокопчик, 25 поїздок до зони АТО/ООС – 2020-2021 років.

Голова Співки



Гончаренко М.М.

**Пояснювальна записка щодо використання бюджетних коштів
громадською організацією «Київська міська Спілка ветеранів
Афганістану» у 2020 році**

Виділено бюджетних коштів у сумі 234470,00 гривень.

Використано бюджетних коштів у сумі 234470,00 гривень.

№ з/п	Стаття витрат	Запланована сума витрат, грн.	Фактично профінансовано, грн
1	Проведення заходу «Добрі справи» (оформлення зали, оренда звукопосилюючої, освітлювальної апаратури, послуги модератора, аніматорів, придбання художніх виробів, сувенірів, транспортні послуги, напої)	34050,00	34050,00
2	Проведено тренінг по розвитку ветеранського бізнесу «Власна справа як реабілітація» (оренда апаратури, оренда приміщення, послуги лектора соціальної реабілітації, лайф-коучів, поліграфічна продукція, транспортні послуги, оплата послуг фотографа, напої)	38800,00	38800,00
3	Проведення майстер-класу для інвалідів війни «Країна мрій» (оренда мультимедійного обладнання, музичний супровід, послуги модератора, артотерапія, послуги фахівців, поліграфічна продукція, придбання художніх виробів, транспортні послуги).	33400,00	33400,00
4	Проведено спортивно-рибальського турніру для інвалідів війни «Разом- ми сила» (оренда рибачького спорядження, , послуги інструктора риболовлі, послуги спікера-психолога, медичного працівника, нагородна продукція, поліграфічна продукція, напої)	27926,00	27926,00
5	Проведено семінару по підтримці родин ветеранів війни «Завжди поруч» (оренда апаратури, послуги спікера, аніматорів, поліграфічна продукція, канцелярські товари)	15700,00	15700,00
6	Проведено заходу ветеранів війни «Мандрівка додому» (підбір, монтаж картин, оренда рамок, оренда апаратури, почесні грамоти)	13000,00	13000,00
7	Організація екскурсійної програми «Ми допомагаємо один одному» (екскурсійна програма до м.Умань – транспортні послуги, послуги фотографа, послуги екскурсовода-гіда)	10300,00	10300,00
8	Матеріальне заохочення	50076,00	
9	Нарахування на матеріальне заохочення	11017,00	
10	Касове обслуговування	201,00	
11	ВСЬОГО	234470,00	234470,00

Голова Спілки



М.Гончаренко

**Пояснювальна записка щодо використання бюджетних коштів
громадською організацією «Київська міська Спілка
ветеранів Афганістану» у 2020 році**

Виділено бюджетних коштів у сумі 361430,00 гривень.

Використано бюджетних коштів у сумі 361430,00 гривень.

<i>№ з/п</i>	<i>Стаття витрат</i>	<i>Запланована сума витрат, грн.</i>	<i>Фактично профінансовано, грн</i>
1	Урочисті заходи до Дня виводу військ з Афганістану та вшануванню учасників бойових дій на території інших держав (оформлення сцени, оренда музичної апаратури, декорації, транспортні послуги, квітова продукція, нагородна продукція)	26100,00	26100,00
2	Проведення фотовиставки «Афганський спомин присвячений виводу військ з Афганістану (підбір, друкування монтаж фотовиставки, рамки для фотографій, оренда апаратури, квітова продукція)	19300,00	19300,00
13	Проведення спортивних змагань зі стрільби з луку «Київська весна» присвячених учасникам бойових дій (нагородна продукція, поліграфічна продукція, квіти, транспортні послуги, напої)	12056,00	12056,00
4	Проведення фестивалю військово-патріотичної пісні «Доля вибрала нас» до Дня ВДВ (оформлення сцени, оренда звуко-освітлювальної апаратури, транспортні послуги, квітова продукція, нагородна продукція)	28200,00	28200,00
5	Проведення військово-польових зборів «Козацька звитяга» (туристичне спорядження, оренда наметів, транспортні послуги, грамоти)	13950,00	13950,00
6	Проведення фестивалю творчості дітей з сімей учасників бойових дій «Ветерани. Молодь. Майбутнє» (оренда апаратури, грамоти, медалі, кубки, квіти)	13600,00	13600,00
7	Проведення фотовиставки до Дня пам'яті захисників України (підбір, друкування монтаж фотовиставки, оренда апаратури, квітова продукція)	9500,00	9500,00
8	Проведення спортивних змагань з орієнтуванню на місцевості присвячена Герою-афганцю Олегу Оніщуку (нагородна продукція, грамоти, карти, плакати, напої)	11380,00	11380,00

9	Проведення змагань зі стрільби з луку «Осінні зорі» присвячених Герою України Олегу Міхнюку (нагородна продукція, поліграфічна продукція, квіти, транспортні послуги)	9806,00	9806,00
10	Проведення фестивалю військово-патріотичної пісні «Доля вибрала нас» до Дня захисника України (оренда звуко-освітлювальної апаратури, транспортні послуги, квіти, нагородна продукція)	20200,00	20200,00
11	Проведення спортивних змагань з дзюдо присвячений загиблomu воїну, кавалеру ордена «Червона Зірка» Володимира Драченка (медалі, кубки, грамоти , плакати, напої)	10508,00	10508,00
12	Проведення футбольного турніру «Кубок пам'яті» присвячений загиблим воїнам в Афганістані та зоні проведення АТО/ООС (нагородна продукція, грамоти, плакати , квіти, напої, транспортні послуги)	23170,00	23170,00
13	Проведення спортивних змагань з багатоборства «ДЖУРА» (нагородна продукція, грамоти, дипломи, квіткова продукція, транспортні послуги, топографічні карти)	27270,00	27270,00
14	Послуги з технічного обслуговування офісної техніки	5201,00	5201,00
15	Канцелярські товари	5000,00	5000,00
16	Телекомунікаційні послуги	3600,00	3600,00
17	Матеріальне заохочення працівників Спілки	100152,00	100152,00
18	Нарахування на матеріальне заохочення	22034,00	22034,00
19	Касове обслуговування	403,00	403,00
20	ВСЬОГО	361430,00	361430,00

Голова Спілки



М.Гончаренко

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядками та підприємствами бюджетних
коштів, звітності фондами загальнооб'єктовим
державного соціального і пенсійного
страхування
(пункт 1 розділу II)

**Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2020 рік**

КОДИ
20045980
8038600000
815

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

Громадська організація "Київська міська Спілка ветеранів Афганістану"

Святошинський

Громадська організація

Установа

Територія

Організаційно-правова форма господарювання
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування

місцевих бюджетів) 0813192 - Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну

супровідність

Періодичність: річна

Одиниця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
	2	3	4	5	6	7	8	9
1	X	010	595900,00	-	-	595899,18	595899,18	-
Видатки та надання кредитів - усього								
у тому числі:								
Поточні видатки	2000	020	595900,00	-	-	595899,18	595899,18	-
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
Оплата праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	070	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	080	-	-	-	-	-	-
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	090	-	-	-	-	-	-
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	100	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрахування	2250	130	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Оплата коммунальных услуг та энергоносителей	2270	150	-	-	-	-	-	-
Оплата теплоснабжения	2271	160	-	-	-	-	-	-
Оплата водоснабжения та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
Оплата інших энергоносителей та інших коммунальных услуг	2275	200	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
<i>Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм</i>	2280	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти	2600	280	595900,00	-	-	595899,18	595899,18	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	290	595900,00	-	-	595899,18	595899,18	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	330	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	340	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	3100	380	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	390	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
<i>Реконструкція та реставрація</i>	<i>3140</i>	<i>460</i>	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	500	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	510	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	560	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	580	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	590	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	620	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4210	630	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	640	X	-	X	X	X	X
Нерозподілені видатки	9000	650	-	-	-	-	-	-

¹ Зокремається розпорядником бюджетних коштів.

Керівник

Микола ГОНЧАРЕНКО

Головний бухгалтер

Людмила БЕЛІНСЬКА

" 06 " січня 2021р.