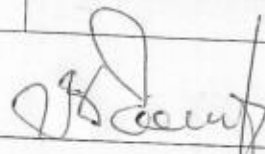


Заявка на участь у конкурсному відборі проектів у 2022 році

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Київська міська асоціація ветеранів-підводників
Назва пріоритетного напрямку	Соціальна реабілітація і залучення людей похилого віку до активної участі у суспільному житті міста
Назва проекту	«Шануємо героїв, вклоняємось загиблим заради сьогоднішніх і майбутніх поколінь»
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	відповідає
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис грн.	228
Очікуване фінансування з бюджету м. Києва, тис грн.	228
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис грн.	228
Терміни реалізації проекту	лютий – листопад 2022 року
Адреса громадської організації: телефон, факс, e-mail	м. Київ, вул. Московська, 45/1, корп. 33, 0975399071
Прізвище, ім'я, по-батькові голови громадської організації	Голованов Володимир Васильович

Підпис керівника громадської організації _____

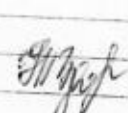


Голованов В.В.



Печатка громадської організації

2021 р.

Дата реєстрації заявки	14.12.2021
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	44
підпис	Врубиченко Я.М. 

Опис проєкту для реалізації у 2022 році

«Шануємо героїв, вклоняємось загиблим заради сьогоднішніх і майбутніх поколінь».

Назва громадського об'єднання, яке подає проєкт:

Київська міська асоціація ветеранів-підводників

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- Дата створення – 10.06.2002 р.

- Предмет діяльності – захист законних прав на соціальне забезпечення своїх членів, участь у становленні та розвитку Збройних Сил України та ВМС, сприяння патріотичному вихованню та підняття престижу морської служби серед молоді.

- Структура та чисельність – організація є неурядовим і неприбутковим громадським об'єднанням, що діє в межах м. Києва як самостійна юридична особа. У складі асоціації зареєстровано біля 240 членів. Керівним органом асоціації є Рада асоціації, яка обирається на загальних зборах та підзвітна їм. Голова асоціації також обирається на загальних зборах. Загальними зборами вибирається контрольно-ревізійна комісія, яка звітує про свою роботу на загальних зборах;

- Джерела фінансування – членські внески, видатки з бюджету м. Києва;

- наявність ресурсів для виконання проєкту – можливе часткове фінансування проєкту з власного бюджету за рахунок членських внесків;

- Досвід реалізації проєктів із залученням бюджетних коштів: громадська організація отримувала фінансування за програмою «Соціальне партнерство» з 2015 року. У 2018 році успішно реалізовано проєкт в рамках пріоритетного напрямку «Соціальна реабілітація і залучення людей похилого віку до активної участі у суспільному житті міста Києва», присвячений 75 річчю битви за Київ у 1943 році. Було організовано та проведено екскурсію до музею визволення Києва від нацистських окупантів у Нових Петрівцях Вишгородського району, зустріч з колективом музею. Крім того, 8 травня 2021 року, в межах святкування перемоги над нацистами, Асоціація спільно з Подільською РДА та Радою ветеранів Подільського району провела заходи, присвячені вшануванню пам'яті загиблих в роки II Світової війни. Фінансування було здійснено за рахунок власних коштів громадської організації. Звіти про проведення названих заходів своєчасно та регулярно надаються установленим порядком до Департаменту соціальної політики Київської міської державної адміністрації.

У 2020 та 2021 роках Асоціація також надавала заявку на участь у конкурсі проєктів, однак реалізувати їх у повному обсязі не вдалося із-за недофінансування з міського бюджету. Окремі заходи із запланованих, не були виконані у зв'язку з обмеженнями, викликаними необхідністю дотримання безпеки людей похилого віку в період карантину.

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проєкту:

2.1 Мета проєкту - залучення ветеранів-підводників до активної участі у соціальних і громадських заходах м Києва.

2.2 Цільова група на яку спрямований проєкт – ветерани-підводники, члени їх сімей, учасники війни та бойових дій та члени їх сімей, інваліди військової служби, військовослужбовці ЗС України, ліцеїсти військового ліцею. З розподілом за статтю – чоловіки -75%, жінки – 25%.

2.3. Опис проблеми. Члени Київської міської асоціації ветеранів-підводників в переважній більшості люди похилого та пенсійного віку, в силу різних причин соціального, фізичного і економічного характеру обмежені щодо участі в соціальному і громадському житті. Їх залучення до заходу, передбаченого проєктом, сприятиме формуванню активної життєвої позиції відносно процесів, що відбуваються у житті країни і столиці держави – м. Києві, дасть можливість значній групі ветеранів прийняти участь у вивченні та переосмисленні історичних подій Другої Світової війни. Зміна світогляду і переоцінка подій 2 світової війни поколінням цих людей має важливе значення для розвитку громадянського суспільства в державі в цілому. А пам'ятно-вшанувальні і познавальні заходи (екскурсії, урочисті покладання квітів, прибирання могил загиблих воїнів тощо) крім емоційного значення, будуть прикладом для молодого покоління стосовно шанування світлої пам'яті захисників Вітчизни, які боролися і борються за свободу та незалежність і територіальну цілісність України.

2.4. План заходів з реалізації проєкту:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати
1. Підготовчий етап.	1.1. Заходи матеріально-технічного забезпечення проєкту (замовлення та оренда транспорту, закупівля вінків та квітів, прибирання на могилах загиблих воїнів та біля пам'ятників, оренда приміщень, організація екскурсійних поїздок); 1.2. Заходи організаційного характеру (запрошення учасників та гостей від асоціації, МО та ВМС України, музею історії України у 2 Світовій війні, ветеранських та молодіжних організацій Києва).	квітень 2022 року - червень 2022 року Квітень-червень 2022р.	Завершення підготовки до реалізації проєкту -(-)-
2. Етап реалізації заходів	2.1. Круглий стіл: « Морська доктрина України до 2035 року і її складові, пов'язані з розвитком військово-морської діяльності та забезпеченням оборони України з моря». (за участю представників ВМС ЗСУ України). 2.2. Мітинг-реквієм світлої пам'яті підводникам, які загинули в морі в військовий та мирний час. 2.3. Тематичний збір-конференція «Шануємо героїв, вклоняємось загиблим заради сьогоднішніх і майбутніх поколінь », присвячена 77 річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні.	лютий 2022 року Квітень 2022 року Травень 2022 року	Проведення круглого столу Проведення заходу Проведення заходу

	2.4. Урочисті святкові заходи у Парку моряків з нагоди Дня ВМС ЗС України	Липень 2022 року	Проведення заходів у парку Моряків
	2.5. Круглий стіл: «День українського козацтва та захисників Вітчизни. Історія свята і важливі події в історії України»	Жовтень 2022р	Проведення круглого столу
3.Етап підведення підсумків	Підготовка фінансового звіту, оформлення фото та відеоматеріалів про хід реалізації проекту та розміщення їх в мережі інтернет, ЗМІ.	жовтень-листопад 2022 року	Подання звіту до департаменту соціальної політики

2.5. Участь громадського об'єднання в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо). Радою та членами Асоціації передбачається підготувати теоретичну частину збору конференції, присвяченої 76 річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні із залученням співробітників музею Історії України у 2 Світовій війні, здійснити організаційні та методичні заходи щодо підготовки відвідування меморіального комплексу на Рибальському півострові, упорядкування та прибирання могил моряків Дніпровської флотилії на Лук'янівському кладовищі, які полягли в битві за Київ та урочисте вшанування їх пам'яті. Разом з гостями, яких планується запросити, у заході передбачається участь біля 100 осіб - (ветеранів, членів їх сімей, військовослужбовців та молоді).

2.6. Очікувані результати реалізації проекту. Вшанування пам'яті співвітчизників - учасників 2 Світової війни, залучення ветеранів до активної участі у громадському житті столиці. Рада асоціації пропонує зазначений захід включити до плану заходів міста Києва щодо святкування 77 річниці перемоги над нацизмом у роки Другої світової війни та вшанування пам'яті учасників загиблих.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту. Звіт про проведення заходу буде надано до Департаменту соціального захисту КМДА. Для розповсюдження в соціальних мережах та засобах масової інформації буде підготовлено прес-реліз за підсумками заходу.

3. Кошторис проекту:

№	Назва статті витрат	Кількість одиниць	Ціна за одиницю	Вартість
1.	Оформлення презентаційних відео і фото слайдів для проведення круглого столу: «Морська доктрина України до 2035 року і її складові, пов'язані з розвитком військово-морської діяльності та забезпеченням оборони України з моря».	4 шт.	60 грн.	240 грн.*
2.	Придбання та покладання квітів біля стели морякам-підводникам у парку Моряків на Рибальському півострові під час проведення мітингу-реквієму пам'яті підводникам,	50шт. 1 вінок	20грн 350 грн	1000 грн. 350грн*

	які загинули в морі в військовий та мирний час.			
3.	Придбання квітів для покладання на меморіальному комплексі у Парку моряків на Рибальському півострові в День ВМС України під час проведення урочистостей із залученням учнів військового ліцею ім. І.Богуна, військовослужбовців ЗСУ.	50шт	20 грн	1000 грн
4.	Круглий стіл: «День українського козацтва та захисника Вітчизни. Історія свята і важливі події в історії країни» Оренда та оформлення приміщення.	3 години	100 грн.	300грн.*

5. Збір - конференція

5.1.	Оренда конференц-залу для проведення конференції	4 години	50 грн./год	200 грн .
5.2.	Оплата послуг технічного облаштування залу мікрофонами та відеообладнанням для демонстрації фрагментів відеофільмів, роботи оператора.	4 години	300 грн./ год	1200 грн.
5.3	Організація кофе-брейк для учасників в перерві конференції.			760грн*
5.3.	Оренда автобуса для перевезення учасників конференції від станції метро Контрактова площа до парку моряків на Рибальському півострові м. Києва для участі в урочистостях біля пам'ятника морякам Дніпровської флотилії, монитора «Железняков» , пам'ятного знаку підводникам.	5 годин	500грн./год.	2 500грн
5.4.	Закупівля вінків для покладання під час урочистостей у Парку моряків, на могилах моряків	2 шт.	350 грн./шт	700 грн.

	Дніпровської флотилії на Лук'янівському кладовищі.			
5.5.	Закупівля квітів для покладання біля пам'ятників під час проведення урочистостей з вшанування пам'яті захисників Вітчизни. (Пам'ятник морякам Дніпровської флотилії, Лук'янівське кладовище, стела морякам-підводникам)	50 шт.	20грн/шт.	1000 грн.
5.6.	Оплата послуг фотографа (відеооператора) щодо проведення фотографування та відеозйомок і виготовлення фото для підготовки звіту про захід	2години	400 грн.	800 грн.
5.7.	Виготовлення, запрошень учасникам і гостям конференції, буклету з тематикою та програмою заходу	50 шт.	30 грн.	1500
5.8.	Телефонні переговори щодо організації і проведення конференції.	50 хв.	3 грн./хв.	150 грн.*
5.9	Придбання канцелярських та господарчих товарів (Блокноти та папір та ручки учасникам конференції, фотопапір, фарби для косметичного впорядкування пам'ятного знаку морякам підводникам, могил моряків Дніпровської флотилії на Лук'янівському кладовищі			1 500 грн.
	Загальна сума по проекту			
7.	Статутна діяльність			13 200.00
7.1	Матеріальне заохочення			
7.1.1	Голова	12міс.		156 000.00
7.1.2	Заступник голови	12міс.		78 000.00
7.1.3	Касовий збір			78 000.00
				760.00
7.2	Послуги зв'язку			
7.3	Нарахування на фінансову підтримку			1 680.00
7.4	Друкування брошур			34 320.00
8.	Придбання канцтоварів			2 500.00
				1 000.00

	Проведення заходів та конференцій (придбання квітів, подарунків, автобус, канцтоварі)			11 400.00
	Оренда та комунальні послуги			
9.	Земля та відшкодування податку за користування земельною ділянкою	12 міс.		1 080.00
10.	Оренда приміщення	12 міс.		11 436.00
11.	Оплата комунальних послуг в т.ч.			7 527.00
11.1	Теплопостачання	6 міс.		6 180.00
11.2	Водопостачання	12 міс.		207.00
11.3	Електропостачання	12 міс.		1 140.00
	ВСЬОГО			227 703.00

*- фінансування за рахунок власного бюджету – 2 400 грн.

Голова Київської міської асоціації
ветеранів – підводників



В.В.Голованов

2655 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ПЕЧЕРЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1626554601627
від 23.11.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 26196130 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА МІСЬКА АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ-ПІДВОДНИКІВ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від 30.03.2009 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	23.11.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	30.03.2009

Підстава*

Заступник начальника ДПІ у
Печерському районі ГУ ДФС у м.
Києві

ЛАПІКА ТЕТЯНА ВАСИЛІВНА

Примірник рішення отримано:

28.11.2016

року

Голова ЖКІД: В.Голованов
МП (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



Володимир Голованов



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **СКУКІН АНДРІЙ ОЛЕГОВИЧ** від **02.04.2021** за кодом **28379791005** станом на **02.04.2021 16:19:40** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Реєстраційний номер справи: 107003565518

Найменування юридичної особи: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА МІСЬКА АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ-ПІДВОДНИКІВ"

Точний пошук за назвою: Так

Код ЄДРПОУ юридичної особи: 26196130

До документу внести:

Відомості про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник - юридична особа, або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, якщо



Handwritten signature

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду) та розмір частки кожного із засновників (учасників)

Вид установчого документа

Дані про розпорядчий акт, на підставі якого створено юридичну особу (крім місцевих рад та їхніх виконавчих комітетів)

Відомості про установчий документ, на підставі якого діє громадське формування, - у разі створення юридичної особи на підставі установчого документа іншого громадського формування

Інформація для здійснення зв'язку з юридичною особою

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дата легалізації (реєстрації) та реєстраційний номер у паперовому Реєстрі політичних партій, Реєстрі об'єднань громадян, Реєстрі творчих спілок - для громадських формувань, легалізованих (зареєстрованих) до набрання чинності Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи, відомості про комісію з припинення (ліквідатора, ліквідаційну комісію тощо) та про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб - правонаступників

Відомості про заборону діяльності громадського формування

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі

Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів



Відомості про смерть засновника (учасника) юридичної особи, визнання його безвісно відсутнім чи оголошення померлим, відомості про смерть керівника юридичної особи та особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи

Дані про символіку

Дані про хронологію реєстраційних дій

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА МІСЬКА АСОЦІАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ-ПІДВОДНИКІВ", "КМА ВЕТЕРАНІВ-ПІДВОДНИКІВ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

26196130

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:

zareestrovano

Організаційно-правова форма юридичної особи:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:

Відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 01015, місто Київ, ВУЛИЦЯ МОСКОВСЬКА, Будинок 45/1, корпус 33, офіс В/Н

Види економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:

КУЗЬМІН ОЛЕКСАНДР ВІКТОРОВИЧ, Місцезнаходження: Україна, 02222, місто Київ, ВУЛИЦЯ ЛАВРУХІНА, будинок 15/46, квартира 346, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00



Виправлення помилок, 16.02.2009 17:41:12, 10707770004035655, Іванюха О.В., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Внесення інформації щодо відсутності підтвердження відомостей про юридичну особу, 13.03.2009 11:57:59, 10701440005035655, Панкова О.Є., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 18.03.2009 12:35:02, 10701060006035655, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Панкова О.Є., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 04.01.2013 15:59:50, 10701070007035655, Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміни видів діяльності., Шентак Л.В., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 17.05.2016 16:33:46, 10701050008035655, Інші зміни., Іванова Н.О., Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців Деснянського району реєстраційної служби Головного територіального управління юстиції у місті Києві

Виправлення помилок, 14.06.2016 11:10:28, 10707770009035655, Демешко В.В., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Виправлення помилок, 13.08.2019 16:24:04, 10707770011035655, Трофимов Т.І., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 11.11.2016 16:55:55, 10701050010035655, Інші зміни., Яковець Ю.С., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Актуалізація реєстраційної дії, 13.08.2019 16:24:29, 10703330012035655, Інші зміни., Трофимов Т.І., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Інформація для здійснення зв'язку:

8 044 221 36 09, 8 044 223 02 52

Дата та час формування витягу:

02.04.2021 16:17:55

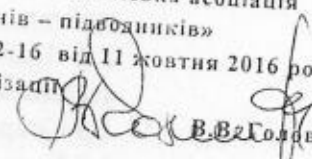
Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Приватний нотаріус Шевченко Д.Г.



Шевченко Д.Г.

Handwritten signature of D.G. Shevchenko.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Загальними зборами членів Громадської організації «Київська міська асоціація ветеранів - підводників»
Протокол №12-16 від 11 жовтня 2016 рр.
Голова Організації 

СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «Київська міська асоціація ветеранів - підводників» (Зі змінами та доповненнями)



м. Київ 2016 рік

1. Найменування громадського об'єднання та його скорочене найменування:

1.1 Найменування українською мовою:

Громадська організація «Київська міська асоціація ветеранів – підводників»

1.2 Найменування російською мовою: Общественная организация «Киевская городская ассоциация ветеранов – подводников»

1.3 Скорочене найменування – «КМА ветеранів-підводників».

1.4 Громадська організація «Київська міська асоціація ветеранів – підводників»

(далі по тексту – Організація) є добровільне об'єднання громадян – ветеранів підводників, ветеранів-моряків військового та цивільного флоту, ветеранів військової служби, ветеранів праці, ветеранів війни, дітей війни, учасників бойових дій та військових конфліктів, учасників та волонтерів антитерористичної операції, інвалідів, громадян які постраждали від наслідків Чорнобильської катастрофи та інших громадян, що вважають себе прихильниками підводної служби і яке створене та діє на основі єдності інтересів для спільної реалізації своїх прав і свобод.

1.5. Громадська організація «Київська міська асоціація ветеранів – підводників»

має статус самостійної юридичної особи і діє на принципах самоврядності, добровільності вільного вибору території діяльності, відсутності майнового інтересу її членів, рівності перед законом, прозорості, відкритості та гласності.

1.6. Організація діє в межах міста Києва.

1.7. Організація є неурядовим та неприбутковим громадським об'єднанням і є рівною у своїх правах та обов'язках з іншими громадськими об'єднаннями відповідно до закону з урахуванням організаційно-правової форми, виду та статусу такого об'єднання.

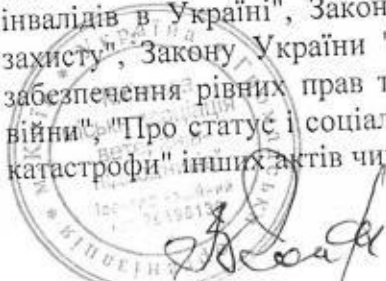
1.8. Організація забезпечує відкритість та прозорість своєї діяльності та право своїх членів мати вільний доступ до інформації про його діяльність, у тому числі про прийняті рішення, здійснені заходи, покладені на них обов'язки, а також інформування громадськості про свої цілі та діяльність.

1.9. Організації реалізує свою мету та цілі у взаємодії з іншими об'єднаннями громадян шляхом укладення між собою на добровільних засадах угод про взаємодію, взаємодопомогу та співробітництво, вступати у громадські спілки або в інший спосіб, не заборонений законом. Вона може здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.10. Організація будується на засадах фіксованого індивідуального та нефіксованого членства. За рішенням Ради Організації створюються територіальні відокремлені підрозділи без юридичної особи або організації з юридичною особою, які керуються у своїй діяльності Статутом Організації.

1.11 Громадська організація «Київська міська асоціація ветеранів – підводників» утворена, як самостійна юридична особа не є відокремленим підрозділом будь – якого громадського об'єднання, створює власний баланс та використовує банківські рахунки, які відкриває згідно з законодавством у самостійно обраних банківських установах, виготовляє власну печатку, штампи зі своїм найменуванням та символіку, зразки яких затверджуються Радою громадської організації і реєструються в установленому Законом порядку.

1.12. Організація діє відповідно до Конституції України, Закону України "Про громадські об'єднання", Закону України "Про статус ветеранів військової служби і ветеранів органів внутрішніх справ та їх соціальний захист", Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», Закону України "Про основи соціального захисту інвалідів в Україні", Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", Закону України "Про жертви нацистських переслідувань", законів України "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків", "Про соціальний захист дітей війни", "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" інших актів чинного законодавства та цього Статуту.



1.13 Організація виступає учасником цивільних та правових відносин, представляє власні та інтереси своїх членів в органах державної влади України, судових інстанціях усіх рівнів та судочинства, установах, організаціях, підприємствах, органах місцевого самоуправління

1.14 Для виконання статутних завдань Організація взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, депутатами, установами, організаціями та іншими об'єднаннями громадян.

1.15. Організація набуває право власності на кошти та інше майно, передане йому засновниками, членами або державою, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом.

1.16. Організація діє на засадах законності, централізації її статутних органів, добровільності та рівноправності її членів (активістів), самоврядування та гласності. Для залучення громадян до виконання статутних завдань та співпраці з місцевими органами влади створюються шляхом повідомлення без юридичної особи та діють відокремлені підрозділи за адміністративним поділом міста Києва.

1.17. Організація засновує власні засоби інформації і комунікативні системи для ефективного управління та інформування громадськості про свою діяльність, займається видавничою діяльністю з тематики статутної діяльності та поширенням інформаційної продукції у спосіб, що не суперечить чинному законодавству.

1.18. Організація засновує в порядку передбаченому чинним законодавством України підприємницькі товариства, організації та підприємства, у тому числі і невиробничої сфери УТОґу та УТОСу, підприємства та об'єднання зазначених товариств, які спрямовують визначену засновниками частину коштів на виконання статутних завдань Організації та утримання своїх соціально-культурних підрозділів, у тому числі матеріальне заохочення їх працівників та винагороду особам керівних, виконавчих і контрольних органів організації та соціальну допомогу своїм членам. Відомості про здійснення підприємницької діяльності громадським об'єднанням включаються до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

1.19. Громадська організація «Київська міська асоціація ветеранів – підводників» не відповідає по зобов'язанням держави, як і держава не відповідає по зобов'язанням Організації.

1.20. Юридична адреса та місцезнаходження керівного органу Громадської організації «Київська міська асоціація ветеранів – підводників»: м. Київ.

Стаття 2. Мета (цілі) та напрями діяльності Громадської організації «Київська міська асоціація ветеранів – підводників».

2.1 Головною метою діяльності Організації є:

- захист законних прав на соціальне забезпечення своїх членів, сприяння реалізації їх економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних, професійних та інших інтересів;
- участь у здійсненні соціального захисту своїх членів, проведенні загальноміських соціальних заходів до державних свят, визначних дат і соціальних акцій;
- спільна реалізація конституційного права на управління державними справами, співпраця з громадянами та іншими інститутами громадянського суспільства в становленні і розвитку Збройних Сил, Військово – Морських Сил України, суднобудування та підняттю авторитету і престижу морської служби. Залучення до співпраці широкого кола громадян України;
- участь у здійсненні цивільного демократичного контролю над Воєнною організацією та правоохоронними органами держави у відповідності до чинного законодавства України, сприянні правопорядку та національній безпеці. Сприяння у виявленні та протидії корупційних діянь з боку посадових осіб, уповноважених на виконання функцій держави, правоохоронних органів, службових осіб інститутів державної влади і управління.

2.2 Досягнення поставленої мети Організація здійснює за напрямками діяльності та завданнями, що мають правозахисну, соціальну, патріотичну та виховну спрямованість і



активують своїх членів приймати участь у проведенні правозахисних та соціальних заходів, у тому числі до державних свят і визначних дат:

4

2.2.1. Захист законних прав на соціальне забезпечення своїх членів, сприяння реалізації їх економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних, професійних та інших інтересів:

- представлення власних законних інтересів Організації та інтересів своїх членів у судах загальної та адміністративної юрисдикції, спеціальних, господарських судах, першої, апеляційної і касаційної інстанцій, у Верховному та Конституційному Суді України, міжнародних судах у відповідності з чинним законодавством України і міжнародними договорами, затвердженими Верховною Радою України, в органах державного управління та управліннях усіх форм власності, місцевих органах влади, організаціях, підприємствах, військових установах, правоохоронних органах (органах дізнання, слідства і прокуратури), установах пенітенціарної системи за їх зверненнями;
- здійснення правозахисної діяльності: надання методичної, консультативної допомоги своїм членам, узагальнення та поширення досвіду правозахисної діяльності, видання методичних посібників та інформування громадськості;
- співпраця з міжнародними та вітчизняними громадськими організаціями і їх об'єднаннями з питань соціального захисту. Поширення позитивного досвіду роботи по соціальному забезпеченню, участь у розробці проектів забезпечення житлом та сприяє залученню фінансових, матеріальних і інтелектуальних ресурсів для їх реалізації;
- надання методичної, консультативної, організаційної та іншої допомоги членам Організації для реалізації своїх громадянських прав, передбачених чинним законодавством України;
- розробка та внесення до органів державної влади пропозицій для прийняття рішень з питань реалізації конституційних прав на соціальне забезпечення військовослужбовців, ветеранів, осіб, звільнених з військової служби та членів їхніх сімей, у тому числі конституційних прав на житло, землю і гідні умови існування;
- інформування громадськості про роботу Організації та надання інформації про склад керівництва, основні керівні та робочі документи, дані про джерела фінансування та витрати;
- сприяння створенню робочих місць і працевлаштуванню звільнених в запас або у відставку військовослужбовців та членів їх сімей;
- участь у створенні системи комплексної психологічної та медичної реабілітації звільнених в запас або у відставку військовослужбовців, учасників бойових дій та членів їх сімей;
- вносить до органів державної влади пропозиції щодо утворення єдиної ефективної державної політики та механізму її реалізації стосовно забезпечення соціального та правового захисту військовослужбовців та членів їх сімей;
- бере участь в координації, методичному забезпеченні та організації реалізації програм, спрямованих на соціальну та професійну адаптацію звільнених в запас або у відставку військовослужбовців та членів їх сімей;
- співпрацює з міжнародними організаціями і відповідними органами іноземних держав з питань соціальної та професійної адаптації звільнених в запас або у відставку військовослужбовців та членів їх сімей;
- здійснює благодійну та гуманітарну діяльність відповідно до чинного законодавства України;
- бере участь у проведенні наукових досліджень з проблем військового будівництва, організації оборони, забезпечення безпеки країни, боротьби із злочинністю;
- здійснення необхідної для виконання статутних завдань господарської та іншої комерційної діяльності шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій зі статусом юридичної особи, заснування підприємств в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.2.2. Участь у наданні соціальних послуг та підтримці рівня соціального захисту своїх членів, проведенні загальноміських соціальних заходів до державних свят, визначних дат і соціальних акцій:

- випуск згідно з договорами, укладеними з вітчизняними суб'єктами господарювання, книжок, підручників, довідників, брошур, інформаційних листівок, зокрема тих, що



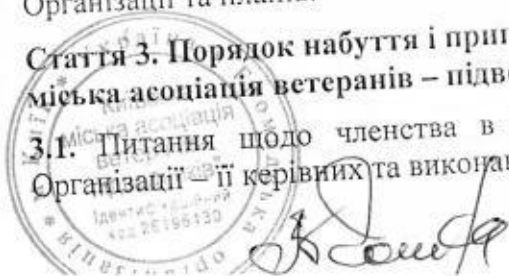
- участь у громадських обговореннях, дискусіях та відкритих парламентських слуханнях з питань правового і соціального захисту військовослужбовців, членів їх сімей;
- сприяння дотриманню законності, проведення профілактики правопорушень серед своїх членів, контроль дотримання прав людини органами державної влади, правохоронними органами та органами військового управління. У випадках порушення прав членів Організації повідомляє правоохоронні органи та вживає заходів позасудового або судового захисту та поновлення порушених прав і свобод;
- участь у громадських обговореннях, дискусіях та відкритих парламентських слуханнях з питань реформування та діяльності Збройних Сил України, інших ланок військової організації, проблем правового і соціального захисту військовослужбовців, членів їх сімей;
- в межах інтересів своїх членів Організація приймає участь в проведенні громадської експертизи проектів актів чинного законодавства, програм, рішень з питань оборони, реформування Збройних Сил та військових формувань України, соціального та правового захисту військовослужбовців, ветеранів, осіб, звільнених з військової служби. Надає свої висновки і пропозиції відповідним державним органам та суб'єктам права законодавчої ініціативи, інформує громадськість;
- сприяння оборонній роботі державним органам та органам місцевого самоврядування;
- розробка і внесення, в установленому законодавством України порядку, на розгляд відповідних органів державної влади та суб'єктів законодавчої ініціативи проекти нормативно-правових актів, спрямованих на створення сприятливих умов діяльності Збройних Сил та військових формувань України, реалізацію законних прав на соціальної та правовій захист членів Організації та їх сімей.

2.2.5 Організаційна робота. Сприяння правовому та гуманітарному вихованню своїх членів, захисників Вітчизни та інших громадян України:

- здійснення благодійної, гуманітарної та волонтерської діяльності відповідно до чинного законодавства України;
- сприяння патріотичному вихованню та підняттю престижу морської служби та реалізації Концепції гуманітарного і соціального розвитку;
- проведення конференцій, екскурсій, виставок художніх та творчих праць ветеранів та інших своїх членів (активістів), присвячених історії та подвигу захисників Вітчизни;
- сприяння військовим історичним дослідженням, пошуковій роботі, виставкам художніх праць з воєнно – історичної тематики та досліджень в галузі дотримання владою права своїх захисників на соціальне забезпечення;
- організація відвідування військових поховань та пам'ятників;
- організація та проведення конгресів, симпозіумів, зборів, форумів, тренінгів, курсів, навчальних семінарів, фестивалів, концертів, вечорів відпочинку, засідань за круглим столом, фізкультурно-оздоровчих заходів, участь представників Організації у відомих міжнародних заходах з тематики, яка сприяє досягненню статутних напрямків діяльності та завдань;
- створення відокремлених підрозділів та організацій, у тому числі підприємницьких та госпрозрахункових установ, у встановленому законом порядку;
- взаємодія з державними і громадськими об'єднаннями, підприємствами і установами, а також з приватними особами з питань, що відносяться до статутних завдань Організації;
- забезпечення керівних, виконавчих та робочих органів, а також окремих членів Організації необхідними видами довідково - інформаційних, консультативних, доступом до веб-сторінки громадської організації, електронної пошти та Інтернету іншим послугам для поточної роботи по виконанню статутних завдань.
- проведення інших публічних заходів відповідно до чинного законодавства, статуту Організації та планів.

Стаття 3. Порядок набуття і припинення членства у громадській організації «Київська міська асоціація ветеранів – підводників», права та обов'язки його членів.

3.1. Питання щодо членства в Організації знаходяться виключно в компетенції самої Організації її керівних та виконавчих органів.



[Handwritten signature]

3.2. Порядок набуття (участі) у Організації:

3.2.1. До вступу та набуття фіксованого членства в Організації запрошуюються та рекомендуються громадяни України, при досягненні ними 16 років, які визнають статут Організації та активною громадянською позицією здатні створити сприятливі умови для результативного виконання статутних завдань.

3.2.2. Заява про вступ до організації передбачає зобов'язання безумовного дотримання статутних мети та завдань, проявляти ініціативу, виконувати рішення керівних органів, доручення, свої обов'язки та відповідальність щодо їх дотримання.

3.2.3. Особи, які виявили бажання набути фіксоване членство в Організації, подають заяву встановленого зразку та заповнений обліковий лист безпосередньо до Ради Організації.

3.2.4. Рішення про прийом в члени Організації приймається Радою. До заяви кандидата додаються облікова картка члена Організації та два фото 3x4 см. Квиток члена Організації та нагрудний знак видається Радою після прийняття рішення про прийом особи до членства в Організації.

3.2.5. Підтримка громадських ініціатив Організації, які спрямовані на досягнення статутних завдань дозволяє залучити до співпраці широке коло зацікавлених громадян України, які виконують обов'язки військової служби в Збройних Силах, служби в морських частинах ВМС та інших військових формуваннях України, членів їхніх родин, інших громадян, інтереси яких охоплюються метою, завданнями та діяльністю Організації, і які добровільно за власним переконанням приймають посильну участь у публічних заходах та користуються послугами для захисту власних законних прав і свобод в якості нефіксованих членів, визнають статут Організації, підтримують її діяльність та здійснюють посильну допомогу.

3.2.6. Нефіксоване членство також поширюється на громадські об'єднання, організації чи підприємств, які уклали з Угоду про співпрацю з Організацією та послужуть зусилля заля досягнення статутної мети і завдань, що представляють взаємний інтерес.

3.3. Вибуття і припинення членства (участі) у Організації:

3.3.1. Кожна особа має право добровільно у будь-який час припинити індивідуальне членство (участь) у Організації шляхом подання заяви до Ради Організації. Членство припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. З того самого дня припиняється перебування члена Організації на будь-яких виборних посадах.

3.3.2. Вибуття і припинення членства (участі) особи у Організації також здійснюється:

- за рішенням Ради Організації, прийнятим більшістю голосів, щодо осіб, які систематично не виконували статутні вимоги, доручення керівних органів, свої обов'язки, самоусунулись від участі в діяльності Організації або порушили кодекс честі;

- за рішенням загальних зборів (конференцій) громадської організації щодо членів, які своєю поведінкою привели до зниження авторитету Організації перед своїми членами та іншими організаціями чи в інший спосіб ускладнили виконання статутних завдань або зниження громадської активності її членів;

- у випадку фізичної неможливості приймати участь в роботі Організації. При цьому достатньо усної заяви або повідомлення, обставини виникнення якого за дорученням керівника Організації уточнюються для прийняття об'єктивного рішення щодо членства в Організації;

- член Організації має право протягом 3-х місяців оскаржити рішення про його виключення на Загальних Зборах членів Організації, які приймають з цього питання остаточне рішення. Подання скарги зупиняє виконання рішення Ради Організації.

3.3.3. Питання щодо набуття і припинення членства є внутрішнім питанням діяльності Організації і не підлягають оскарженню до судових або інших інстанцій.

3.4. Права та обов'язки членів (учасників) Організації.

3.4.1. Фіксовані індивідуальні члени (учасники) Організації мають право:

- обирати та бути обраними до складу керівних, виконавчих, робочих та контрольних органів Організації;

- брати участь у обговоренні та плануванні заходів, що стосуються напрямків та завдань діяльності Організації;

- вносити пропозиції та матеріальну підтримку для покращення роботи Організації;



- здійснювати добровільні пожертвування та благодійні внески для забезпечення виконання статутних завдань за власним вибором.
- брати участь у правозахисних, організаційних, методичних, оздоровчих, спортивних та інших заходах, що проводяться Організацією;
- отримувати правову, фінансову, матеріальну, організаційну та іншу допомогу у відповідності до чинного законодавства України та статуту Організації;
- користуватись майном і символікою Організації;
- виконувати представницькі обов'язки відповідно наданих доручень та довіреностей;

3.4.2. Зацікавлені громадяни – нефіксовані члени (активісти), які здійснюють посильну допомогу статутній діяльності Організації за рекомендацією членів Організації мають право приймати участь у публічних заходах, що проводяться під керівництвом Організації чи її відокремлених підрозділів, надавати та отримувати правову, матеріальну, організаційну та іншу допомогу на підставі договірних чи усних домовленостей, яка спрямована на ефективне досягнення статутної мети та завдань діяльності організації, ознайомлюватися та користуватись інформацією з питань діяльності Організації на взаємовигідних умовах, якщо складаються відповідні акти цивільних відносин та обумовлених у них умов. Нефіксованим членам Товариства забороняється користуватись майном, символікою та позбутами Організації якщо це не оговорено окремими угодами чи домовленостями.

3.4.3. Фіксовані індивідуальні члени (активісти) Організації зобов'язані:

- дотримуватись вимог статуту Організації, виконувати рішення керівних органів, керівників відокремлених підрозділів та організацій з питань статутної діяльності;
- своєчасно здійснювати внески у розмірах, порядку та терміни відповідно до рішення керівних органів Організації щодо здійснення та використання коштів Організації;
- брати активну участь у статутній діяльності Організації відповідно обраного напрямку роботи та доручень керівного органу;
- проявляти ініціативу у результативному виконанні статутних завдань, розробляти і втілювати в практику діяльності ефективні методи захисту інтересів держави і громадянина у сфері, що не суперечить Закону;
- проявляти ввічливість до старших, колег, партнерів інших громадян та представників влади;
- вирішення спірних питань здійснювати колегіально, на підставі Закону, даного Статуту та доказовості, проявляючи повагу і ввічливість у прагненні уникати конфліктних ситуацій;
- здійснювати правову, матеріальну, організаційну та іншу допомогу на підставі договірних чи усних домовленостей.

3.4.4. Зацікавлені громадяни – нефіксовані члени (активісти), які охоплюються спрямованістю мети і завдань діяльності Організації сприяють досягненню статутної мети і завдань:

- здійснюють добровільні пожертвування та посильну допомогу для підтримки діяльності Організації за власним вибором і розміром;
- приймають участь у проведенні заходів плану діяльності Організації;
- сприяють підтримці ініціатив Організації щодо захисту інтересів держави, громадян, Збройних Сил і військових формувань України;
- проводять самостійні правозахисні та інших публічні заходи в захист інтересів держави, запрошують громадян до активної співпраці з Організацією;

Стаття 4. Повноваження керівника громадської організації «Київська міська асоціація ветеранів – підводників», вищого органу управління, інших органів управління (далі – керівні органи), порядок їх формування, зміни складу та термін повноважень. Порядок визначення особи, уповноваженої представляти відокремлені підрозділи Організації та її заміни, які не мають статусу юридичної особи.

4.1 Повноваження керівника громадської Організації.

- 4.1.1. Керівником Організації є її Голова. До повноважень Голови відносяться:**
- формування напрямків діяльності для ефективного досягнення статутної мети і завдань на звітний період;
 - визначення пріоритетних напрямків і плану роботи на поточний рік і перспективний період та подання його на затвердження Радою Організації;



- організація роботи керівних і робочих органів Організації відповідно затвердженого плану роботи, затвердження та контроль виконання заходів місячного плану роботи керівних і робочих органів організації;
- представлення інтересів Організації в органах державної влади, місцевого самоврядування України, в правоохоронних органах, судових інстанціях, засобах масової інформації, громадських та міжнародних організаціях;
- узгодження позицій щодо взаємодії Організації з іншими громадськими організаціями, органами влади і військового управління з питань, що представляють взаємний інтерес;
- укладає від імені Організації договори та угоди з юридичними та фізичними особами, підписує фінансові документи, відкриває рахунки в установах банків;
- видає накази і розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма посадовими особами керівних органів, керівниками відокремлених підрозділів та керівниками органів Організації;
- підпис рішень Ради Організації, офіційної документації та звернень;
- надання довіреностей та доручень на виконання дій від імені чи в інтересах Організації або її членів;
- керівництво діяльністю керівними і робочими органами відповідно Статуту Організації і затвердженого плану роботи. Здійснення контролю за діяльністю відокремлених підрозділів;
- здійснення заходів заохочення та стимулювання діяльності членів Організації;
- головування на засіданнях Ради Організації;
- звітування на Загальних Зборах про статутну діяльність Організації, результати виконання рішень, планів, програм та наявних проблемних питань;
- звітування на Загальних Зборах про фінансову діяльність, розподіл та використання матеріальних цінностей і фінансових ресурсів;
- призначення матеріально відповідальних осіб, бухгалтера та найманих працівників відповідно вимог чинного законодавства.

4.2. Повноваження керівних органів Організації.

4.2.1. Вищим керівним органом управління Організації є Загальні Збори. До повноважень Загальних Зборів відносяться:

- затвердження Статуту, внесення змін і доповнень до нього;
- визначення головних напрямків та затвердження основних заходів статутної діяльності Організації на рік та на перспективу;
- обрання Голови, Ради та Контрольно-Ревізійної комісії Організації;
- заслуховування звітів Контрольно-Ревізійної комісії, Голови Організації та членів Ради Організації за основними напрямками діяльності;
- затвердження Положення про Контрольно-Ревізійну комісію Організації, та інші, які за необхідності розробляються та подаються Радою;
- розгляд апеляцій на рішення Ради Організації;
- припинення членства в Організації за поданням Ради Організації;
- реалізація права власності на майно та кошти Організації;
- прийняття рішення про реорганізацію чи ліквідацію Організації.

4.2.2. Центральним керівним органом управління Організації є Рада Організації. До повноважень Ради Організації відносяться:

- скликання Загальних Зборів членів Організації;
- обрання заступників Голови Організації за напрямками покладених завдань та діяльності;
- затвердження пропозицій щодо призначення керівника Секретаріату – заступника Голови Організації, секретаря засідання Ради Організації та керівників робочих органів;
- затвердження плану заходів по забезпеченню виконання статутних завдань на рік та перспективу відповідно до рішень Загальних Зборів;
- затвердження Положення про відокремлені підрозділи Організації, внесення до нього змін і доповнень;
- прийняття рішення про вступ громадян до Організації та вихід з нього;
- прийняття рішення про вступні, членські та інші внески і пожертвування;



Довідка
про діяльність Київської міської асоціації ветеранів-підводників у 2021 році
(підготовлена для захисту проекту на 2022 рік)

ГО «Київська міська асоціація ветеранів-підводників» створена у 2002 році. В її складі 240 членів, у тому числі 80 % ветеранів-підводників та члени їх сімей, 20% ветеранів київських підприємств, які свого часу приймали участь у створенні навігаційних, гідроакустичних та радіолокаційних комплексів для підводних човнів, а також члени їх сімей. Серед членів асоціації – 4 адмірала, більше 100 офіцерів, мічмани, старшини, матроси, творці високотехнологічного обладнання для підводних човнів. Найпочесніші члени асоціації – два учасники бойових дій в роки Другої світової війни, капітани першого рангу Бойко Ф.Т., 1927 р.н. та Романов М.Т., 1924 р.н. Є також і учасники бойових дій, які виконували свій військовий обов'язок на територіях іноземних держав. До складу асоціації залучені, члени сімей ветеранів - дружини, діти, у тому числі дві вдови підводників, які загинули під час виконання службових обов'язків у морі та залишилися на вічній вахті в глибинах океану.

Згідно Статуту ГО, предметом діяльності Асоціації підводників є захист законних прав на соціальне забезпечення своїх членів, участь у патріотичному вихованні та підвищення престижу морської служби серед молоді.

У минулому році Асоціацією проведено 8 круглих столів, семінарів та конференцій за участю як членів Асоціації, так і представників інших ветеранських організацій, учнів військового ліцею ім. І. Богуна, військово-морського ліцею ім. адмірала В. Безкоровайного, студентів академії морського річного транспорту.

Спільно з Товариством військових моряків м. Києва проведено круглий стіл, присвячений пам'яті воїнам, які загинули в роки Другої світової війни;

В пам'ять про підводників, які загинули в морі в воєнний і мирний час проведено конференцію зі спогадами та розповідями про героїчні бойові походи підводних човнів в роки Другої світової війни та післявоєнний час. Названий захід визвав широкий інтерес в учасників, оскільки тривалий час про тяжкі сторінки в історії підводного флоту, у тому числі і атомного, відкритої для широкого загалу інформації, публікувалось дуже мало.

Члени Асоціації приймають активну участь в благоустрої меморіального комплексу в парку Моряків на Рибальському Півострові в Києві. За нашою ініціативою тут встановлено стелу на честь моряків-підводників, які загинули в морі в воєнний та мирний час. Цього року за рахунок членських внесків і фінансової підтримки КМДА, навколо зазначеного памятного знаку було здійснено косметичний ремонт майданчика, поновлення тротуарної плитки біля стели, реставрацію надпису тощо.

Фінансування з бюджету Києва у 2021 році становило 61580 грн. Зазначених коштів хватило на оплату оренди приміщення площею 26 кв.м., сплату комунальних платежів (тепло, електроенергія, вода), виплату за 3 місяці заробітної плати бухгалтеру, проведення одного із запланованих заходів (2500 грн), присвяченого відвідуванню місць, пов'язаних з обороною Києва у липні - серпні 1941 року. Крім цього, 13 000 грн. із указаних коштів було витрачено на страхування приміщення під час участі в аукціоні щодо його оренди. (КП

ЗВІТ
про реалізацію проєкту

(назва проєкту)
Громадська організація " Київська міська асоціація ветеранів-
підводників"
(найменування громадського об'єднання)

Строк реалізації проєкту:

з «01» січня 2020 року по «31» грудня 2020 року.

1. Опис виконання завдань та заходів проєкту

2. Звіт про використання бюджетних коштів на реалізацію проєкту (копії ф-2 та ф-7 (у разі наявності) додаються):
Згідно плану використання виділено - 38 500,00 гривень.
Фактично надійшло бюджетних коштів у сумі - 37 671,82 гривень

№ з/п	Статті витрат	Сума витрат, грн	Реквізити підтверджувальних документів*
1	Фінансова підтримка	19 680,70	Платіжні доручення: №11,12,13, від 20.08.2020; Платіжна відомість: № 1 від 20.08.2020 Платіжні доручення: № 35,36,37 від 22.12.2020 Платіжна відомість: № 2 від 23.12.2020
2	Нарахування на фінансову підтримку	4 329,75	Платіжне доручення: №14 від 20.08.2020, Платіжне доручення: №38 від 22.12.2020,
3	Оплата послуг (крім комунальних)	8 304,80	Платіжні доручення: № 1,2,3,4,5,6,7 від 24.06.2020р., № 8,9,10 від 07.07.2020 р; № 15 від 20.08.2020р.; №21,22 від 16.11.2020; №23,24,25 від 27,11,2020; №26 від 15,12,2020;

			№33,34,39 від 22,12,2020
4	Оплате теплопостачання	5 356,57	Платіжні доручення: №27,28,29,30,31 від 15,12,2020; №32 від 22,12,2020;
ВСЬОГО:		37 671,82	

*Підтверджувальними документами є договори, акти приймання-передачі наданих послуг, накладні, платіжні доручення, відомість щодо отримання фінансової допомоги (до звіту додаються копії документів).

У разі невикористання коштів (або внесення змін до плану використання), вказати причину.

*Підтверджувальними документами є договори, акти приймання-передачі наданих послуг, накладні, платіжні доручення, відомість щодо отримання фінансової допомоги (до звіту додаються копії документів).

У разі невикористання коштів (або внесення змін до плану використання), вказати причину



В. Голова В. Голова

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та виконавцями бюджетних
коштів, звітності фінансово-господарських
закладів державного, муніципального/капівного
структурного підрозділу і державного
(бухгалтерського)

**Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2020 рік**

Установа: Громадська організація "Київська міська асоціація ветеринарних лікарів"
 Територія: Печерський
 Організаційно-правова форма господарювання: Громадська організація
 Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету: -
 Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету: -
 Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів: -
 Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення місцевих бюджетів) 0813192 - Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість

КОДИ
26196130
8038200000
815

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

Періодичність: річна
Одиниця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
Видатки та надання кредитів - усього	2	3						
У тому числі:	X	010	38500,00					
Поточні видатки	2000	020	38500,00			37671,82	37671,82	
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	030				37671,82	37671,82	
Заробітна плата	2110	040						
Грошове забезпечення військовослужбовців	2111	050						
Нарахування на оплату праці	2112	060						
Використання товарів і послуг	2120	070						
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2200	080						
	2210	090						



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	100	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрядження	2250	130	-	-	-	-	-	-
Відатки та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергослуг	2270	150	-	-	-	-	-	-
Оплата телефоніації	2271	160	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергослуг та інших комунальних послуг	2275	200	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти	2600	280	-	-	-	-	-	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	290	38500,00	-	-	37671,82	37671,82	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300	38500,00	-	-	37671,82	37671,82	-
Поточні трансферти установам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і доплат	2710	330	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	340	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
Придбання основних засобів	3100	380	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і придбання довгострокового майна	3110	390	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація	3140	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	500	-	-	-	-	-	-
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	510	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	560	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	580	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	590	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	620	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4210	630	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	640	X	-	-	X	-	-
							X	X
								X



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Нерозподілені виdatки	9000	650						
Завдання розпорядника бюджетних витрат								

Керівник

Володимир ГОЛОВАНОВ

Головний бухгалтер

Наталія МАТВІЙЧУК

" 13 " січня 2021р.



Вербо: Голова Каналів В. Голованов

