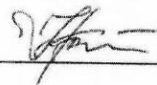


ЗАЯВКА на участь у конкурсному відборі

1	Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація "Об'єднання нечуючих педагогів" ЄДРПОУ 26315787
2	Назва пріоритетного напрямку	2 – реабілітація і адаптація осіб з вадами слуху
3	Назва проекту	Проведення вебінару для глухих педагогів на тему: "Обмін досвідом з дистанційного навчання"
4	Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Сектор 2.8 "Освіта": - Підвищення актуальності і якості освіти
5	Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн	14,940 грн (0,300 грн – за рахунок ОНП, оплата дизайну сертифікатів і запрошень)
6	Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис. грн	14,640
7	Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн	14,640
8	Терміни реалізації проекту	протягом 2021 року
9	Адреса громадської організації, телефон, факс, e-mail	03150, м. Київ-150, вул. Велика Васильківська, 74, офіс ГО ОНП моб.тел.: 0634962697, e-mail: natalka_kamen@gmail.com
10	Прізвище, ім'я, по батькові голови громадського об'єднання	Каменська Наталія Миколаївна, президент

Підпис керівника громадської організації _____



/Каменська Н.М./

(П.І.Б.)

М.п.

Дата 18 травня 2020 р.



Дата реєстрації заявки	*	09.10.2020
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	№ 90
Підпис	*	М.М. Шенк В.В.

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

ЗАРЕЄСТРОВАНО
Київським міським
управлінням юстиції
Реєстраційний № 0028-2003 Г.О.
17 лютого 2003 року.

ПОГОДЖЕНО
Київським міським
управлінням юстиції
20 червня 2003 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО
Головним управлінням юстиції
у м. Києві зі змінами та доповненнями
наказ №86/02, від 28 січня 2010 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО
Дніпровським районним управлінням
юстиції у м. Києві зі змінами та
доповненнями, наказ №172/01
від 25 травня 2015 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО
Державним реєстратором Головного
територіального управління
юстиції у м. Києві 4 січня 2017 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Установчими зборами Громадської організації
«Об'єднання нечуючих педагогів»
10 червня 2002 року, Протокол №1

ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами Громадської організації
«Об'єднання нечуючих педагогів»
20 травня 2003 року, Протокол №4

ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами Громадської організації
«Об'єднання нечуючих педагогів»
від 19 липня 2009 року, Протокол №14 (33)

ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами Громадської організації
«Об'єднання нечуючих педагогів»
від 26 березня 2015 року, Протокол №12/47

ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами Громадської організації
«Об'єднання нечуючих педагогів»
від 21 листопада 2016 року, Протокол №15/50

ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО
Позачерговими Загальними зборами
Громадської організації
«Об'єднання нечуючих педагогів»
від 9 березня 2017 року, Протокол №16/51

СТАТУТ

Громадської організації

«Об'єднання нечуючих педагогів»

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 26315787

Київ – 2017



- 2.1. Основною метою Організації є об'єднання громадян - педагогів з порушеннями слуху для задоволення та захисту законних, соціальних, культурних, освітніх, наукових, інформаційних, духовних, інтелектуальних та інших спільних інтересів своїх членів, для яких жестова мова є основним засобом міжособистісного спілкування.
- 2.2. Для досягнення своєї мети Організації ставить перед собою наступні завдання:
 - 2.2.1. сприяння поліпшенню навчально-виховного процесу в спеціальних навчальних закладах освіти для осіб з порушеннями слуху (дитячі садки, школи-інтернати, центри професійно-технічної освіти, групи для студентів з порушеннями слуху у вищих навчальних закладах різних форм власності та різного рівня акредитації);
 - 2.2.2. сприяння пошуку та впровадженню в навчальний процес навчальних закладів для дітей з порушеннями слуху нових форм і методів, які сприяють підвищенню загальноосвітнього рівня учнів з порушеннями слуху;
 - 2.2.3. сприяння підвищенню культури жестової мови глухих і рівня оволодіння жестовою мовою педагогами шкіл глухих та слабочуючих дітей;
 - 2.2.4. забезпечення можливості комунікації нечуючих педагогів, які користуються жестовою мовою, в навчальних закладах;
 - 2.2.5. сприяння використанню жестової мови в офіційних відносинах;
 - 2.2.6. сприяння популяризації та впровадженню української жестової мови у навчальний процес спеціальних навчальних закладів всіх рівнів для осіб з порушеннями слуху;
 - 2.2.7. участь у пропаганді педагогічної праці нечуючих педагогічних працівників, вивченні та розповсюдженні досвіду їх роботи, сприяння підвищенню їх кваліфікації;
 - 2.2.8. участь у розробці рекомендацій щодо вирішення проблем, з якими стикаються особи з порушеннями слуху при одержанні освіти;
 - 2.2.9. встановлення взаємозв'язків та співробітництва з Науково-дослідним інститутом спеціальної педагогіки Національної академії педагогічних наук України, кафедрою сурдопедагогіки Національного педагогічного університету ім.М.П.Драгоманова, з науково-освітніми центрами, центральним органом виконавчої влади із забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти, іншими громадськими організаціями з метою вирішення проблем сурдопедагогіки;
 - 2.2.10. участь у здійсненні міжнародних зв'язків у галузі освіти та наукової діяльності;
 - 2.2.11. сприяння розвитку різних форм наукової співпраці (в тому числі міжнародної) з установами і організаціями, зокрема тими, що не входять до системи вищої освіти, для розв'язання складних наукових проблем, впровадження результатів наукових досліджень і методичних рекомендацій щодо використання української жестової мови в процесі навчання осіб з порушеннями слуху;
 - 2.2.12. встановлення нагород та інших видів заохочення членам Організації за активну роботу в Організації, внесення у встановленому законом порядку пропозицій стосовно



- 3.5.8. підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- 3.5.9. створювати засоби масової інформації (тому числі друковані та електронні) у порядку, визначеному чинним законодавством, для висвітлення діяльності Організації;
- 3.5.10. укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнові та немайнові права, необхідні для здійснення статутних завдань Організації;
- 3.5.11. одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;
- 3.5.12. відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;
- 3.5.13. отримувати фінансування за рахунок внесків (вступних, періодичних, цільових та будь-яких інших внесків членів), безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань;
- 3.5.14. вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свої цілі та ідеї; публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- 3.5.15. організовувати та проводити лекторії, круглі столи, семінари, конференції, виставки тощо, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т.ч. міжнародних;
- 3.5.16. здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
- 3.5.17. здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність;
- 3.5.18. вступати у спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;
- 3.5.19. обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;
- 3.5.20. мати власну символіку та використовувати у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку;
- 3.5.21. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- 3.5.22. створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми; використовувати інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству;
- 3.5.23. здійснювати інші права, не заборонені законом.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ



- 4.14. Членство в Організації може бути тимчасово призупинене. Призупинення – це обмеження всіх або деяких прав і обов'язків члена Організації.
- 4.15. Накладення дисциплінарного стягнення у вигляді призупинення членства допускається виключно при наявності однієї чи декількох з нижчеперелічених підстав:
- 4.15.1. несплати членських внесків в установлені строки;
- 4.15.2. невиконання членом Організації своїх обов'язків, визначених цим Статутом;
- 4.15.3. дії чи бездіяльність члена Організації, наслідком яких стало заподіяння шкоди діловій репутації та/або матеріальної шкоди Організації, що підтверджено Організацією. При цьому під "заподіянням шкоди діловій репутації Організації" слід розуміти поширення членом Організації неправдивої інформації шляхом опублікування її у пресі, передачу по радіо, телебаченню, з використанням інших засобів масової інформації, викладення в характеристиках, заявах, листах, адресованих іншим особам, повідомлення в публічних виступах, а також в іншій формі невизначеному числу осіб або хоча б одній людині, що спрямована безпосередньо проти Організації та порочить її ділову репутацію.
- 4.16. У разі добровільного або автоматичного припинення членства в Організації, а також виключення члена з Організації, майно та кошти, передані таким членом у власність Організації, поверненню не підлягають.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 5.1. Члени Організації мають наступні права:
- 5.1.1. добровільно вступати до Організації та виходити з неї в порядку та на умовах, передбачених цим Статутом;
- 5.1.2. обирати та бути обраним до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;
- 5.1.3. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;
- 5.1.4. звертатися до органів Організації з запитам та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;
- 5.1.5. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Правління та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах;
- 5.1.6. одержувати повну та достовірну інформацію про діяльність Організації;
- 5.1.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів.
- 5.2. Члени Організації можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством України, цим Статутом, рішенням Загальних зборів та іншими внутрішніми документами Організації.
- 5.3. Члени Організації мають наступні обов'язки:
- 5.3.1. дотримуватись положень Статуту Організації;



- 7.7. Про скликання чергових Загальних зборів члени Організації повідомляються не пізніше, ніж за тридцять календарних днів до дати їх проведення в порядку, що визначається Правлінням.
- 7.8. Про скликання позачергових Загальних зборів члени Організації повідомляються не пізніше, ніж за десять календарних днів до дати їх проведення в порядку, що визначається Правлінням.
- 7.9. Повідомлення про скликання зборів повинно містити дату, час та місце проведення зборів та попередній порядок денний. Проект порядку денного пропонується Правлінням. Остаточний порядок денний затверджується на початку роботи зборів.
- 7.10. Загальні збори визнаються правомочними, якщо в їх роботі беруть участь не менше 2/3 учасників, визначених п.7.3 цього Статуту.
- 7.11. У випадку відсутності на Загальних зборах кворуму, Правління ухвалює рішення про повторне скликання Загальних зборів. Повторно скликані Загальні збори визнаються правомочними, якщо в їх роботі беруть участь не менше 1/2 учасників, визначених п.7.3 цього Статуту.
- 7.12. Рішення Загальних зборів ухвалюються простою більшістю голосів від кількості присутніх учасників зборів, крім рішень з п.15.4 та 16.3 цього Статуту, які мають бути схвалені не менше 3/4 присутніми учасниками зборів.
- 7.13. Кожен учасник Загальних зборів має один голос. У випадку, коли при вирішенні будь-якого питання голоси присутніх учасників зборів розділилися порівну, голос Голови зборів є вирішальним.
- 7.14. Повноваження члена Організації на Загальних зборах можуть реалізовуватися ним через довіреність, видану іншому членові Організації. Така довіреність посвідчується нотаріально або видається в простій письмовій формі, визначеній Правлінням. Оригінал довіреності надається представнику, а її копія надається Правлінню не пізніше ніж за сім днів до дня проведення Загальних зборів.
- 7.15. Загальні Збори приймають рішення. Рішення, прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації.
- 7.16. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головою зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, підписуються Головою і секретарем Загальних Зборів та скріпляється печаткою Організації.
- 7.17. Загальні збори мають право ухвалювати рішення з будь-яких питань діяльності Організації.
- 7.18. До виключної компетенції Загальних зборів належить:
 - 7.18.1. Визначення основних напрямків статутної діяльності Організації;
 - 7.18.2. Внесення і затвердження змін та доповнень до установчих документів Організації;
 - 7.18.3. Затвердження зразків печаток, штампів, емблеми, логотипа та інших зразків реквізитів Організації;
 - 7.18.4. Обрання Правління Організації та відкликання Правління, або окремих членів Правління Організації;



ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ОБ'ЄДНАННЯ
НЕЧУЮЧИХ ПЕДАГОГІВ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
26315787

Місцезнаходження юридичної особи:
03150, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ВЕЛИКА ВАСИЛЬКІВСЬКА, БУДИНОК 74

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
17.02.2003, 11.03.2010, 1 067 120 0000 015137

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
КАМЕНСЬКА НАТАЛІЯ МИКОЛАЇВНА - керівник



Копія. Згідно з оригіналом.
_____ (підпис)
_____ (ПІП)

ІНФОРМАЦІЯ

про діяльність та досвід роботи ГО “Об’єднання нечуючих педагогів”

“Об’єднання нечуючих педагогів” є недержавною громадською організацією, що створена 10 червня 2002 року, зареєстрована Київським міським Управлінням юстиції (реєстраційний №0028-2003 Г.О. 17 лютого 2003 р.), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 26315787.

Організація створена для безпосереднього здійснення суспільно-корисних цілей і для спільної реалізації її членами своїх громадських прав і свобод у відповідності до статутних завдань ОНП.

Об’єднання нечуючих педагогів має статус юридичної особи з моменту її державної реєстрації, має рахунки в банківських установах, власну печатку, штампи, бланки та іншу атрибутику, зразки яких затверджені Правлінням та реєстровані у встановленому Законом порядку.

Організація керується у своїй діяльності Конституцією України, чинним законодавством України та Статутом ОНП.

Мета та завдання ОНП

ОНП створюється з метою задоволення та захисту законних соціальних, культурних, освітніх, наукових та інших спільних інтересів своїх членів.

Для виконання своєї статутної мети ОНП виконує такі завдання:

- сприяння поліпшенню навчально-виховного процесу в спеціальних закладах освіти (дитячі садки, школи-інтернати, профтехучилища, групи для глухих та слабочуючих студентів у вищих навчальних закладах різного рівня (I-II, III-IV) навчання;
- сприяння пошуку і впровадженню в навчальний процес навчальних закладів для дітей з вадами слуху нових форм і методів, які сприяють підвищенню загальноосвітнього рівня учнів з вадами слуху,
- сприяння підвищенню культури жестової мови глухих і рівня оволодіння жестовою мовою педагогами шкіл глухих та слабочуючих дітей;
- сприяння популяризації і впровадженню у навчальний процес спеціальних навчальних закладів жестової мови глухих;
- участь у пропаганді педагогічної праці нечуючих учителів, вивченні та розповсюдженні досвіду їх роботи, сприяння підвищенню їх кваліфікації;
- участь у розробці рекомендацій щодо вирішення проблем людей з вадами слуху, з якими вони стикаються при одержанні освіти;
- встановлення взаємозв'язків та співробітництва з Науково-дослідним інститутом спеціальної педагогіки Академії педагогічних наук України, кафедрою сурдопедагогіки Національного педагогічного університету ім.М.П. Драгоманова, з науковими центрами, Міністерством освіти і науки України, іншими громадськими організаціями з метою вирішення сурдопедагогічних проблем;
- участь у здійсненні міжнародних зв'язків у галузі освіти;
- участь у формуванні громадської думки щодо можливостей використання праці нечуючого педагога у навчальних закладах для дітей з вадами слуху;

ОПИС
проекту для реалізації у 2021 році

«Проведення вебінару для глухих педагогів на тему: "Обмін досвідом з дистанційного навчання"»			
<small>(назва проекту)</small>			
1. Загальна інформація про громадську організацію:			
- дата створення	10 червня 2002 року		
- предмет діяльності	Освіта осіб з порушеннями слуху, підвищення рівня кваліфікації нечуючих педагогів, обмін досвідом		
- структура та чисельність	Роботу ГО проводить правління з 7 осіб, загальна чисельність — 102 особи		
- джерела фінансування	членські внески		
- наявність ресурсів для виконання проекту	власних ресурсів недостатньо		
- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів	у 2017, 2018 році реалізовано проекти за фінансової підтримки КМДА, проект 2020 року – у стадії реалізації		
2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту			
2.1. Мета проекту	Вивчення та розповсюдження досвіду педагогів з порушеннями слуху з проведення дистанційного навчання		
2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю)	Педагоги з порушеннями слуху, які працюють у спеціальних навчальних закладах для глухих та слабочуючих дітей (70 % - жінки)		
2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект	Під час дистанційного навчання і педагог, і учні стикаються з проблемами комунікації та необхідністю освоєння навчальної програми в складних умовах		
2.4. План заходів з реалізації проекту			
Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Підготовка семінару	1. Закупівля канцтоварів для учасників семінару	До березня 2021 року	Придбання канцтоварів
	2. Придбання програми ZOOM для проведення	до квітня	Інформування

ресурси тощо)	
2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)	<p>До 30 членів Об'єднання нечуючих педагогів матимуть змогу ознайомитись з організацією дистанційного навчання, з методиками та іншими напрацюваннями, які використовують викладачі під час цієї роботи.</p> <p>Члени Об'єднання нечуючих педагогів матимуть змогу обмінятися думками з колегами, порівняти методику, яка застосовується ними і сприяти усуненню проблем, які мають місце</p>
2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту	Інформація про проведення вебінару та його підсумки буде розміщена в ЗМІ та на інтернет-ресурсах з метою поширення досвіду

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн	Вартість, грн
1	Матеріальне заохочення лекторів та перекладачів жестової мови	7		3800
2	Матеріальне заохочення бухгалтера	1	3840	3840
3	Придбання програми ZOOM	1	5000	5000
4	Придбання канцтоварів і літератури	30		2000
Загальна сума				14640

*До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60 % бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації _____ /Каменська Н.М./
М.п. _____ (П.І.Б.)

