

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
організацій для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі на 2021 рік.

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Спілка інвалідів стомованих хворих «Астом-Ілко»
Назва пріоритетного напрямку	Основним пріоритетним напрямком проекту, над якими працює ГОСІСХ «Астом-Ілко» Реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю різних нозологій захворювань у тому числі стомованих хворих України.
Назва проекту	«Шляхи подолання бар'єрів соціальної інтеграції людей з порушенням екскреторної функції організму».
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	<p>Сприяння партнерської взаємодії державного та громадського секторів у розвитку соціальної сфери;</p> <p>Організація інформаційно-просвітницьких заходів з питань створення позитивного соціального клімату та попередження негативних соціальних явищ у суспільстві;</p> <p>Підвищення рівня адресності соціальної допомоги, індивідуального підходу при забезпечення кожного стомованого хворого, матеріального благополуччя, що створить умови для праці, навчання та відпочинку.</p> <p>Соціальна та фізична адаптація стомованих хворих в реальних умовах, зміцнення морально-психологічного стану стомованих хворих; впевненості у своєму потенціалі для подальшого суспільного життя.</p> <p>Захист прав і законних інтересів осіб з інвалідністю стомованих хворих, сприяння їх реабілітації, повернення до повноцінного життя, інтеграція стомованих у суспільство.</p> <p>Впровадження соціальної реклами переваг рухової активності, формування позитивного ставлення громадян до фізичної культури і спорту, залучення людей з особливими потребами до творчості, фізкультурно-оздоровчої діяльності та фізкультурно-спортивної реабілітації;</p> <p>Пропаганда здорового харчування та відмова від шкідливих звичок;</p>

Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту тис. грн.	2513,16
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва тис. грн.	335,86
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту тис. грн.	2513,16
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	03039, м. Київ, проспект Голосієвський, 59 Б; Тел: 067-338-15-58; автовідповідач/факс - (044)527-04-76; Email: astom-ilko@ukr.net
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Щербина Валентина Федорівна



(Handwritten signature)
(підпис)


Щербина В.Ф.
(П.І.Б.)

Дата реєстрації заявки	* 07.10.2020
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* №35
Підпис	* <i>(Handwritten signature)</i>

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

«Затверджено»
Установчою Конференцією членів
громадської організації «Спілка
інвалідів стомованих хворих
«Астом-Ілко»
Протокол №1 від 04.11.2005 р.

Зміни «Затверджено»
Позачерговою Конференцією делегатів
громадської організації «Спілка
інвалідів стомованих хворих
«Астом-Ілко»
Протокол №6 від 21.09.2016 р.
Президент ГОСІСХ «Астом-Ілко»

 Щербина В.Ф.

СТАТУТ

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«СПІЛКА ІНВАЛІДІВ СТОМОВАНИХ ХВОРИХ
«АСТОМ-ІЛКО»**

Код ЄДРПОУ 33880496

Київ 2016 р.

Згідно з оригіналом



Щербина В.Ф.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Громадська організація «Спілка інвалідів стомованих хворих «Астом-Ілко» – є неприбутковою організацією зі статусом юридичної особи, є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створена на основі спільності інтересів громадян України для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом. Громадська організація «Спілка інвалідів стомованих хворих «Астом-Ілко» створена за рішенням Установчої Конференції та керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України від 17 липня 2015 року №652-VIII „Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій” Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», керується Конвенцією ООН про права інвалідів та актами законодавства, прийнятих відповідно до нього, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.
- 1.2. Повне найменування Громадської організації українською мовою: Громадська організація «Спілка інвалідів стомованих хворих «Астом-Ілко», в подальшому Спілка. Скорочене найменування: ГОСІСХ «Астом-Ілко». Англійською мовою: The public organization of «Union of invalids-stoma patients of «Astom-Ilo»
- 1.3. Спілка набуває статусу юридичної особи після державної реєстрації, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банку, печатку, штампи, символіку, зразки якої затверджуються Правлінням та реєструється у встановленому законом порядку. Діловою мовою Спілки є українська мова.
- 1.4. Діяльність Спілки здійснюється за принципом самоврядування та співробітництва з державними, громадськими, комерційними та іншими організаціями, фондами і фізичними особами в межах, передбачених чинним законодавством.
- 1.5. З метою здійснення своєї діяльності Спілка має право:
- виступати учасником цивільно-правових відносин, від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права;
 - представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах;
 - одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей та завдань;
 - вносити пропозиції до органів влади та управління, виконавчих органів;
 - розповсюджувати інформацію та пропагувати свої ідеї і цілі.
- 1.6. Спілка здійснює свою діяльність у співпраці з органами державної виконавчої влади в галузі соціальної політики та охорони здоров'я, здійснює оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність у встановленому чинним законодавством порядку, на працівників Спілки поширюється законодавство про працю, соціальне забезпечення та страхування.
- 1.7. Спілка є неприбутковою організацією, яка утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність неприбуткової організації. Діяльність Спілки не має на меті отримання прибутку.
- 1.8. Дохід (прибуток) або його частину заборонено розподіляти серед членів Спілки, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
- 1.9. У разі ліквідації (саморозпуску), злиття, поділу, приєднання або перетворення Спілки всі активи (майно, кошти та інше) передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до бюджету.
- 1.10. Доходи (прибутки) Спілки використовуються виключно для фінансування видатків та утримання Спілки, реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності Спілки, визначених у Статуті.

Згідно з оригіналом



2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Спілка створена з метою захисту прав і законних інтересів, стомованих хворих забезпечення рівних прав і можливостей їх соціального захисту, виявлення і усунення перепон і бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і потреб стосовно доступу їх до об'єктів фізичного оточення, транспорту, інформації, зв'язку, а також до освіти, праці, культури і спорту, надання соціальних послуг, залучення осіб з інвалідністю до суспільної діяльності, здійснення громадського контролю за дотриманням прав осіб з інвалідністю, представництв їхніх інтересів та усунення будь-яких проявів дискримінації стосовно осіб з інвалідністю, які мають право користуватися пільгами і преференціями, передбаченими законодавством.

Спілка сприяє соціальній та медичній адаптації стомованих хворих, створенню реабілітаційних кабінетів для консультацій стомованих хворих, які потребують підбору дієти, засобів і методів догляду.

Спілка сприяє соціально-творчій реабілітації і інформаційній підтримці стомованих хворих в тому числі членів їх родин.

Спілка проводить діяльності в сфері профілактики і охорони здоров'я громадян, а також пропаганди здорового способу життя, поліпшення морально-психологічного стану громадян України.

Спілка проводить роботу по залученню стомованих хворих в члени Громадської організації «Спілка інвалідів стомованих хворих «Астом-Ілко».

2.2. З метою виконання своїх завдань, цілей та напрямків діяльності Спілка взаємодіє з відділами соціальної допомоги, відділами соцзабезпечення, відділами охорони здоров'я, фондами милосердя та здоров'я та іншими лікувальними закладами, з метою надання стомованим хворим необхідних послуг та допомоги. Спілка взаємодіє з міжнародними організаціями, об'єднаннями стомованих хворих інших країн з метою вирішення статутних завдань.

2.3. Основними напрямками діяльності Спілки відповідно до законодавства України є:

сприяння:

- виконанню різних медико-соціальних програм, проектів, заходів, що забезпечують підвищення якості життя, збільшенню тривалості повноцінного життя стомованих хворих і в першу чергу дітей, підлітків і хворих з дитинства.
 - представленню інтересів стомованих хворих у різних органах державної влади, органах місцевого самоврядування при підготовці та виконанні ними різних рішень, постанов, що стосуються інтересів стомованих;
 - інформуванню громадськості, органів державної влади про проблеми стомованих хворих, пропозиції шляхи подолання й надання допомоги в їхній реалізації;
 - розвитку навчання та вирішення інформаційно-просвітницьких завдань, ведення інформаційно — видавничої діяльності;
 - організації заходів медико-соціальної реабілітації стомованих хворих;
 - наданню соціально-побутової, юридичної, психологічної допомоги своїм членам;
 - організації співробітництва з іншими організаціями, а також комерційними організаціями для вирішення своїх завдань;
 - розвитку самоконтролю інвалідів стомованих хворих;
 - особам з інвалідністю у реалізації їх законних прав, пільг і переваг в одержанні медичної допомоги, устаткування, соціальної допомоги, у поліпшенні матеріальних і побутових умов життя;
 - створенню й постійному поповненню банку даних про осіб з інвалідністю стомованих хворих в Україні;
 - створенню умов для взаємодопомоги стомованим хворим, організація клубів за інтересами.
 - розробці і реалізації програм соціально-творчої та трудової реабілітації для відновлення порушених сфер життя;
- 2.4. Для здійснення своєї діяльності Спілка має право:
- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;



-3-

Згідно з рішенням... [Signature]

- реалізовувати свою мету (цілі) шляхом укладення між іншими громадськими об'єднаннями на добровільних засадах угод про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворення відповідно до законодавства України громадських спілок, а також в інший спосіб, не заборонений законом;
 - здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України;
 - представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах;
 - одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей та завдань;
 - вносити пропозиції до органів влади і управління;
 - розповсюджувати інформацію та пропагувати свої ідеї та цілі.
 - надавати всебічну підтримку членам Спілки;
 - сприяти створенню реабілітаційних кабінетів для консультацій стомованих хворих та осіб з інвалідністю, які потребують підбору дієти, засобів і методів догляду.
- 2.5. Для виконання мети та завдань Спілка у встановленому Законом порядку:
- взаємодіє з відділеннями соціальної допомоги, відділами соцзабезпечення, відділами охорони здоров'я та іншими лікувальними закладами;
 - взаємодіє з фондами милосердя та здоров'я в наданні інвалідам і хворим необхідних послуг і допомоги;
 - взаємодіє з міжнародними організаціями, об'єднаннями інших країн з метою вирішення статутних завдань.

3. ЧЛЕНИ СПІЛКИ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 3.1. Членство у Спілці будується на засадах індивідуального членства.
- 3.2. Членами (учасниками) Спілки можуть бути фізичні особи, стомовані хворі, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, як з установленою інвалідністю, так і без неї, також опікуни дітей, які не досягли вісімнадцяти років.
- 3.3. Членами Спілки є стомовані хворі, які підтримують основні завдання та мету діяльності Спілки, визнають Статут Спілки.
- 3.4. Для вступу до Спілки бажаючи подають до Правління Спілки заяву про наміри стати її членами, надають копії документів, що засвідчують особу та підтверджують наявність стому, сплачують вступні та членські внески.
- Рішення про надання членства у Спілці приймається Правлінням Спілки.
- 3.5. **Члени Спілки мають право:**
- брати участь в заходах, що проводяться Спілкою;
 - обирати і бути обраними до складу статутних органів Спілки;
 - брати участь у плануванні і обговоренні діяльності Спілки;
 - вносити пропозиції заяви та скарги щодо поліпшення роботи Спілки;
 - отримувати відомості, що стосуються діяльності Спілки;
 - приймати участь у діяльності інших об'єднань громадян.
- 3.6. Члени Спілки мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Спілки, Президента, Правління або Конференції шляхом подання письмової скарги. Первинна скарга подається Президенту, далі Правлінню, Конференції. Скарга, яка потребує розгляду на позачерговій Конференції є підставою для її скликання. Протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги на дії, бездіяльність або рішення Конференції, подання до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.
- 3.7. Звертатися до органів Спілки з запитами та пропозиціями з питань діяльності Спілки, одержувати відповіді;
- 3.8. Звертатися до органів Спілки за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів.



- 4 -

Згідно з рішенням ...

Львівська В-Р

3.9. У заходах, які проводить Спілка, беруть участь члени Спілки та члени інших організацій тільки за згодою Правління Спілки.

3.10. Члени Спілки зобов'язані:

- брати участь у діяльності Спілки;
- сприяти успішному втіленню в життя цілей і завдань, визначених Статутом Спілки;
- сплачувати вступні, членські та інші внески;
- утримуватися від дій, які можуть завдати матеріальну чи моральну шкоду честі, гідності та діловій репутації Спілки, її членам, іншим учасників громадського руху.

3.11. Спілка здійснює свою діяльність без втручання у питання, що входять виключно до компетенції її членів.

3.12. Спілка не може утворювати та вступати у виборчі блоки.

3.13. За порушення Статуту, невиконання або неналежне виконання своїх членських обов'язків, вчинення дій, які завдали або можуть завдати матеріальну чи моральну шкоду честі, гідності та діловій репутації Спілки, її членам, іншим учасникам громадського руху осіб з інвалідністю, членство цього члена в Спілці може бути призупинено (до з'ясування обставин).

3.14. До членів (учасників) Спілки можуть бути застосовані такі дисциплінарні санкції:

- попередження;
- призупинене членство;
- виключення з членів Спілки.

3.15. Членство припиняється у випадках:

- вихід за власним бажанням - здійснюється згідно особистої письмової заяви до Правління Спілки;

- виключення із Спілки здійснюється згідно з рішенням Правління Спілки, за порушення вимог Статуту, у разі несплати членських внесків впродовж року;

- ліквідації (саморозпуску) Спілки;

- припинення діяльності Спілки.

- смерті члена Спілки;

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СПІЛКИ.

4.1. Органи управління Спілки є:

- Конференція членів Спілки;
- Правління Спілки;
- Президент Спілки, він же Голова Правління Спілки;
- Заступник Президента
- Ревізійна комісія.

4.2. **Конференція** членів Спілки є її вищим керівним органом, норми представництва на якій, є один учасник від десяти членів Спілки, які підтвердили своє членство у попередньому році.

Конференція є колегіальним органом і скликається Правлінням Спілки один раз на три роки, Позачергова Конференція скликається Президентом, на підставі власного рішення, а також у разі отримання письмової вимоги не менше ніж 20% членів Спілки.

4.3. Не пізніше як за 10 днів до проведення Конференції, члени Спілки повідомляються про час і місце проведення Конференції та порядок денний. На Конференції розглядати ті питання і пропозиції, що надійшли не пізніше 5 днів, до дня її проведення.

4.4. Конференція є правомочною за участі в ній не менш як 3/4 учасників Конференції, що представляють членів Спілки. Рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало 3/4 присутніх на Конференції учасників. При голосуванні на Конференції кожен із учасників має один голос. Якщо окремі члени керівного органу, письмово повідомили, до початку засідання керівного органу, про неможливість взяти особисту участь



у засіданні, вони мають право голосувати з використанням засобів зв'язку (телефон, електронна пошта, інтернет), одночасно або до моменту закінчення засідання.

4.5. До компетенції Конференції належить:

- розгляд та затвердження Статуту Співки, внесення та затвердження змін і доповнень до нього та статутних документів Співки, які підлягають обов'язковій державній реєстрації, рішенням більшості присутніх на Конференції учасників. Про зміни, що сталися в статутних документах Співки повідомляється до державного реєстраційного органу, згідно законодавству.

- визначення основних напрямків діяльності Співки;

- обрання терміном на три роки: Правління Співки, Ревізійної комісії;

- визначення повноважень Ревізійної комісії;

- прийняття рішень про реорганізацію, злиття, поділ або саморозпуск Співки;

- призначення ліквідаційної комісії.

- заслуховування звітів Правління Співки, Президента та Ревізійної комісії про реалізацію прав на кошти та майно Співки.

4.6. Виконавчим органом Співки є Правління, яке обирається у складі 7 осіб, які обираються Конференцією Співки строком на три роки. Правління очолює Президент Співки, він же є і Головою Правління, який обирається членами Правління, строком на три роки, простою більшістю голосів, а Президент Співки пропонує кандидатуру заступника Голови Правління із числа членів Правління, яка затверджується на засіданні Правління Співки.

4.7. Засідання Правління Співки проводиться не рідше ніж 1 раз на три місяці і є правомочним за умови присутності на них більшості членів Правління Співки.

4.8. Рішення Правління Співки вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх членів Правління. При голосуванні кожен член Правління Співки має один голос. При рівному розподілі голосів голос Президента Співки є вирішальним, протоколи з прийнятими рішеннями, підписуються членами правління.

4.9. **Правління Співки:**

- забезпечує виконання рішень Конференції членів Співки;

- звітує перед Конференцією з питань своєї діяльності;

- приймає рішення про скликання позачергової Конференції;

- визначає порядок прийому і виключення із членів Співки;

- визначає порядок і розмір сплати вступних та членських внесків Співки;

- затверджує зразки символіки та іншої атрибутики Співки;

- приймає рішення про заохочення активних членів громадської організації.

4.10. **Президент Співки:**

- без доручення представляє і захищає інтереси Співки у відносинах з органами Державної влади, місцевого самоврядування, установами, організаціями, підприємствами, третіми особами у зовнішніх стосунках;

- звітує перед Конференцією членів Співки та перед Правлінням Співки;

- вчиняє та підписує правочини від імені Співки;

- укладає угоди, видає доручення та довіреності від імені Співки на виконання будь-яких дій;

- у разі надходження коштів місцевого чи інших бюджетів – затверджує план їх використання на відповідний рік та зміни до нього.

- організовує діяльність Співки відповідно до законодавства України, цього Статуту;

- здійснює оперативне управління коштами та майном Співки;

- підписує документи від імені Співки;

- затверджує штатний розклад та посадові оклади штатних працівників Співки;

- підписує фінансові документи як перша особа Співки. Право першого підпису на фінансових документах належить Президенту;

- відкриває рахунки у банківських установах;

- здійснює інші повноваження, не віднесені до компетенції Конференції та Правління Співки;

- складає кошторис Співки;

4.11. Президент Співки, у випадку тимчасової відсутності, своїм наказом може передавати частину своїх повноважень заступнику Президента Співки, представляти і захищати



інтереси Спілки у відносинах з органами Державної влади, місцевого самоврядування, установами, організаціями, підприємствами, третіми особами у зовнішніх стосунках.

4.12. Керівні органи (Правління, Президент, Ревізійна комісія) зобов'язанні періодично звітувати перед членами Спілки на Конференції з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань Спілки.

5. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

- 5.1. Контроль за фінансовою діяльністю Спілки здійснює Ревізійна комісія, яка обирається у кількості трьох осіб Конференцією терміном на три роки і є контролюючим органом;
- 5.2. Перевірки фінансової діяльності Спілки, контролю податкового та бухгалтерського обліку проводяться Ревізійною комісією один раз на три роки, при необхідності частіше за дорученням Президента або у разі письмової вимоги не менше ніж 20% членів Спілки.
- 5.3. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Спілки надання всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, а також особистих усних та письмових пояснень.

6. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ СПІЛКИ.

- 6.1. Спілка у своїй власності має кошти та майно.
- 6.2. Кошти та майно утворюються з:
- вступних та членських внесків;
 - надходжень від членів Спілки або держави, які передані у встановленому законом порядку;
 - пожертвувань громадян, установ, підприємств, благодійних фондів та інших громадських організацій;
- 6.3. Майно та кошти Спілки використовуються виключно для утримання Спілки, фінансування видатків та, реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності Спілки, визначених у Статуті.
- 6.4. Спілка не несе відповідальності за зобов'язаннями членів Спілки, члени Спілки не несуть відповідальності за зобов'язаннями Спілки, якщо інше не передбачено Законом України.

7. САМОРОЗПУСК, ЗЛИТТЯ, ПОДІЛ, ПРИЄДНАННЯ АБО ПЕРЕТВОРЕННЯ СПІЛКИ.

- 7.1. Припинення діяльності Спілки відбувається шляхом її реорганізації або ліквідації (саморозпуску).
- 7.2. Реорганізація Спілки здійснюється за рішенням Конференції, рішенням 3/4 присутніх на них учасників Конференції від членів Спілки.
- 7.3. При реорганізації Спілки її права та обов'язки переходять до правонаступників.
- 7.4. Саморозпуск Спілки здійснюється за рішенням 3/4 присутніх на Конференції учасників або за рішенням суду.
- 7.5. Разом із рішенням про припинення діяльності Спілки Конференція призначає Ліквідаційну комісію, що виконує необхідні розрахунки по обов'язках Спілки.
- 7.6. У разі саморозпуску, злиття, поділу, приєднання або перетворення Спілки всі активи (майно, кошти та інше) передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до бюджету у дохід держави.



РІШЕННЯ №1626504601106
від 03.11.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 33880496
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ СТОМОВАНИХ ХВОРИХ "АСТОМ-ІЛКО"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 13.02.2006 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	03.11.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	13.02.2006

Підстава*

Перший заступник начальника



КУШНАРЬОВА ЮЛІЯ
ВАЛЕРІЇВНА

Примірник рішення отримано:
керівник



ВАЛЕНТИНА
КОРІВНА

03.11.2016 року

МП (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

Копія згідно з оригіналом - Шербина В.Ф.



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: від **12.06.2018** за № **1004084458** станом на **12.06.2018** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 33880496

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ СТОМОВАНИХ ХВОРИХ "АСТОМ-ІЛКО", ГОСІСХ "АСТОМ-ІЛКО"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

33880496

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Місцезнаходження юридичної особи:

03039, М.КИЇВ, ГОЛОСІЇВСЬКИЙ РАЙОН, ПРОСПЕКТ ГОЛОСІЇВСЬКИЙ, БУДИНОК 59 Б

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ЧЛЕНИ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.; БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК-ЗАГАРІЙЧУК ЛЮБОВ ІВАНІВНА, М. КИЇВ, ПР-Т ПЕРЕМОГИ, 116/1, КВ. 104, 03115; БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК-КОВАЛЬ ВАЛЕНТИНА ОЛЕКСАНДРІВНА, М. КИЇВ, ВУЛ. СРІВНОКІЛЬСЬКА, 20, КВ. 159, 02095; БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК-ЩЕРВИНА ВАЛЕНТИНА ФЕДОРІВНА, М. КИЇВ, ВУЛ. БОРИСОПІЛЬСЬКА, 34, КВ. 239, 02093

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

*Згідно з оригіналом
Сергієнко Р.Р.*



ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА
Про діяльність громадської організації «Спілка інвалідів стомованих хворих
«Астом-Ілко»

ГОСІСХ «Астом-Ілко» проводить свою діяльність згідно чинного законодавства та Статуту організації.

Основні пріоритетні проекти (програми), над якими працює ГОСІСХ «Астом-Ілко» є облік стомованих хворих, соціальна реабілітація, інформаційна підтримка інвалідів стомованих хворих в сфері профілактики і охорони здоров'я громадян України, а також пропаганда здорового способу життя, поліпшення морально-психологічного стану стомованих хворих, адаптації стомованих хворих до нової якості та особливості життя. Проводимо роботу по інформуванню стомованих хворих про необхідність звертатися у заклади охорони здоров'я по місту реєстрації для обліку та отримання допомоги від адміністрації м. Києва.

Керівник ГОСІСХ «Астом-Ілко» є членом Робочої групи Департаменту охорони здоров'я КМДА по створенню технічного завдання для закупівлі засобів догляду за стоною по тендерній процедурі.

Члени ГОСІСХ «Астом-Ілко» приймають активну участь у конференціях, семінарах і тренінгах, на які запрошуються іншими громадськими організаціями, для покращення життя осіб з інвалідністю всіх нозологій, участь у заходах сприяє розповсюдженню інформації про загальні потреби стомованих хворих.

Резолюції, які напрацьовувалися на заходах, мають позитивний результат та сприяли тому, що в Києві і в регіонах України почали діяти програми часткового забезпечення стомованих хворих сучасними засобами догляду за стоною.

ГОСІСХ «Астом-Ілко» допомагає в реалізації Програми Департаменту соціальної політики при КМДА «Соціальне партнерство», кожного року ГОСІСХ «Астом-Ілко» отримує фінансову підтримку, так у 2019 році на виділені кошти у сумі 98 510 грн. закуплені і розподілені калоприймачі по Програмі КМДА «Соціальне партнерство» для стомованих хворих мешканців м. Києва, у 2020 році на отримані кошти у сумі 97 470 грн. також закуплені калоприймачі та проведено Семінар «Реабілітація стомованих хворих – шлях до незалежного життя», та маємо проводити ще один захід у жовтні Тренінг «Знати, вміти, щоб жити та діяти». Проведення заходів сприяє соціальній інтеграції стомованих хворих у суспільство підтриманню морально-психологічного стану та впевненості у своєму потенціалі.

Для новоприбулих членів організації волонтери постійно проводяться заняття по правильному ефективному використанню засобів догляду, що надаються в організації, як гуманітарна допомога від міжнародних організацій «Друзі стомованих у світі» США і Канади, для безкоштовного розподілу членам спілки та на потреби МКЛ №10 де наша спілка орендує приміщення для своєї діяльності.

ГОСІСХ «Астом-Ілко» спілкується з організаціями та представництвами організацій стомованих хворих всіх регіонів України.

Довідка заповнена 04.10.2020 р.

Президент ГОСІСХ «Астом-Ілко»



[Handwritten signature]
Щербина В.Ф.

Опис проекту для реалізації у 2021 році

Назва проекту: «Шляхи подолання бар'єрів соціальної інтеграції людей з порушенням екскреторної функції організму».

Назва громадського об'єднання, яке подає проект: Громадська організація «Спілка інвалідів стомованих хворих «Астом-Ілко»

1. Загальна інформація про громадське об'єднання:

- дата створення – Листопад 2005 року
- предмет діяльності- захист прав і законних інтересів осіб з інвалідністю стомованих хворих, сприяння їх реабілітації, повернення до повноцінного життя, надання допомоги засобами догляду за стоною.
- структура та чисельність - Голова правління (вона ж президент) -1 особа, правління – 6 осіб, бухгалтер – 1 особа, члени організації кияни, стомовані хворі з інвалідністю та без інвалідності всього – 387 осіб.
- джерела фінансування – Членські внески, кошти місцевого бюджету;
- наявність ресурсів для виконання проекту – Облік стомованих хворих, орендоване приміщення офісу і складу, меблі, технічне забезпечення, гуманітарна допомога, людські ресурси.
- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів - з 2008 року ГОІСХ «Астом-Ілко» допомагає в реалізації Програм «Здоров'я киян», «Турбота», «Соціальне партнерство».

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту – Захід проводиться з метою реабілітації стомованих хворих, пристосування до нових умов життєдіяльності, надання можливості самореалізації, впевненості при спілкуванні з оточенням, подолання страху перед існуючими перешкодами: соціальної ізоляції, незахищеності, втрати орієнтирів, вимушеної самотності, бідності та інформаційного вакууму. Для ефективного вирішення проблеми соціальної адаптації людей з порушеннями функції виділення, необхідно знати у всіх подробицях про індивідуальні потреби кожного з цієї групи людей,

Повернення стомованих хворих до повноцінного життя у новій якості. Необхідність реалізації проекту - покращення стандартів соціальних послуг через індивідуальний підхід до забезпечення стомованих хворих засобами догляду, які ефективні у використанні, не викликають алергічних реакцій і подразнень; відсутність кабінетів де стомовані можуть отримати кваліфіковану допомогу фахівця, який надасть рецепт для отримання у визначених аптеках потрібні засоби догляду за стоною; необхідність проведення зустрічей стомованих хворих, які позитивно впливають на зміцнення морально-психологічного стану стомованих хворих, впевненості у своєму потенціалі для подальшого суспільного життя;

Наявність спілкування стомованих хворих і взаємообмін досвідом, наявність якісних засобів догляду відіграють ключову роль у реабілітації стомованих хворих, в соціальній інтеграції їх у суспільство.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю)

Стомовані хворі з інвалідністю I, II, та III груп та стомовані хворі без інвалідності.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект –

Основні бар'єри соціальної інтеграції людей з порушеннями екскреторної функції організму в активну і трудову життєдіяльність виникли через несприятливі умови і фактори у сфері їх соціально-економічних прав. Відсутність інформованості про медико-соціальні реабілітаційні можливості стомованих пацієнтів, відсутність можливості взаємообміну досвідом та кабінетів де стомовані можуть отримати кваліфіковану допомогу фахівця, відсутність індивідуального забезпечення, не сприйняття суспільством проблем стомованих хворих, в значній мірі гальмується інтеграція в соціум такої особливої соціально-демографічної групи населення, яка при наявних специфічних фізіологічних обмеженнях життєдіяльності делікатного характеру - у вигляді стоми, або нетримання, могли б бути включеними в соціальне функціонування.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Облік стомованих хворих, членів спілки.	Звіряння списків з наявними особами мешканцями м. Кисва, членами спілки	I квартал 2021 р.	Облік здійснено
Написання проекту	Проведення розрахунків, моніторинг цін.	2021 р. I – II квартал	Реєстрація проекту 2021 р.
Здійснення закупівельних процедур	Укладання договорів, оплата по договорам	2021 рік II – IV квартал	Здійснення закупівлі.
Інвентаризація отриманих засобів.	Передача їх на облік спілки	II – IV квартал	Підготовка до розподілу
Інформування стомованих хворих по контактним тел.	Розподіл закуплених засобів про паспорту і ідентифікаційному коду.	2021 рік по квартално II – IV квартали	Видача допомоги засобами догляду, киянам.
Проведення двох заходів для спілкування стомованих хворих з лікарями, психологами, фахівцями фізкультурно-оздоровчої та творчої діяльності.	Написання програми заходів; Запрошення на участь у заходах членів спілки та спеціалістів. Укладання договорів оренди приміщень надання послуг фахівцями для проведення заходів, доставки стомованих осіб з інвалідністю до міста проведення заходів.	2021 рік II–IV квартал	Звітування про розподіл засобів, про проведення заходів та про використання бюджетних коштів.

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси)

Реалізація проекту буде здійснена за рахунок коштів місцевого бюджету та людськими ресурсами ГОСІСХ «Астом-Ілко»: членами правління, які мають особистий досвід спілкування із стомованими хворими понад 15 років, досвід проведення заходів та мають методичний потенціал та стомованими хворими членами організації, для проведення залучаються спеціалісти ГОСІСХ «Астом-Ілко» має для підготовки та проведення заходу: офісне приміщення, комп'ютерну техніку, інтернет-зв'язок, телефонний зв'язок та інше обладнання. Працівники організації мають вищу освіту, кваліфікацію для проведення діяльності. Організація має досвід роботи з бюджетними коштами, ведеться бухгалтерський облік, маємо позитивні відгуки про діяльність та відсутність зауважень.

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

Спілкування учасників семінару, взаємний обмін досвідом, інформацією, думками, поглядами, почуттями сприяє активізації їх життєдіяльності, подоланню проблем фізичного емоційного, психологічного стану, покращенню якості життя, підвищенню рівня соціалізації та інтеграції в громаді учасників заходу. Отримання інформації від спеціалістів соціальної сфери, спорту, творчості, психології, лікарів сприяє широкій інтеграції осіб з інвалідністю, надає впевненості у своєму потенціалі. підвищить реабілітаційний процес стомованих хворих та має соціальний ефект.

Надання допомоги засобами догляду за стоною киянам, які не отримують державної допомоги за місцем реєстрації, через поліклініки та для тих стомованих хворих, яким закуплені засоби Департаментом охорони здоров'я, через тендерні процедури, викликають алергічні реакції та подразнення, або не підходять через особливості виведеної стоми, які мають інвалідність та ті, що не мають інвалідності - 117 осіб.

а). Однокомпонентними по 30 шт. на місяць – 67 осіб;

б). Двокомпонентними по 10 комплектів (плата + мішок) – 50 осіб;

Підтримка засобами догляду за стоною кожному стомованому допоможе уникнути на деякий час проблем, які виникають при використанні не правильно підібраного засобу..

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

На жаль, в Україні стає більше прооперованих стомованих хворих, які потребують знань про догляд за стоною, інформації про можливість вирішення соціальних проблем. В зв'язку з відсутністю консультацій в післяопераційний період, відсутність індивідуального забезпечення засобами догляду, відсутність стомокабінетів, єдиною можливістю отримати інформацію залишаються громадські організації стомованих. Для поширення досвіду необхідно збільшення фінансування проекту та більш частих зустрічей із стомованими хворими для обміну досвідом.

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од. шт..	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1.	Засоби догляду за стоною кало приймачі:			
	а). Однокомпонентні кало-приймачі	67 х 20 х 2 місяця	43,00	115 240,00
	б). Двокомпонентні системи: (комплект – пластина+ мішок)	50 х10 х 2 місяця	83,00	83 000,00
	Всього на калоприймачі:			198 240,00
3.	Канцтовари: (калькулятор, папки для документів, журнали, ручки кулькові, папір).			3 000,00
4.	Матеріальне заохочення Податки на матеріальне. заохоч.	2ос. х 12 місяців	4 000,00	96 000,00 21 120,00
5.	Проведення заходів по соціальній реабілітації стомованих хворих:	2 заходи з залученням спеціалістів		
	а). Семінар «Соціальна інтеграція стомованих хворих в суспільство, проблеми та рішення».	Червень 2021 рік	Оренда приміщення на 30 осіб Оренда автобуса для	5 000,00 2 500,00

**ПРО НАДХОДЖЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ЗАГАЛЬНОГО ФОНДУ
(форма N 2м)
за дев'ять місяців 2020 року**

Громадська організація "Сітка інвалідів стенованих хворих "Астм-Ліво"
Головний офіс
Громадська організація

за ЄДРПОУ 33880496
за КОАТУУ 8036100000
за КОПФТ 815

Установа
Територія
Організаційно-правова форма господарювання
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) 0813192 - Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість.
Періодичність: квартальна (проміжна)
Одиниця виміру: грн. коп.

Пояснюнки	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
Видатки та надання кредитів - усього								
у тому числі:	X	010	97470,00	-	-	91529,00	81529,00	10000,00
Оплата праці і надрахування на зробиному класу	2000	020	97470,00	-	-	91529,00	81529,00	10000,00
Оплата праці	2100	030	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2110	040	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2111	050	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2112	060	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2120	070	-	-	-	-	-	-
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2200	080	-	-	-	-	-	-
	2210	090	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Медикаменти на певне хворобливе захворювання	2220	100	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрядження	2250	130	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	150	-	-	-	-	-	-
Оплата теплопостачання	2271	160	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	200	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи на реалізації державних (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
Помочні трансферти	2600	280	97470,00	-	-	91529,00	81529,00	10000,00
Субсидії на комерційні трансферти підприємствам (фінансовим, організаціям)	2610	290	97470,00	-	-	91529,00	81529,00	10000,00
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти органам інюесних держав та міжнародним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і доплати	2710	330	-	-	-	-	-	-
Оплати меді	2720	340	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
Придбання основних засобів	3100	380	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і предмети довгострокового користування	3110	390	-	-	-	-	-	-
Капітальні будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-



	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410							
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420							
Капітальний ремонт									
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщення)	3130	430							
Капітальний ремонт інших об'єктів	3131	440							
Реконструкція та реставрація									
Реконструкція житлового фонду (приміщення)	3140	460							
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3141	470							
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3142	480							
Створення державних запасів і резервів									
Створення запасів на некомпензовані акції	3150	500							
Придбання землі та некомпензовані акції									
Придбання землі та некомпензовані акції	3160	510							
Капітальні трансферти									
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3200	520							
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3210	530							
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540							
Капітальні трансферти урядовим і місцевим державним та міжнародним організаціям									
Капітальні трансферти населенню	3230	550							
Внутрішнє кредитування									
Надання внутрішніх кредитів	3240	560							
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4100	570							
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4110	580							
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4111	590							
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600							
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610							
Зовнішнє кредитування									
Надання зовнішніх кредитів	4200	620							
Надання зовнішніх кредитів	4210	630							
Інші видатки	5000	640							



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Нерозподілені виdatки	9000	650	-	-	-	-	-	-

¹ Універсальна розширена форма звіту

Керівник

Володимир ПЕРВІН

Головний бухгалтер

Тетяна ПРИБУЖА

"05" жовтня 2020р.



Звіт про фінансові результати діяльності підприємства за період з 01.10.2020 по 05.10.2020

Повідомлення про прийняття звітної форми

Назва територіального органу Казначейства:	УДКСУ у Голосіївському районі
---	-------------------------------

Установа:	Громадська організація "Спілка інвалідів стомованих хворих "Астом-Ілко"
Код за ЄДРПОУ:	33880496
Назва звіту:	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами(форма N 7м)
Звітна дата:	на 01 жовтня 2020 року
Вид звітної форми:	Бюджетна звітність
Періодичність:	квартальна (проміжна)
Бюджет:	Місцевий бюджет
Фонд	Загальний фонд
Код бюджету:	8000000000 - М.КИЇВ(26000000000)
КПК (КТПКВКМБ/ТКВКБМС):	0813192 Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість

Назва статусу	Дата	Користувач	Коментар
Внесення даних	02.10.2020 23:02:38	Щербина ВФ	
Передано на підпис	02.10.2020 23:14:15	Щербина ВФ	
Підпис Головного бухгалтера	05.10.2020 14:42:28	Пригожа ТВ	
Підпис керівника	05.10.2020 14:57:08	Щербина ВФ	
Відправлено звітність в ДКУ	05.10.2020 15:22:49	Пригожа ТВ	
Підпис казначея	05.10.2020 16:19:11	Ільницька Ю	

Відправник:	Ільницька Ю
Отримувач:	Пригожа ТВ,Щербина ВФ
Час відправлення повідомлення:	05.10.2020 16:19:11

