

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Спілка громадських організацій інвалідів Києва (Спілка)
Назва пріоритетного напрямку	Реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю різних нозологій захворювань (крім осіб з вадами слуху та зору).
Назва проекту	НУВ універсального дизайну та інклюзивності (УДІ НУВ)
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	<p>Стратегічна ціль №2 «Підвищення комфорту життя мешканців м. Києва»</p> <p>2.2 Транспорт і міська мобільність Розвиток пішохідного простору: Створення безбар'єрного, комфортного та безпечного пішохідного простору, доступного для всіх категорій користувачів, шляхом збільшення кількості регульованих та інженерно-обладнаних наземних пішохідних переходів</p> <p>2.3 Соціальна підтримка та допомога Підвищення соціальної захищеності мешканців: Підвищення забезпеченості соціальною інфраструктурою: Поліпшення доступності та комфортності міста для осіб з інвалідністю (у співпраці з Комітетом доступності), зокрема облаштування пандусами закладів соціального обслуговування</p>

Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	380 000
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	300 436
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	300 436
Терміни реалізації проекту	З 1 липня по 31 грудня 2019 року
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	Юридична адресу м. Київ, пр. Гонгадзе, 20 Фактична адреса м. Київ, вул. Бальзака, 8 кв 125 Тел. 093 858 17 31 Електронна адреса spilka_kiev@ukr.net сайт www.spilka.kiev.ua
Прізвище, ім`я, по батькові голови громадської організації	Ворона Олександр Володимирович



Підпис керівника громадської організації

[Handwritten signature]

Ворона О.В.
(П.І.Б.)

Печатка громадської організації

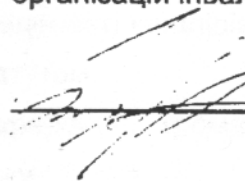
Дата 01.07.2019

Дата реєстрації заявки	*	01.07.2019
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	№ 35
Підпис	*	<i>[Handwritten signature]</i>

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

ЗАТВЕРДЖЕНО
Конференцією Спілки громадських
організацій інвалідів Києва
21 червня 2017 року
Протокол №5

Президент Спілки громадських
організацій інвалідів Києва


Ворона О.В.

СТАТУТ
СПІЛКИ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ІНВАЛІДІВ КИЄВА
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Київ
2017



1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Спілка громадських організацій інвалідів Києва (скорочена назва СГОІК) - надалі "Спілка" - є добровільне громадське об'єднання, створене на основі єдності інтересів для здійснення та захисту прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних та інших інтересів людей з інвалідністю Києва та України.
- 1.2. Спілка діє згідно з Конституцією України, Конвенцією про права інвалідів, Законами України «Про основи соціальної захищеності інвалідів», «Про громадські об'єднання» діючим законодавством та цим Статутом.
- 1.3. Засновниками Спілки є установча конференція громадських організацій інвалідів Києва з числа колективних членів Спілки.
- 1.4. Спілка об'єднує на засадах колективного членства організації, які допомагають людям з інвалідністю, діє на основі добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу їх членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.
- 1.5. Спілка є юридичною особою з дня її державної реєстрації, має самостійний баланс, розрахунковий рахунок та інші рахунки в установах банків України, круглу печатку, штампи зі своїм найменуванням, які затверджуються правлінням Спілки та реєструються в установленому чинним законодавством України порядку.
- 1.6. Спілка може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор).
- 1.7. Найменування Спілки українською мовою - Спілка громадських організацій інвалідів Києва.
- 1.8. Найменування Спілки російською мовою - Союз общественных организаций инвалидов Киева.
- 1.9. Найменування Спілки англійською мовою - Kiev Municipal League of Public Organizations of People with Disabilities, (Spilka).
- 1.10. Юридична адреса: Київ – 04208, проспект Гонгадзе, 20.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ФУНКЦІЇ ТА ПРАВА СПІЛКИ

2.1. Основна мета Спілки:

2.1.1: Активне залучення людей з особливими потребами до громадського та суспільного життя міста, а також координація ефективної взаємодії організацій для людей з інвалідністю для здійснення та захисту їх прав і свобод.

2.2. ЗАВДАННЯ СПІЛКИ:

2.2.1. Представлення, захист інтересів громадських організацій людей з інвалідністю у державних та інших установах;



- 2.1.2. Організація діяльності для створення інтегрованого середовища для людей з інвалідністю, а також лобіювання їх інтересів в органах місцевого самоврядування;
- 2.1.3. Взаємодія з Київською міською державною адміністрацією, профільними міністерствами, управліннями, фондами та іншими установами й організаціями.
- 2.3.4. Здійснення благодійної діяльності.
- 2.3. ПРАВА СПІЛКИ:
- 2.3.1. Брати участь у розробці нормативних актів, що стосуються прав та інтересів людей з інвалідністю, організувати громадський соціально-правовий контроль за додержанням прав людей з інвалідністю та їхніх громадських організацій і підприємств.
- 2.3.2. Представляти та захищати свої законні інтереси та інтереси своїх членів у державних та громадських органах, висвітлювати свою діяльність у засобах масової інформації.
- 2.3.3. Отримувати від органів державної влади, управлінь та органів самоврядування інформацію, необхідну для реалізації власних цілей і завдань.
- 2.3.4. Співпрацювати з державними та громадськими організаціями, фондами, підприємствами всіх форм власності на основі рівноправності і, як правило, на паритетній основі з метою захисту інтересів людей з інвалідністю та підвищення їх добробуту.
- 2.3.5. Вносити пропозиції до органів влади й управлінь;
- 2.3.6. Засновувати засоби масової інформації;
- 2.3.7. Ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні;
- 2.3.8. Розробляти методики та програми розвитку Спілки, залучати до вирішення Статутних завдань фахівців та експертів;
- 2.3.9. Брати участь у політичній діяльності, проводити мирні заходи (збори, мітинги, демонстрації), не заборонені чинним законодавством України.
- 2.3.10. Розробляти та реалізовувати соціальні проекти для реформування системи соціального захисту людей з інвалідністю; для підсилення організаційної спроможності громадських організацій інвалідів; для покращення становища людей з інвалідністю.
- 2.3.11. Залучати та отримувати кошти з пожертв громадян, підприємств, установ та організацій на підтримання статутної діяльності;
- 2.3.12. Виступати в ролі експерта з моніторингу та оцінки соціальних проектів, реформ, законопроектів, які розробляються чи впроваджуються для покращення становища людей з інвалідністю.



3. ЧЛЕНСТВО В СПІЛЦІ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СПІЛКИ

3.1. Для вступу до Спілки потрібні:

3.1.1. Рішення конференції, правління громадської організації інвалідів про вступ до Спілки, визнання цього Статуту та його виконання;

3.1.2. Установчі документи організації, яка хоче бути колективним членом Спілки.

3.2. Колективні члени Спілки в особі їхнього делегата мають право обирати та бути обраними з правом вирішального голосу в керівні органи Спілки, а також брати участь у всіх заходах Спілки, надавати пропозиції для коригування програм діяльності Спілки.

3.2.1. Вносити письмові пропозиції, звернення, скарги на розгляд правління, ревізійної комісії з будь-яких питань щодо їхньої діяльності;

3.3. Обов'язки колективних членів Спілки:

3.3.1. Брати активну участь у розробці та здійсненні програмних положень, а також у повсякденній діяльності, заходах Спілки, які вона проводить;

3.3.2. Виконувати вимоги Статуту Спілки та діючого законодавства;

3.3.3. Дотримуватись рішень і постанов, ухвалених конференцією та правлінням Спілки;

3.3.4. Брати активну і посильну участь в діяльності Спілки.

3.4. Рішення щодо організації, яка вступає в Спілку, ухвалюється правлінням Спілки, простою більшістю голосів.

3.5. Для добровільного виходу зі Спілки колективний член Спілки надає рішення правління або конференції свого об'єднання (товариства) про вихід зі Спілки.

3.6. Колективний член Спілки може бути виключений з неї в разі систематичного порушення вимог цього Статуту. Рішення про виключення ухвалюється на засіданні правління Спілки.

3.6.1. Підставою для виключення зі Спілки може бути:

- дискредитація діяльності Спілки;
- відсутність на конференції делегатів Спілки без поважних причин більше двох разів поспіль;
- з інших причин за поданням Правління.

4. СТРУКТУРА СПІЛКИ ТА ЇЇ КЕРІВНІ ОРГАНИ

4.1. Вищим керівним органом Спілки є конференція делегатів, яка скликається один раз на 5 років. Організація, яка є колективним членом Спілки, представляє по одному делегату від організації з правом одного голосу.

4.2. Конференція правочинна ухвалювати рішення з будь-яких питань діяльності Спілки, якщо на ній присутні 3/4 делегатів.



Виключною компетенцією конференції є:

- затвердження статуту та змін до нього;
- обрання президента, членів правління, ревізійної комісії;
- визначення стратегії діяльності Спілки, затвердження програм, основних завдань та напрямків роботи;
- заслуховування звітів про роботу президента, правління та ревізійної комісії;
- вирішення питань про припинення діяльності Спілки;

4.3. Конференція правочинна, коли на ній присутні не менше 3/4 членів Спілки. Рішення конференції ухвалюються простою більшістю голосів делегатів, що присутні на конференції, якщо інше не визначено цим статутом. Позачергова конференція скликається на вимогу простої більшості колективних членів Спілки, президентом або ревізійною комісією за поважних причин.

4.4. На конференції можуть бути присутні зацікавлені особи за запрошенням правління Спілки.

4.5. Виконавчим органом Спілки на період між конференціями є правління, яке складається з повноважних представників громадських організацій інвалідів. Кількісний та персональний склад правління визначається конференцією.

4.5.1. Правління Спілки збирається за необхідністю, але не рідше одного разу на рік.

4.5.2. Збори правління можуть проводитися шляхом використання засобів зв'язку.

4.5.3. Правління ухвалює рішення про діяльність Спілки в межах своєї компетенції:

- оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів Спілки, шляхом подання Правлінню Спілки скарг або у судовому порядку.
- подає пропозиції щодо змін у Статуті;
- приймає до складу нових членів;
- затверджує символіку (емблеми, інші розпізнавальні знаки, прапор).

4.6. Президент Спілки:

4.6.1. Президент Спілки обирається з числа членів (делегатів) від колективних членів Спілки на альтернативній основі відкритим голосуванням, терміном на 5 (п'ять) років. На конференції Президент звітує про діяльність Спілки за звітний період.

4.6.2. Представляє Спілку в державних та громадських організаціях.

4.6.3. Представляє звіти Спілки про свою діяльність не менше одного разу на рік.

4.6.4. Керує повсякденною діяльністю Спілки.

4.6.5. Формує штатний розклад працівників.

4.6.6. Обирає та призначає заступників Президента Спілки, відповідним наказом.

4.8. Ревізійна комісія та її голова обираються на конференції терміном на п'ять років і підзвітні конференції. Ревізійна комісія здійснює контроль за діяльністю Спілки та її Президента згідно зі Статутом і подає звіти на затвердження конференції.



4.8.1. Ревізійна комісія може бути переобрана на позачерговій конференції за рішенням членів Спілки.

4.8.2. Підставою може бути крадіжка, службові фальсифікації, зловживання службовим становищем та інші порушення чинного законодавства, що заподіяли шкоду Спілці.

4.9. Посадовими особами органів управління Спілки є члени правління, члени ревізійної комісії. Посадові особи відповідають за заподіяну ними шкоду Спілці відповідно до чинного законодавства України. Посадові особи повинні зберігати конфіденційну інформацію, що стосується діяльності Спілки та її членів, та несуть за її розголошення відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5. МАЙНО ТА КОШТИ СПІЛКИ

5.1. У власності Спілки можуть бути кошти, будівлі, споруди, обладнання оздоровчого призначення, техніка, механічні транспортні засоби та інше майно, необхідне для матеріального забезпечення діяльності, передбаченої цим Статутом.

5.2. Спілка набуває права власності на кошти та інше майно:

- передане засновниками та членами Спілки;
- набуте від благодійних внесків, пожертв громадян, підприємств, установ та організацій;
- майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом;
- майно, придбане в результаті господарської діяльності Спілки, шляхом створених та заснованих нею госпрозрахункових організацій та підприємств;
- матеріальну допомогу від місцевих бюджетів, фондів та інші надходження.

5.3. Грошові кошти Спілки зберігаються на рахунках банківських установ України і витрачаються на:

- виконання цільових програм та поточної діяльності Спілки;
- господарчі, транспортні та інші витрати;
- витрати, пов'язані з культурно-масовою роботою;
- утримання штатного апарату та преміювання активних членів Спілки та інших осіб, які сприяють досягненню і виконанню завдань Спілки;
- видачу позик та матеріальної допомоги членам Спілки;
- формування статутних капіталів (фондів), заснованих Спілкою, підприємств та організацій;
- придбання цінних паперів тощо.

5.4. Спілка несе самостійну відповідальність по зобов'язанням власним майном у межах, передбачених законодавством, і не відповідає по зобов'язанням:



- своїх членів;
- заснованих Спілкою підприємств;
- держави.

5.5. Члени Спілки та засновані Спілкою структури, Держава не відповідають за зобов'язаннями Спілки.

5.6. Порядок використання майна та коштів. Доходи (прибутки) Спілки використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Спілки, реалізації мети(цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених Статутом.

5.7. Забороняється розподіляти отримані доходи(прибутки) або їх частини серед засновників(учасників), членів Спілки, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

6.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться за рішенням конференції не менше ніж 3/4 голосів членів (делегатів) Спілки.

6.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться відповідно до чинного законодавства України та підлягають реєстрації.

7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

7.1. Спілка веде оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструється в органах державної податкової адміністрації та вносить до бюджету платежі в порядку і розмірах, передбачених законодавством.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Припинення діяльності Спілки відбувається шляхом реорганізації або ліквідації.

8.2. Реорганізація відбувається за рішенням конференції, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 членів (делегатів). У разі реорганізації усі права та обов'язки переходять до правонаступників.

8.3. Ліквідація проводиться за рішенням конференції, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 членів (делегатів), або за рішенням суду.

8.4. Орган, що ухвалив рішення про ліквідацію, створює ліквідаційну комісію, яка оцінює наявне майно та кошти.

8.5. Майно та кошти Спілки у випадку ліквідації не можуть перерозподілятися між засновниками, або передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

8.6. Спілка визнається реорганізованою або ліквідованою з моменту скасування



запису про її державну реєстрацію в Єдиному державному реєстрі об'єднань громадян і благодійних організацій.

8.7. Ліквідаційна комісія несе відповідальність за заподіяну Спілці, її членам та третім особам шкоду за нормами діючого законодавства України.



2656 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1726564600192
від 01.07.2017 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 25641668
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

СПІЛКА ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ІНВАЛІДІВ КИЄВА

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 18.12.1998 р. № 0011 - Інші юридичні особи, діяльність яких не передбачає одержання прибутку

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	01.07.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	18.12.1998

Підстава*

Перший заступник начальника
ДПІ у ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ
ГУ ДФС У М.КИЄВІ

КОЛЕСНИКОВ МИКОЛА
ОЛЕГОВИЧ

Примірник рішення отримано:

11.07.2017 року

М.П. (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру неприбуткових установ та організацій



ВИТЯГ
**з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-
підприємців та громадських формувань**

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: від **08.06.2018** за № **1004069001** станом на **08.06.2018** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 25641668

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

СПІЛКА ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ІНВАЛІДІВ КИЄВА, СГОІК

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

25641668

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

04215, м.КИЇВ, ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН, ПРОСПЕКТ ГАНГАДЗЕ, БУДИНОК 20

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

станом на друге квітня 2007 року кількість членів спілки становить 12 осіб, розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.



Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:

0.00 грн.

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:

КОНФЕРЕНЦІЯ

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

ВОРОНА ОЛЕКСАНДР ВОЛОДИМИРОВИЧ - підписант, ВОРОНА ОЛЕКСАНДР ВОЛОДИМИРОВИЧ - керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

21.05.1998, 25.04.2007, 1 071 120 0000 023026

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Назва установчого документа:

відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні



Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування та місцезнаходження відокремленого підрозділу, його ідентифікаційний код
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:
відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог:
відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:
Подільська районна в місті Києві державна адміністрація



Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

09.06.1998, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

01.09.1998, 2962, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39467012 (дані про взяття на облік як платника податків)

21.01.2004, 04-6685, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39467012 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:

відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

04-6685, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:

відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:

534-17-70, 80938581731, 80445341770



Дані про реєстраційні дії:

Включення відомостей про юридичну особу; 25.04.2007
10711200000023026; Антошкін Микола Володимирович; Подільська
районна у місті Києві державна адміністрація

Підтвердження відомостей про юридичну особу; 25.03.2010
10711060005023026; Дудік Федір Євгенович; Подільська районна у
місті Києві державна адміністрація; зміна додаткової інформації

Підтвердження відомостей про юридичну особу; 29.12.2011
10711060006023026; Мирополець Тетяна Дмитрівна; Подільська районна
в місті Києві державна адміністрація; зміна додаткової інформації

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі
змiнами в установчих документах; 08.02.2013 10711070007023026;
Краснопівцева Анна Володимирівна; Подільська районна в місті Києві
державна адміністрація; зміна видів діяльності

Підтвердження відомостей про юридичну особу; 08.02.2013
10711060008023026; Краснопівцева Анна Володимирівна; Подільська
районна в місті Києві державна адміністрація; зміна додаткової
інформації

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи;
08.10.2013 10711050009023026; Якимович Катерина Миколаївна;
Подільська районна в місті Києві державна адміністрація; інші
зміни

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи;
26.12.2016 10711050010023026; Харченко Артем Борисович; Головне
територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи;
26.06.2017 10711050012023026; Харченко Артем Борисович; Головне
територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

Номер, дата та час формування витягу:

1004069001, 08.06.2018 07:57:42



Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Відповідно до п. 2 наказу Міністерства юстиції України від 31.03.2015 № 466/5 "Про деякі питання надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" виписки, витяги та довідки в паперовій та електронній формах відповідно до Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", мають однакову юридичну силу, автентичність цього документу може бути перевірена на сайті Міністерства юстиції України за адресою: <https://usr.minjust.gov.ua/>.



[Handwritten signature]



СПІЛКА ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ІНВАЛІДІВ КИЄВА

Київ – 02225 | вул. Оноре де Бальзака – 8, кв. 125 | +38(044) 227-3-007 | president@spilka.kiev.ua | spilka.kiev.ua

Проекти які реалізуються СГОІК для покращення становища людей з інвалідністю в місті Києві

«Забезпечення права на доступне середовище людей з особливими потребами»

Реалізація проекту розпочалася в 2013 року

Мета проекту: створити можливість для незалежного соціального життя людей з інвалідністю завдяки створенню доступного середовища.

Завданнями проекту є:

- об'єднання організацій громадянського суспільства до захисту права людей з інвалідністю на архітектурну доступність;
- створення доступного середовища, необхідного людині з інвалідністю щодня;
- підвищення рівня обізнаності громади міста Києва щодо проблеми доступності зовнішнього середовища.

За результатами моніторингу, консультаціями з експертами та людьми з інвалідністю було визначено найактуальніші місця для створення архітектурної доступності та побудовано або реконструйовано 20 об'єктів відповідно до потреб людей з інвалідністю (навчальні, медичні, реабілітаційні установи тощо).

Біля 70 тисяч людей з інвалідністю міста Києва та понад 220 560 громадян, що мають труднощі у пересуванні, отримали можливість безперешкодного доступу до об'єктів соціального призначення.

«Покращення якості життя колишніх в'язнів концтаборів, військовополонених та жертв націонал-соціалістичного режиму через спілкування з представниками різних поколінь»

Реалізація проекту розпочалася з 2016 року та триває до тепер.

Мета проекту: сприяти підвищенню рівня соціалізації людей похилого віку з особливими потребами, ветеранів війни та жертв тоталітарного режиму через залучення їх до активної громадської позиції, розкриття їхнього потенціалу.

- Створити умови для розкриття потенціалу людей похилого віку з інвалідністю, ветеранів війни та жертв тоталітарного режиму;
- Підвищити рівень обізнаності людей похилого віку з інвалідністю, ветеранів війни, жертв тоталітарних репресій щодо своїх прав та можливостей;
- Розвинути взаємодопомогу та взаємодію між людьми похилого віку з інвалідністю, ветеранами війни та жертвами тоталітарних репресій;

В рамках реалізації даного проекту **70 людей** похилого віку з інвалідністю, ветеранів війни та жертв тоталітарних репресій (з яких 50 – маломобільні люди; 20 – люди прикуті до ліжка) матимуть можливість розкрити власний потенціал, підвищити рівень обізнаності щодо своїх прав, розвинути взаємодопомогу та взаємопідтримку одне одному.

Донор – Фонд «Пам'ять. Відповідальність. Майбутнє.»

«Право на самостійне життя людей з інвалідністю. Позитивний досвід»

Реалізація проекту вересень 2010 року по вересень 2011 року.

Мета проекту: об'єднання успішного досвіду громадських організацій по забезпеченню права людей з інвалідністю на самостійне життя. Поширенню знань про статтю 19 Конвенції ООН про права інвалідів.

В рамках даного проекту було опубліковано кращі практики у роботі з людьми з інвалідністю по забезпеченню права на незалежне життя, розроблено тренінговий модуль для неурядових організацій, що працюють з людьми з інвалідністю, 20 людей з інвалідністю пройшли навчання по незалежному життю в громаді; 25 лідерів громадських організацій людей з особливими потребами пройшли тренінг по відстоюванню прав на незалежне життя.

Донор – **Disability rights fund**

«Безбар'єрне середовище»

Реалізація проекту розпочалася з 2007 року і триває по даний час.

Мета проекту: вжиття заходів щодо створення доступного безбар'єрного середовища для маломобільних верств населення. В результаті – численні звернення до органів місцевого самоврядування та державної влади призвели до покращення безперешкодного доступу людей з фізичними вадами до місць громадського та житлового призначення.

В рамках реалізації даного проекту здійснюється **моніторинг доступності** місць соціального призначення м. Києва, проводяться громадські слухання щодо його дотримання; представники Спілки брали участь у проведенні **громадського моніторингу «Права людей з інвалідністю в Україні 2008-2009 роки».**

«Доступ людей з особливими потребами до комп'ютерних та інформаційних технологій»

Реалізація проекту розпочалася з січня 2006 і триває по даний час.

Мета проекту: створення доступу до інформаційного середовища та комп'ютерних технологій для людей з особливими потребами. В рамках проекту було досягнуто домовленостей з провайдерами м. Києва про надання безкоштовного Інтернету учасникам проекту. В результаті – розширилися комунікативні можливості таких осіб, зникли перепони до навчання, та відкрилися перспективи працевлаштування.

За період реалізації проекту було підключено на безоплатній чи пільговій основі понад **200 людей** з інвалідністю.

«Світ без обмежень»

Реалізація проекту розпочалася з січня 2008 і триває по даний час.

Мета проекту: інтеграція людей з інвалідністю в громаду та створення їхнього позитивного іміджу в суспільстві. В рамках проекту: проводяться культурно-дозвіллеві заходи, екскурсії, стрімко розвивається волонтерський рух.

За період реалізації проекту:

- **750 членів** мали змогу відвідати театри та **360** – кінотеатри;

- Проведено **6 інтегрованих зустрічей** для молоді, які охопили **450 молоді з інвалідністю** м. Києва;
- **8 людей** відвідували курси з англійської мови;
- **200 людей** з інвалідністю відвідати концерти, розважальні програми, фестивалі на пільгових умовах;
- **42 молодих людей** з інвалідністю мали змогу відвідувати міжнародний реабілітаційний табір для людей з інвалідністю «Євроконтакт» (Німеччина);
- **9 молодих людей** з інвалідністю мали змогу відвідувати міжнародний молодіжний табір для людей з особливими потребами під патронатом міжнародної благодійної організації «Lions Clubs International» (Норвегія);
- **6 молодих людей** з інвалідністю мали змогу відвідувати міжнародний молодіжний табір для людей з особливими потребами під патронатом міжнародної благодійної організації «Lions Clubs International» (Італія).

«Школа незалежного життя»

Реалізація проекту розпочалася з вересня 2005 і триває по даний час.

Мета проекту: навчити молодь з інвалідністю самостійно контролювати своє життя, що зводить до мінімуму залежність від інших людей у прийнятті рішень і здійсненні повсякденної діяльності.

Учасники проекту вчаться:

- контролювати власні справи;
- самостійно брати участь у повсякденному житті суспільства;
- виконувати різні соціальні ролі.

За період реалізації проекту було проведено **7 семінарів-тренінгів** «Школа незалежного життя», в яких взяло участь **понад 150 молодих людей з інвалідністю**. Як результат 70 поступило до ВНЗ, 45 влаштувалося на роботу, 9 створили сім'ю.

**З повагою,
Президент Спілки
громадських організацій інвалідів Києва**

Олександр Ворона



Додаток 3
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Опис проекту
для реалізації у 2019 році

HUB універсального дизайну та інклюзивності (УДІ HUB)

(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект

Спілка громадських організацій інвалідів Києва (Спілка)

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення
21.05.1998

- предмет діяльності

Мета діяльності - активне залучення людей з інвалідністю до громадського та суспільного життя міста, а також координація ефективної взаємодії організацій для людей з інвалідністю для здійснення та захисту їх прав і свобод

- структура та чисельність

До складу Спілки входить 10 громадських організацій, що працюють з людьми з інвалідністю. Спілка об'єднує понад 2 тисячі людей з інвалідністю міста Києва.

- джерела фінансування

Джерела фінансування Спілки є: матеріальна підтримка з коштів місцевого бюджету, в рамках програми «Соціальне партнерство»; грантові проекти; благодійні пожертви та благодійна нематеріальна допомога.

- наявність ресурсів для виконання проекту

Персонал Спілки є компетентні спеціалісти, які володіють знаннями щодо міжнародних та національних стандартів роботи для покращення становища людей з інвалідністю. Президент Спілки – єдиний в Україні сертифікований провідний консультант з доступності за міжнародними стандартами (Сертифікат від «Глобального альянсу з доступних технологій та середовищ»)

(GAATES, Canada). Також Спілка має тісно розвинуте партнерство з Департаментами КМДА, іншими НГО та соціально відповідальним бізнесом. Ефективним ресурсом Спілки виступає її інтернет сайт Spilka.kiev.ua та її сторінки в соціальній мережі Фейсбук (щомісячне охоплення відвідувачів 600-800 людей). На даних ресурсах регулярно представляється актуальна інформація, що сприяє покращенню становища людей з інвалідністю в місті.

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів

З 2003 року, Спілка співпрацює з Управлінням в справах жінок, людей з інвалідністю та ветеранів війни, Київської міської державної адміністрації, та отримує часткову фінансову підтримку на виконання статутної діяльності. За весь час взаємодії, кошти були використані прозоро, відповідно до запланованого бюджету; звітність подана вчасно та комплексно.

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту

Покращення становища людей з інвалідністю та інших вразливих категорій населення в Києві, через впровадження універсального дизайну та забезпечення інклюзивності.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю) Люди з інвалідністю та інші маломобільні категорії міста Києва

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект.

Станом на 1 січня 2017 року в Україні проживає понад 2,6 млн людей з інвалідністю; 155 тисяч з яких, проживає в Києві. Станом на сьогодні, люди з інвалідністю зіштовхуються з численними перешкодами (архітектурні бар'єри, соціальні установки тощо). Одним з шляхів вирішення проблем є налагодження ефективної взаємодії між представниками людей з інвалідністю та органами місцевого самоврядування; впровадження інновацій, які будуть сприяти кращій соціалізації людей з інвалідністю в громаду та створення міста, комфортного для всіх його мешканців.

З 2013 року Спілка активно займається впровадженням універсального дизайну та створення архітектурної доступності в місті Києві. Протягом 2013-2016 років було залучено грантові кошти та побудовано 20 пандусів в об'єктах соціального призначення міста, що дало змогу понад 220 тис людей, отримати безперешкодний доступ до соціальних послуг. Також з 2013 року персонал Спілки сприяє підвищенню професійної компетентності фахівців, відповідальних за впровадження універсального дизайну в міський простір (Департаменти архітектури, благоустрою, транспорту), проводячи для них семінари, лекції, консультуючи в процесі реконструкції чи будівництва об'єктів соціального призначення. В 2018 році Спілкою, за підтримки КМДА було

проведено ряд навчальних семінарів для фахівців, що надають послуги для населення.

Крім впровадження архітектурної доступності Спілка активно надає підтримку людям похилого віку, жертвам націонал-соціалістичного режиму (організація зустрічей для спілкування, екскурсій, надання благодійної допомоги) та сприяння соціалізації молоді з інвалідністю (участь в міжнародних реабілітаційних таборах; участь в культурно-масових заходах в місті Києві).

За останні роки КМДА активно впроваджує технологію Розумне місто (Smart City, яке має на меті полегшити доступ до адміністративних та соціальних послуг, сприяти участі громадян в житті міста. Дані цифрові технології є доступними та можуть покращити якість життя людей з інвалідністю та людей похилого віку. Однак часто вказані категорії населення не поінформовані про них. В рамках проекту передбачено проведення серії семінарів та презентації для людей з інвалідністю та людей похилого віку цифрових технологій, запроваджених КМДА.

За останні два роки бюджет Спілки склав - 3 647 097 UAH. З них - 1 427 097 UAH – фінансові кошти та 2 220 000 UAH матеріальна, не грошова допомога.

Надання матеріальної підтримки Спілці сприятиме продовженню вказаної діяльності та покращенню становища представників цільової групи в місті Києві.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Підвищення рівня професійної компетентності представників міського та районних органів місцевого самоврядування щодо впровадження архітектурної доступності	Проведення семінарів для представників міського та районних департаментів благоустрою щодо впровадження архітектурної доступності	Протягом всього періоду реалізації проекту	Проведено 5 семінарів щодо особливостей впровадження універсального дизайну в рекреаційних зонах
	Проведення семінарів для міського та районних департаментів транспортної	Протягом всього періоду реалізації проекту	Проведено 5 семінарів щодо особливостей впровадження універсального дизайну в

	інфраструктури, щодо особливостей впровадження універсального дизайну		транспортну інфраструктуру
	Проведення семінарів для міського та районних департаментів архітектури щодо особливостей впровадження універсального дизайну	Протягом всього періоду реалізації проекту	Проведено 5 семінарів щодо особливостей впровадження універсального дизайну
	Проведення семінарів для представників РДА щодо значимості впровадження універсального дизайну та розвитку інклюзивності для підвищення якості життя мешканців	Протягом всього періоду реалізації проекту	Проведено 5 семінарів щодо значимості універсального дизайну та інклюзивності для РДА
	Консультавання представників органів місцевого самоврядування щодо впровадження архітектурної та веб доступності	Протягом всього періоду реалізації проекту	Надано не менше 10 консультацій щодо впровадження архітектурної доступності в міський простір профільним спеціалістам
Підвищення рівня інклюзивності адміністративних послуг	Організація семінарів щодо особливостей взаємодії різними категоріями клієнтів з для фахівців ЦНАП	Протягом всього періоду реалізації проекту	Проведено 5 семінарів для працівників ЦНАП з 8 районів міста, щодо особливостей взаємодії 3 різними категоріями клієнтів

	Проведення презентацій для людей з інвалідністю та людей похилого віку щодо смарт технологій для киян	Протягом всього періоду реалізації проекту	Проведено презентацій 6
Підготовка та друк рекомендацій по використанню цифрових адміністративних послуг запроваджених КМДА	Розробка рекомендацій по застосуванню цифрових рішень, відповідно до потреб вразливих категорій населення	Вересень – жовтень 2019	Рекомендації поширені серед представників цільової групи
Представлення, захист інтересів та потреб мало мобільних категорій населення в створенні доступного середовища (в т.ч. на сайті Спілки)	Взаємодія зі ЗМІ щодо представлення значимості доступності Висвітлення актуальної інформації щодо стану доступності на веб ресурсах Спілки	Протягом всього періоду реалізації проекту	Інформація щодо значимості доступності представлена (не менше 2 інтерв'ю) Сайт Спілки є активним та регулярно відвідується. Не менше 10 публікацій на сайті Спілки
Взаємодія з Київською міською державною адміністрацією, та іншими установами й організаціями	Представлення інтересів людей з інвалідністю перед органами місцевого самоврядування; Участь в робочих зустрічах, громадських радах тощо	Протягом всього періоду реалізації проекту	Участь в засіданнях комітету доступності та інших профільних заходах Інтереси людей з інвалідністю представлені перед органами місцевого самоврядування

Сприяння процесу соціалізації людей з інвалідністю та суспільства до їх потреб	Навчання жестовій мові	Протягом всього періоду реалізації проекту	20 людей навчилося жестовій мові та застосовують отримані знання на практиці
--	------------------------	--	--

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)

В реалізації проекту будуть задіяні людські ресурси:

- Координатор проекту – адміністрування проекту, реалізація плану заходів проекту; взаємодія та пошук партнерів
- Секретар проекту – облік, розгляд поступаючої кореспонденції; підготовка і організація матеріально-технічного забезпечення заходів;
- Бухгалтер проекту – ведення фінансової та бухгалтерської документації
- Адміністратор сайту – ведення сайту, технічна підтримка сайту, наповнення сайту

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

Ключовими результатами проекту є:

- Представники органів місцевого самоврядування міського та районного рівнів підвищили рівень професійної компетентності, щодо особливостей впровадження архітектурної доступності та застосовують отримані знання на практиці та сприяють інклюзивності.
- Фахівці ЦНАП 8 районів міста, підвищили рівень професійної компетентності щодо особливостей взаємодії з різними категоріями клієнтів та застосовують отримані знання на практиці.
- Ініціативи та політика органів місцевого самоврядування по покращенню становища доступності презентована представникам цільової групи (не менше 10 публікацій на веб ресурсах Спінки)
- Значимість доступності презентована в ЗМІ
- Сайт Спінки активно працює та є регулярно відвідуваним
- 20 людей вивчили жестову мову та застосовують отримані знання.

НУВ універсального дизайну та інклюзивності створить можливість об'єднати передовий досвід та експертизу в впровадженні універсального дизайну та розвитку інклюзивності,

Унікальною платформою для підвищення рівня професійної компетентності відповідних фахівців, що сприятиме в подальшому створення проектів, що враховують потреби всіх мешканців міста.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Результати проекту можуть бути представлені та поширені перед іншими містами та органами місцевого самоврядування як ефективний приклад

співпраці державних структур та громадських організацій в сфері створення архітектурної доступності

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1.	Фінансова підтримка координатора проекту 4150 заробітна плата	6	4150	24 900
2.	Фінансова підтримка бухгалтера проекту	6	4150	24 900
3.	Фінансова підтримка адміністратора секретаря	6	4150	24 900
4.	Фінансова підтримка експерта з доступності сайту		4150	24 900
5.	Нарахування 22%	6	8 556	51 336
6.	Проведення семінарів для представників міського та районних департаментів благоустрою щодо впровадження архітектурної доступності (канцтовари, кава-пауза, друкована продукція)	5	4 000	20 000
7.	Проведення семінарів для міського та районних департаментів транспортної інфраструктури (канцтовари, кава-пауза, друкована продукція)	5	4 000	20 000
8.	Проведення семінарів для міського та районних департаментів архітектури (канцтовари, кава-пауза, друкована продукція)	5	4 000	20 000
9.	Проведення семінарів для представників РДА (канцтовари, кава-пауза, друкована продукція)	5	4 000	20 000

10.	Організація семінарів щодо особливостей взаємодії різними категоріями клієнтів з для фахівців ЦНАП (канцтовари, кава-пауза, друкована продукція)	5	4000	20 000
11.	Розробка та друк рекомендацій щодо застосування цифрових смарт рішень КМДА для вразливих категорій населення	150 шт.	50	7 500
12.	Проведення презентацій для людей з інвалідністю та людей похилого віку щодо смарт технологій для киян (канцтовари, кава-пауза, друкована продукція)	6	2 000	12 000
13.	Школа жестової мови	2	7000	14 000
14.	Канцтовари (поточна діяльність).	6	1000	6 000
15.	Заправка картриджу	4	600	2 400
16.	Адміністративні послуги (послуги банку, зв'язку)	6	600	3 600
17.	Розробка рекомендацій щодо веб доступності (матеріальне заохочення експерта з веб доступності)	1	4000	4000
	Загальна сума			300 436

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації
Печатка громадської організації



Григорук С.Р. (П.І.Б.)

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та соціальними бюджетними
коштами, звігності фондів загальнообов'язкового
державного соціального і пенсійного
страхування
(пункт 1 розділу II)

**Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2018 рік**

КОДИ
25641668
8038500000
815

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

Спілка громадських організацій інвалідів Києва

Подільський

Громадська організація

Організаційно-правова форма господарювання

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Типчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) 0813192 - Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість

Періодичність: річна

Одиниця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або КСК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	185000,00	-	-	178273,26	178273,26	-
у тому числі:								
Поточні видатки	2000	020	185000,00	-	-	178273,26	178273,26	-
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
Оплата праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	070	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	080	-	-	-	-	-	-
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	090	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	100	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрядження	2250	130	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	150	-	-	-	-	-	-
Оплата тепlopостачання	2271	160	-	-	-	-	-	-
Оплата водopостачання та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв	2275	200	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти	2600	280	185000,00	-	-	178273,26	178273,26	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	290	185000,00	-	-	178273,26	178273,26	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	330	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	340	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	3100	380	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	390	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-



ЗВІТ про результати реалізації проекту у 2018 році

1. Назва громадської організації:

Спілка громадських організацій Києва

2. Назва проекту:

Покращення становища людей з інвалідністю в місті

3. Опис виконання завдань та заходів проекту

Мета проекту - покращення становища людей з інвалідністю в місті Києві через сприяння їх соціалізації. Діяльність проекту була спрямована на створення інтегрованого середовища, надання благодійної діяльності для задоволення потреб представників цільової групи, налагодження взаємодії з Київською міською державною адміністрацією, та іншими установами й організаціями, з метою покращення становища людей з інвалідністю.

4. Обсяг бюджетних коштів, витрачених на виконання проекту (копії ф-2 та ф-7 додаються):

Виконані роботи		
Найменування робіт, товарів, послуг	Вартість, тис. грн.	
	План	Факт
Фінансова підтримка(оплата праці)	31,5	31,5
у т.ч.:	12,2	12,2
• Координатор проекту Ворона О.В.	2,1	2,1
• Секретар, асистент Шкуро В.П.	7,2	7,2
• Бухгалтер Балмасов М.Б.	10,0	10,0
• Асистент Пчолкін В.В.		
Нарахування на оплату праці	3,5	3,5

У разі невикористання коштів (або внесення змін до плану використання), вказати причину:

5. Досягнення в результаті виконання проекту завдань і заходів, визначених для кожного етапу виконання (реалізації)

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Отриманий результат (фото реалізації)
<p>Організація діяльності для створення інтегрованого середовища для людей з особливими потребами</p>	<p>Організація участі молоді з інвалідністю в міжнародному молодіжному таборі «ЄвроКонтакт 2018» (Німеччина)</p>	<p>Липень-серпень 2018</p>	<p>6 молодих людей з інвалідністю вивчили міжнародний досвід соціальної адаптації та сприятимуть впровадженню отриманих знань в місті Києві</p>
<p>Здійснення благодійної діяльності для задоволення потреб представників цільової групи</p>	<p>Надання благодійної допомоги представникам цільової групи, відповідно до їх потреб Взаємодія з соціально відповідальним бізнесом по залученню благодійної допомоги</p>	<p>Протягом всього періоду реалізації проекту</p>	<p>Залучено благодійну допомогу до Дня захисту прав людей з інвалідністю (надання косметичних засобів для мам) Підтримка заходів до дня людей з інвалідністю</p>
<p>Взаємодія з Київською міською державною адміністрацією, та іншими установами й організаціями</p>		<p>Протягом всього періоду реалізації проекту</p>	<p>Координатор проекту брав участь в заходах на місцевому та національному рівнях, з метою представлення потреб людей з інвалідністю а відстоювання їх права на створення доступного архітектурного середовища. Зокрема, координатором проекту були надані вагомі рекомендації для</p>

			внесення змін до ДБН щодо «Інклюзивність будівель та споруд» та взято участь в ряді заходів щодо їх розробки та презентації.
Представлення, захист інтересів та потреб людей з інвалідністю в ЗМІ і веб ресурсах (в т.ч. на сайті Спілки)	Взаємодія зі ЗМІ щодо представлення інтересів та потреб людей з інвалідністю Висвітлення актуальної інформації щодо покращення становища людей з інвалідністю та їх потреб на веб ресурсах Спілки	Протягом всього періоду реалізації проекту	Інформація щодо потреб та становища людей з інвалідністю представлена в ЗМІ (не менше 3 інтерв'ю) Сайт Спілки є активним та регулярно відвідується. Не менше 8 публікацій на сайті Спілки

6. Відповідність результативних показників виконання проекту запланованим результативним показникам

За час реалізації проекту, нам вдалося досягнути його планових показників:

- 6 молодих людей з інвалідністю вивчили міжнародний досвід соціальної адаптації та сприятимуть впровадженню отриманих знань в місті Києві
- Становище не менше 200 представників цільової групи покращилося, через отримання благодійної допомоги, відповідно до потреб
- Інтереси людей з інвалідністю представлені перед органами місцевого самоврядування та на національному рівні
- веб ресурси Спілки активно працюють та наповнюються інформацією.

7. Повнота охоплення цільової аудиторії в рамках виконання проекту. (список та контактні дані учасників заходів, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місто проживання та контактний телефон можуть додаватися окремим додатком до звіту)

8. Оцінка рівня задоволеності потреб цільової аудиторії в результаті діяльності, що провадилась в рамках виконання проекту

На основі відгуків учасників проекту, вони отримали необхідну допомогу та підтримку.

Молодь, що взяла участь в Євроконтакті, вивчили міжнародний досвід соціальної адаптації та сприятимуть впровадженню отриманих знань в місті Києві

9. Додаткова інформація (висвітлення заходу у ЗМІ, Інтернеті, наявність відгуків, поліграфічна продукція, роздатковий матеріал тощо)

Вся діяльність, в рамках проекту висвітлювалася на сайті Спілки, її сторінках в соціальних мережах. Загальна охоплення читачів становить 4 000 людей.

<https://spilka.kiev.ua/seminar-dlya-pratsivnykiv-transportnoyi-infrastruktury-kyyeva>

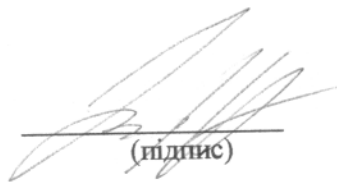
<https://spilka.kiev.ua/seminar-trening-dlya-predstavnykiv-departamentu-miskogo-blagoustroyu>

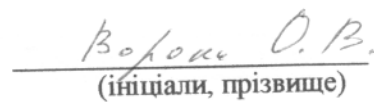
<https://spilka.kiev.ua/seriya-seminariv-dlya-pokrashhennya-yakosti-zhyttya-kyyan-z-invalidnistyu>

<https://spilka.kiev.ua/seriya-seminariv-dlya-fahivtsiv-tsnap-mista-kyyeva>

<https://spilka.kiev.ua/meta-bezbar-yernyj-kyyiv>




(підпис)


(ініціали, прізвище)

ЗВІТ
про результати реалізації проекту у 2018 році

1. Назва громадської організації:

Спілка громадських організацій інвалідів Києва

2. Назва проекту:

Покращення життя людей інвалідністю в місті Києві

3. Опис виконання завдань та заходів проекту

Метою проекту було покращення становища людей з інвалідністю в Києві, через створення архітектурної доступності. В рамках проекту було організовано ряд навчальних заходів для фахівців департаменту транспортної інфраструктури та департаменту благоустрою щодо впровадження архітектурної доступності. Також курс семінарів для фахівців ЦНАП щодо особливостей взаємодії з різними категоріями клієнтів. За підтримки проекту, двоє фахівців Департаменту соціальної політики КМДА пройшли навчання по володінню жестовою мовою та за потреби, застосовують отримані знання на практиці.

4. Обсяг бюджетних коштів, витрачених на виконання проекту (копії ф-2 та ф-7 додаються):

Виконані роботи		
Найменування робіт, товарів, послуг	Вартість, тис. грн.	
	План	Факт
Фінансова підтримка(оплата праці) у т.ч.:	89,2	89,2
• Координатор проекту Ворона О.В.	22,3	22,3
• Секретар, асистент Шкуро В.П.	22,3	22,3
• Бухгалтер Балмасов М.Б.	22,3	22,3
• Експерт с доступності Полозюк О.М.	22,3	22,3
Нарахування на оплату праці	13,7	13,7
Предмети, матеріали, обладнання, інвентар у т.ч.:	6,0	5,9
• Канцтовари	2,0	2,0
• Картридж	1,0	1,0
• Флешка для еці казначейства	3,0	2,9
Оплата послуг(крім комунальних), у т.ч.:	41,1	34,5
• Школа жестової мови	12,0	12,0
• Проведення семінару щодо взаємодії з маломобільними клієнтами для іфаівців КМДА	29,1	22,5

У разі невикористання коштів (або внесення змін до плану використання), вказати причину:

Протягом реалізації проекту виникла економія в сумі 6,7т грн.

- 0,1тгрн – економія на покупки флешки
- 6,6тгрн – економія на проведені семінару

5. Досягнення в результаті виконання проекту завдань і заходів, визначених для кожного етапу виконання (реалізації)

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Отриманий результат (фото реалізації)
Підвищення рівня професійної компетентності фахівців, відповідальних за впровадження інклюзивного дизайну в міському просторі	Організація семінарів для представників районних органів місцевого самоврядування щодо значимості архітектурної доступності	Листопад – грудень 2018	Було проведено семінари «Впровадження інклюзивного дизайну в міський простір» для представників Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища (19 представників Департаменту) та Департаменту транспортної інфраструктури КМДА (17 представників Департаменту). В обох заходах взяли участь фахівці з різних районів міста.
	Організація семінарів щодо особливостей взаємодії різними категоріями клієнтів з для фахівців ЦНАП	Листопад – грудень 2018	Було проведено 5 семінарів для представників ЦНАП з 10 районів міста Києва. Загалом 77 фахівців ЦНАП взяло участь в заходах.

	<p>Консультування представників органів місцевого самоврядування щодо впровадження архітектурної та веб доступності</p>	<p>Протягом всього періоду реалізації проекту</p>	<p>Координатор проекту надавав постійні консультації щодо впровадження доступності в об'єктах соціальної інфраструктури. Зокрема були надані консультації щодо облаштування тротуарів та пішохідних переходів в місті; рекомендації щодо реконструкції зоопарку;</p>
<p>Взаємодія з Київською міською державною адміністрацією, та іншими установами й організаціями</p>	<p>Представлення інтересів людей з інвалідністю перед органами місцевого самоврядування; Участь в робочих зустрічах, громадських радах тощо</p>	<p>Протягом всього періоду реалізації проекту</p>	<p>Координатор проекту брав участь в заходах на місцевому та національному рівнях, з метою представлення потреб людей з інвалідністю а відстоювання їх права на створення доступного архітектурного середовища. Зокрема, координатором проекту були надані вагомі рекомендації для внесення змін до ДБН щодо «Інклюзивність будівель та споруд» та взято участь в ряді</p>

			заходів щодо їх розробки та презентації.
Сприяння процесу соціалізації людей з інвалідністю та суспільства до їх потреб	Навчання жестовій мові	Протягом всього періоду реалізації проекту	2 людей навчилося жестовій мові та застосовують отримані знання на практиці

6. Відповідність результативних показників виконання проекту запланованим результативним показникам

Представники двох департаментів міста (Транспортної інфраструктури та благоустрою), отримали знання щодо комплексного впровадження інклюзивного дизайну та практичні поради по їх застосуванню в своїй професійній діяльності. За їх відгуками, ними будуть застосовуватися отримані знання в їх подальшій діяльності. Загалом 36 фахівців взяло участь в заходах. Також було залучено додаткові кошти (за рахунок гранту та проведено семінар «Впровадження елементів інклюзивного дизайну в міський простір» для представників департаменту архітектури та містобудування щодо).

З метою підвищення якості обслуговування та взаємодії з різними категоріями клієнтів, було організовано 5 семінарів для представників 10 ЦНАП міста Києва.

Ініціативи та політика органів місцевого самоврядування по покращенню становища доступності презентована представникам цільової групи – за час реалізації проекту було здійснено 15 публікацій на веб ресурсах Співки. Загальне охоплення аудиторії склало 4 000 читачів.

7. Повнота охоплення цільової аудиторії в рамках виконання проекту. (список та контактні дані учасників заходів, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місто проживання та контактний телефон можуть додаватися окремим додатком до звіту)

Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища - 19 представників Департаменту

Департаменту транспортної інфраструктури КМДА - 17 представників Департаменту

Центри надання адміністративних послуг – 80 представників з 10 районів міста.

Списки додаються

8. Оцінка рівня задоволеності потреб цільової аудиторії в результаті діяльності, що провадилась в рамках виконання проекту

На основі відгуків, учасників семінарів, заходи були організовані на високому рівні. Представлена інформація корисна для них та буде застосована ними в подальшій професійній діяльності. Семінари дали можливість зрозуміти

значення доступності та сформувані комплексне бачення по її створенню та свою роль, як професіонала в даному процесі.

9. Додаткова інформація (висвітлення заходу у ЗМІ, Інтернеті, наявність відгуків, поліграфічна продукція, роздатковий матеріал тощо)

Вся діяльність, в рамках проекту висвітлювалася на сайті Спілки, її сторінках в соціальних мережах. Загальна охоплення читачів становить 4 000 людей.

<https://spilka.kiev.ua/seminar-dlya-pratsivnykiv-transportnoyi-infrastruktury-kyyeva>

<https://spilka.kiev.ua/seminar-trening-dlya-predstavnykiv-departamentu-miskogo-blagoustroyu>

<https://spilka.kiev.ua/seriya-seminariv-dlya-pokrashhennya-yakosti-zhyttya-kyuan-z-invalidnistyu>

<https://spilka.kiev.ua/seriya-seminariv-dlya-fahivtsiv-tsnap-mista-kyyeva>

Голова
громадської організації



(підпис)

Воропа О.Р.
(ініціали, прізвище)